

**LAPORAN
KEGIATAN INDIVIDU
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN
Jl. Magelang KM. 13, Panasan, Triharjo, Sleman,
Daerah Istimewa Yogyakarta**

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktik Lapangan Terbimbing
Semester Gasal Tahun Ajaran 2017/2018
Periode 18 September – 18 November 2017



**Disusun Oleh :
MAULANA TEJA TIWIKRAMA
NIM. 14520241043**

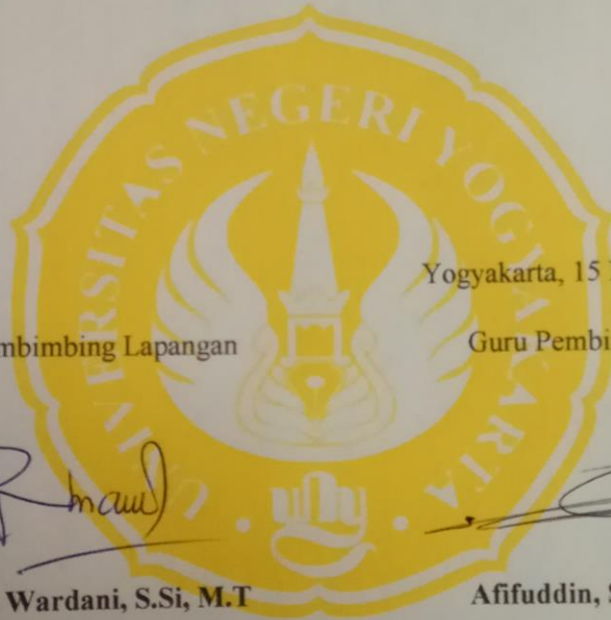
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami pembimbing PLT di lokasi SMK Muhammadiyah 1 Sleman Kabupaten Sleman menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini :

Nama : Maulana Teja Tiwikrama
NIM : 14520241043
Prodi : Pendidikan Teknik Informatika
Fakultas : Teknik

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman dari tanggal 18 September 2017 s.d 18 November 2017 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.



Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

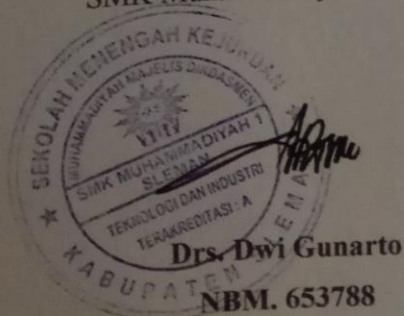
Dr. Ratna Wardani, S.Si, M.T
NIP. 19701218 200501 2 001

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMK Muhammadiyah 1 Sleman

Koordinator PLT
SMK Muhammadiyah 1 Sleman



Drs. Dwi Gunarto
NBM. 653788

Arif Ranu W. M.Kom
NBM. 1072185

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur penyusun panjatkan atas kehadiran Allah swt yang telah melimpahkan rahmat dan hidayahNya. Sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PLT ini sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Alhamdulillah atas berkat kesempatan yang diberikan Allah swt, sehingga penyusun mampu melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) terhitung mulai 18 September s.d 18 November 2017 di SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

Di dalam pelaksanaan PLT ini, penyusun mendapatkan banyak pengalaman dan ilmu yang berharga dan tak mungkin terlupakan serta banyak bantuan, baik secara moril maupun materil. Oleh karena itu, penyusun mengucapkan banyak terima kasih khususnya kepada:

1. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Moh. Khairudin, M.T, Ph.D., selaku Dekan 1 Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Fatchul Arifin, S.T., M.T., selaku Ketua Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Drs. Dwi Gunarto., selaku Kepala Sekolah SMK Muhammadiyah 1 Sleman yang telah memberikan ijin dan memberikan dukungan dalam setiap program kegiatan kami.
5. Dr. Ratna Wardani, S.Si.,M.T., selaku dosen pembimbing PLT yang senantiasa memberikan bimbingan dan arahan kepada kami sehingga kegiatan PLT dapat terlaksana dengan baik.
6. Arif Ranu W, M.Kom., selaku koordinator PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman yang selalu memberikan arahan-arahan dalam PLT.
7. Afifuddin, S.Kom., selaku guru pembimbing PLT yang telah banyak membimbing saya untuk menjadi calon guru yang lebih matang dalam mengajar.
8. Bpk/ Ibu guru dan karyawan SMK Muhammadiyah 1 Sleman yang telah menerima kami dengan hangat dan penuh kasih sayang.
9. Seluruh siswa-siswi SMK Muhammadiyah 1 Sleman terutama untuk kelas X dan XI MM, terima kasih banyak untuk kebersamaan kita yang begitu menyenangkan.
10. Semua teman-teman PLT yang telah menemani dalam kegiatan dan berdiskusi.
11. Serta semua pihak yang membantu dalam proses PLT berlangsung.

Penyusunan laporan ini disadari benar masih jauh dari kesempurnaan sehingga perlu pembenahan. Sehingga segala kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk kesempurnaan di masa mendatang. Laporan ini diharapkan berguna bagi penulis, mahasiswa, SMK Muhammadiyah 1 Sleman, Universitas Negeri Yogyakarta, serta seluruh pembaca.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 15 November 2017

Maulana Teja Tiwikrama,

DAFTAR ISI

LAPORAN..... i
HALAMAN PENGESAHAN.....ii
KATA PENGANTAR.....iii
DAFTAR ISI..... v
DAFTAR TABEL vi
DAFTAR LAMPIRANvii
ABSTRAKviii

BAB I PENDAHULUAN..... 1
 A. Analisis Situasi 1
 B. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PLT 6

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL 10
 A. Persiapan Kegiatan PLT 10
 B. Pelaksanaan Kegiatan PLT..... 14
 C. Analisis Hasil Pelaksanaan..... 18
 D. Refleksi..... 20

BAB III PENUTUP 21
 A. Kesimpulan..... 21
 B. Saran 22

DAFTAR PUSTAKA 24

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Profil Sekolah..... 2

Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLT UNY 2017..... 7

Tabel 3. Observasi Pembelajaran..... 8

Tabel 4. Jadwal Pelaksanaan Praktik Mengajar 17

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|--------------|-------------------------------------|
| Lampiran 1. | Kartu Bimbingan |
| Lampiran 2. | Struktur Organisasi |
| Lampiran 3. | Tata Tertib Sekolah |
| Lampiran 4. | Kalender Pendidikan |
| Lampiran 5. | Kode Etik Guru |
| Lampiran 6. | Matrik Pelaksanaan |
| Lampiran 7. | Jadwal Pelajaran |
| Lampiran 8. | Jadwal Piket Guru dan Mahasiswa PLT |
| Lampiran 9. | Silabus Pemrograman Dasar |
| Lampiran 10. | Silabus Animasi 3D |
| Lampiran 11. | Rencana Pelaksanaan Pembelajaran |
| Lampiran 12. | Job Sheet |
| Lampiran 13. | Presensi Siswa |
| Lampiran 14. | Soal dan Kunci Jawaban Evaluasi |
| Lampiran 15. | Daftar Nilai Evaluasi |
| Lampiran 16. | Presensi Mahasiswa |
| Lampiran 17. | Catatan Harian PLT |
| Lampiran 18. | Dokumentasi Mengajar |

PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Semester Gasal Tahun Akademik 2017
SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Oleh: Maulana Teja Tiwikrama
ABSTRAK

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa program studi kependidikan. Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengalaman dan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan dikuasai ke dalam kehidupan Pendidikan di sekolah atau lembaga.

SMK Muhammadiyah 1 Sleman yang beralamat di Jalan Magelang KM 13, Panasan, Triharjo, Sleman, D.I. Yogyakarta, merupakan salah satu sekolah yang dijadikan lokasi PLT tahun 2017. Sekolah ini memiliki fasilitas yang cukup baik dalam mendukung kegiatan belajar mengajar.

Kegiatan PLT yang dilakukan meliputi tahap persiapan, praktik mengajar, dan pelaksanaan. Beberapa persiapan PLT yang dilakukan antara lain kegiatan konsultasi dengan guru pembimbing dan observasi kegiatan pembelajaran sehingga dapat dievaluasi kondisi dari pembelajaran di SMK Muhammadiyah 1 Sleman. Pada tahap praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan perangkat pembelajaran yaitu rencana pelaksanaan pembelajaran dan media pembelajaran. Praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 18 September 2017 sampai dengan 18 November 2017. Pada tahap pelaksanaan, mahasiswa mengajar mata pelajaran Pemrograman Dasar kelas X MM dan Animasi 3 Dimensi kelas XI MM.

Setelah melaksanakan praktik mengajar maka didapatkan hasil bahwa siswa SMK Muhammadiyah 1 Sleman rata-rata mempunyai kesungguhan belajar yang baik. Sehingga hasil dari kegiatan PLT ini mahasiswa memperoleh pengalaman yang belum peroleh di perkuliahan, terutama dalam pengalaman mengajar di kelas, serta bagaimana mengelola administrasi manajerial dibidang keguruan dari sebuah Lembaga Pendidikan seperti di SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

Kata Kunci : PLT UNY, SMK Muhammadiyah 1 Sleman

BAB I

PENDAHULUAN

Perguruan tinggi merupakan salah satu ujung tombak pendidikan nasional meskipun demikian, kehadirannya masih belum dapat dirasakan oleh semua lapisan masyarakat. Menjembatani masalah tersebut perguruan tinggi mencoba melahirkan Tri Darma Perguruan Tinggi yang meliputi masalah pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini merupakan media bagi mahasiswa melatih kemampuan mengajarnya secara langsung di sekolah. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan. Tenaga pendidikan dalam hal ini, guru yang meliputi kegiatan praktik mengajar atau kegiatan kependidikan lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan sepenuhnya. Kegiatan PLT ini dilaksanakan dari tanggal 15 September 2017 hingga 15 November 2017.

Sasaran dari PLT ini adalah dalam kegiatan pembelajaran ataupun kegiatan yang mendukung proses pembelajaran. Kegiatan ini diharapkan dapat memberi pengalaman mengajar pada mahasiswa, memperluas wawasan, mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam dunia pendidikan, meningkatkan kemampuan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

A. Analisis Situasi

1. Sejarah Berdirinya SMK Muhammadiyah 1 Sleman

SMK Muhammadiyah 1 Sleman berdiri pada 8 Mei 1986 dengan nama STM Muhammadiyah 1 Sleman. dengan SK Pendirian : Nomor : 0271/ H/ 1986, pada tanggal 8 Mei 1986. Pada perkembangannya berubah nama menjadi SMK Muhammadiyah 1 Sleman, yang berada di Jl. Magelang KM 13, Panasan, Triharjo, Sleman Yogyakarta. Dengan Kepala Sekolah Drs. Dwi Gunarto

SMK Muhammadiyah 1 Sleman memiliki Tiga Jurusan Keahlian yaitu :

- a. Teknik Kendaraan Ringan dengan Akreditasi A (No.12.01/BAP/TU/X/2014)
- b. Multimedia dengan Akreditasi A (Sk. No : 21.01/BAP-SM/TU/XII/2013)
- c. Teknik Sepeda Motor Sedang Proses Akreditasi

2. Profil Sekolah

Tabel 1. Profil Sekolah

| | |
|---------------------------|---|
| Nama Sekolah | SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN (STM PANASAN) |
| NPSN | 20401198 |
| N S S | 324 04 02 13 003 |
| Status Sekolah | a. [TKR] Terakreditasi A, SK No : 12.01/BAP/TU/X/2014 b. [MM] Terakreditasi A, SK. No : 21.01/BAP-SM/TU/XII/2013 c. [TSM] Proses Akreditasi |
| Alamat | Jl. Magelang, KM.13, Panasan, triharjo, Sleman, Yogyakarta Telp./Fax. (0274) 869183 7 (0274) 869183 |
| Alamat Website | www.smkm1-sleman.sch.id |
| Alamat emai | smkm1sleman@gmail.com |
| SK Pendirian | Nomor : 0271/ H/ 1986 Tanggal : 8 Mei 1986 |
| Luas tanah/ bangunan : | 4976 m2 / 2545 m2 |
| Bidang/ Program Keahlian | 1. Teknik Kendaraan Ringan 2. Multimedia 3. Teknik Kendaraan Ringan |
| Nama Kepala Sekolah | Drs. Dwi Gunarto |

3. Visi Misi SMK MUHAMMADIYAH 1 Sleman

a. Visi SMK Muhammadiyah 1 Sleman

Terwujudnya tamatan yang memiliki ketakwaan yang mantap, berakhlak mulia, cerdas, terampil dan mandiri.

b. Misi SMK Muhammadiyah 1 Sleman

- 1) Menyelenggarakan Kegiatan Belajar Mengajar secara optimal dalam suasana sekolah yang kondusif, disiplin dan religius
- 2) Meningkatkan profesionalisme tenaga kependidikan
- 3) Mengembangkan pendidikan yang berorientasi pasar kerja
- 4) Mengembangkan fasilitas pendidikan
- 5) Meningkatkan kemampuan berbahasa asing bagi peserta didik
- 6) Meningkatkan kesejahteraan warga sekolah

4. Letak Geografis

SMK Muhammadiyah 1 Sleman terletak di Dusun Panasari Triharjo Sleman Yogyakarta, Jl. Magelang Km.13 Yogyakarta, Telp. (0274) 869183 Pos 55514.

5. Kondisi Fisik Sekolah

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PLT UNY, diperoleh situasi SMK Muhammadiyah 1 Sleman sebagai berikut :

a. Kelas

SMK Muhammadiyah 1 Sleman memiliki jumlah kelas untuk belajar berjumlah 17 kelas, yaitu terdiri :

- Kelas X terdiri dari 6 kelas (X TKR1, X TKR2, X TKR3, X MM1, X MM2, X TSM)
- Kelas XI terdiri dari 6 kelas (XI TKR1, XI TKR2, XI TKR3, XI MM1, XI MM2, XI TSM)
- Kelas XII terdiri dari 5 kelas (XII TKR1, XII TKR2, XII TKR 3, XII MM1, XII MM2)

Sarana penunjang ruangan kelas yang dimiliki SMK Muhammadiyah 1 Sleman berupa papan tulis, spidol, kipas angin, meja dan kursi guru, meja dan kursi siswa, peralatan kebersihan, dan Proyektor untuk beberapa kelas.

b. Ruang Laboratorium dan Bengkel

- Laboratorium komputer (Multimedia)
- Bengkel (TKR dan TSM)
- Laboratorium IPA

c. Ruang Kantor

Ruang kantor di SMK Muhammadiyah 1 Sleman terdiri dari :

- Ruang Kepala Sekolah
- Ruang Wakil Kepala Sekolah
- Ruang Guru
- Ruang Tata Usaha

d. Perpustakaan

SMK Muhammadiyah 1 Sleman memiliki ruangan perpustakaan yang kurang memadai. Misalnya ruangan yang terlalu gelap dan tidak adanya penyejuk ruangan seperti kipas angin untuk kenyamanan para pembaca. Koleksi buku yang ada di perpustakaan belum begitu banyak kurang lebih ada 2000 buku.

e. Ruang Penunjang

Ruang penunjang diantaranya adalah :

- Masjid
- Ruang Rapat

f. Ruang BK/BP

g. Ruang UKS

h. Ruang RPS

i. Lapangan Upacara

j. WC, terdiri dari WC guru dan siswa.

k. Kantin

l. Tempat parkir guru

m. Tempat parkir siswa

n. Dua mobil milik sekolah.

6. Keadaan Non Fisik Sekolah

a. Potensi Sekolah

SMK Muhammadiyah 1 Sleman sudah memiliki akreditasi 'A' selama beberapa tahun ini. Sehingga sekolah ini sudah teruji kualitasnya sesuai dengan standar yang sudah ditentukan oleh lembaga pendidikan.

b. Media Pembelajaran

Media yang tersedia antara lain Proyektor, LAB Multimedia, Engine Stand yang ada dibengkel untuk bahan praktik kelas jurusan TKR, & TSM

c. Mading dan Papan Pengumuman

Kegiatan mading di SMK Muhammadiyah 1 Sleman tidak berjalan dengan baik. Papan pengumuman sudah berjalan dengan baik ditempel di depan perpustakaan. Pemasangan koran dinding dan juga pengumuman lainnya baik berupa informasi penting seperti seminar, maupun lowongan pekerjaan sudah terpasang dengan baik.

7. Bidang Akademis

Proses belajar mengajar di SMK Muhammadiyah 1 Sleman dimulai pada pukul 07.00 WIB sampai dengan 14.25 untuk kelas yang memiliki jam produktif/praktik. Untuk hari jumat dan sabtu jam pelajaran selesai sampai pada pukul 11.45 WIB. Setiap hari diadakan tadarus untuk setiap kelas selama 10 menit pertama jam pelajaran. Untuk istirahat kedua siswa diwajibkan untuk shalat dhuhur berjamaah di masjid sekolah.

8. Fasilitas dan Media KBM

Fasilitas yang bisa digunakan untuk mendukung berjalannya KBM di SMK Muhammadiyah 1 Sleman diantaranya perpustakaan, lab komputer multimedia, bengkel otomotif tempat ibadah, alat-alat olahraga.

Perpustakaan menyediakan kurang lebih 4500 buku mata pelajaran dari kelas X sampai dengan kelas XII yang bisa digunakan dalam kegiatan KBM sebagai referensi siswa maupun guru mengenai materi yang akan dibahas. Buku-buku keteknikan sudah disediakan sesuai dengan jurusan yang ada di SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

Lab komputer multimedia terdiri 3 ruangan yang dibagi berdasarkan pekerjaan yang akan dilaksanakan, ditinjau dari penggunaan software dan hardware yang digunakan.

Alat-alat olahraga yang tersedia masih kurang lengkap. Misalnya belum memiliki lapangan untuk olahraga karena lapangan upacara biasanya digunakan untuk lahan parkir. Sehingga siswa harus berjalan ke lapangan belakang sekolah milik warga.

Tempat ibadah berupa masjid. Digunakan untuk kegiatan keagamaan dan ibadah siswa-siswi dan guru-guru SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

9. Bimbingan Konseling

Bimbingan dan Konseling diampu oleh 2 orang guru. Bimbingan dan konseling di SMK Muhammadiyah 1 Sleman dimasukkan ke dalam mata pelajaran. Layanan berupa layanan informasi, orientasi, konseling individual, bimbingan kelompok, konferensi kasus, alih tangan kasus, home visit, kolaborasi dengan orang tua, guru maupun pihak sekolah yang lain serta beberapa administrasi bimbingan dan konseling.

Layanan yang diberikan oleh BK adalah untuk membantu memecahkan permasalahan siswa pribadi, sosial maupun karir. Dengan datang ke BK diharapkan siswa yang memiliki masalah dapat teratasi. Biasanya guru pembimbing konseling akan melakukan analisis dengan cara wawancara observasi, dan kerjasama dengan pihak lain yang terkait.

10. Guru dan Karyawan

Total guru dan karyawan SMK Muhammadiyah 1 Sleman berjumlah 43 diantaranya : 12 orang guru GTY, 16 orang guru GTT, 3 orang guru PNS, 10 orang guru PTY, dan 2 orang guru PTT. Total ada 31 orang guru dan 12 orang karyawan.

B. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PLT

Perumusan program yang disusun dalam kegiatan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman berdasarkan atas hasil observasi yang dilakukan pada tahap awal. Beberapa program yang kemudian direncanakan sesuai dengan kebutuhan siswa khususnya dan sekolah pada umumnya. Perencanaan program disusun berdasar hasil observasi yang diperoleh dan disertai dengan pengalokasian waktu yang diupayakan memenuhi dan mampu mengakomodir berbagai kegiatan terhadap waktu pelaksanaan yang hanya selama dua setengah bulan. Program kegiatan yang dirancang tentunya sesuai dengan tujuan dari kegiatan PLT.

Berdasarkan analisis situasi yang telah dilakukan, dapat dirumuskan beberapa rancangan program individu. Program PLT individu program studi Pendidikan Teknik Informatika, terdapat beberapa hal yang perlu ditingkatkan antara lain minat siswa dalam belajar dan ketersediaan media pembelajaran.

Kegiatan PLT UNY yang direncanakan akan dilaksanakan tanggal 18 September 2017 sampai 18 November 2017 atau lebih kurang 8 minggu. Jadwal

pelaksanaan kegiatan PLT UNY di SMK Muhammadiyah 1 Sleman dapat dilihat pada table:

Tabel 2. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLT UNY 2017

| No | Nama Kegiatan | Waktu Pelaksanaan | Tempat |
|----|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| 1 | Penerjunan Mahasiswa PLT | 18 September 2017 | SMK MUH 1 SLEMAN |
| 2 | Observasi | 18-23 September 2017 | SMK MUH 1 SLEMAN |
| 3 | Praktik Mengajar | 2 Oktober s/d 14 November 2017 | SMK MUH 1 SLEMAN |
| 4 | Penarikan Mahasiswa PLT | 18 November 2017 | SMK MUH 1 SLEMAN |

Perumusan kegiatan PLT disusun agar pelaksanaan PLT dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman telah dibuat perumusan dan rancangan kegiatan PLT. Pelaksanaan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman terdiri dari beberapa tahapan antara lain :

- 1) Sosialisasi dan Koordinasi
- Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan diri kepada sekolah, mengenal lingkungan kerja yang akan dialami dan juga mengenal suasana kerja serta setiap elemen yang ada disekolah sehingga akan mempermudah kegiatan PLT kedepannya.
- 2) Observasi Potensi
- Pengamatan terhadap potensi-potensi yang ada di sekolah dilakukan agar penyusunan rancangan PLT dapat sesuai dengan potensi yang ada di sekolah. Dengan demikian didapatkan hasil perancangan yang efektif dan efisien.
- 3) Observasi Pembelajaran
- Observasi kegiatan pembelajaran dilakukan di dalam kelas dengan mengikuti salah satu guru yang mengajar pada hari dan jam yang telah ditentukan oleh sekolah sesuai kesepakatan antara mahasiswa dan sekolah. Adapun komponen-komponen pada proses pembelajaran yang dilakukan observasi dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 3. Observasi Pembelajaran

| No | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
|----|---|---|
| A | Perangkat Pembelajaran | |
| | 1. Kurikulum 2013 & KTSP | Sudah Ada |
| | 2. Silabus | Sudah Ada |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) versi 2013 dan KTSP | Sudah Ada, versi 2013 untuk kelas X MM, kemudian versi KTSP untuk kelas XI MM dan XII MM |
| No | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
| B | Proses Pembelajaran | |
| | 1. Penyajian materi | Sebelum menyajikan materi pada pertemuan tersebut, guru mengulang materi pada pertemuan sebelumnya dan melakukan apresepasi kemudian mencocokkan materi sebelumnya dengan materi yang akan diberikan pada pertemuan tersebut. |
| | 2. Metode pembelajaran | Metode yang digunakan adalah metode ceramah |
| | 3. Penggunaan bahasa | Guru menjelaskan materi menggunakan bahasa Indonesia, bahasa jawa dan bahasa yang umum digunakan di lab komputer agar siswa lebih mudah paham ketika proses belajar mengajar. |
| | 4. Penggunaan waktu | <ul style="list-style-type: none">• Guru memberikan kelonggaran waktu sekitar 5-10 menit sebelum masuk kelas saat pergantian jam mata pelajaran. Hal ini dimaksudkan agar siswa diberi waktu untuk mererefresh pemikirannya dari mata pelajaran yang sebelumnya agar siswa tidak pusing untuk menerima pelajaran yang berbeda.• Guru menjelaskan materi kira kira 60 menit dan kemudian pembelajaran praktek sekitar 120 menit |
| | 5. Gerak | Guru menjelaskan materi tidak hanya berada didepan kelas, tetapi guru juga mendekat ke siswa dan diskusi dengan beberapa siswa agar siswa merasa diperhatikan dan tidak canggung lagi untuk bertanya jika kurang jelas. |
| | 6. Cara memotivasi siswa | Guru memberikan gambaran kepada siswa setelah lulus nanti, memberi semangat pada siswa untuk belajar dan memberitahukan jika pelajaran tersebut sangat penting saat berada didunia kerja. |

| | | |
|-----------|----------------------------------|--|
| | 7. Teknik bertanya | Siswa diberi kesempatan bertanya oleh guru selama kegiatan belajar mengajar di kelas. |
| | 8. Teknik penguasaan kelas | Guru menjelaskan dengan mengajukan pertanyaan dan mencoba mendiskusikan dengan siswa. |
| | 9. Penggunaan media | Media yang digunakan oleh guru adalah papan tulis putih (whiteboard) baik di ruang kelas teori maupun di ruang lab komputer namun ketika di bengkel juga menggunakan proyektor serta benda kerja langsung dan jobsheet |
| | 10. Bentuk dan cara evaluasi | Evaluasi yang digunakan oleh guru dengan memberikan soal dan ujian praktik |
| | 11. Menutup pelajaran | Menyimpulkan materi yang telah diberikan kemudian memperkuat dengan pemberian tugas dan . |
| C | Perilaku Siswa | |
| No | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
| | 1. Perilaku siswa di dalam kelas | Siswa memperhatikan apa yang dijelaskan oleh guru. Tetapi ada juga siswa yang mengobrol dengan temannya, tidur, dsb. |
| | 2. Perilaku siswa di luar kelas | Bercanda dengan teman sekelasnya. |

- 4) Membuat Buku Kerja Guru
- Sebelum melaksanakan pembelajaran mahasiswa praktikan di wajibkan untuk membuat administrasi guru berupa buku kerja namun hanya pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), alokasi waktu, dan soal evaluasi dan lain sebagainya.
- 5) Perumusan Program Kerja PLT
- Perumusan rancangan kegiatan PLT disusun agar pelaksanaanya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman telah dibuat rancangan kegiatan PLT. Untuk dapat membuat rancangan kegiatan PLT ini terlebih dahulu dilakukan observasi di kelas atau di bengkel, maka untuk program yang direncanakan pada program PLT UNY di SMK Muhammadiyah 1 Sleman dirumuskan sebagai berikut :

 - Pembuatan Satuan Acara Pembelajaran
 - Membuat Rencana Pembelajaran
 - Penyiapan Media Pembelajaran
 - Evaluasi Pembelajaran

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Kegiatan PLT

1. Observasi

Observasi merupakan kegiatan untuk mengamati pembelajaran sebelum pelaksanaan PLT. Kegiatan Observasi ini bersifat wajib untuk semua praktikan. Observasi tersebut dimaksudkan agar mahasiswa dapat merancang program PLT sesuai dengan situasi dan kondisi di lapangan serta mengetahui kondisi siswa di SMK Muhammadiyah 1 Sleman. Observasi dibagi menjadi dua macam, yaitu:

a. Observasi Lingkungan Sekolah

Tujuan observasi adalah untuk mengetahui kondisi sekolah secara mendalam agar mahasiswa dapat menyesuaikan diri pada pelaksanaan PLT di sekolah. Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi itu adalah lingkungan fisik sekolah, sarana prasarana sekolah, dan kegiatan belajar mengajar secara umum. Observasi lingkungan sekolah dilaksanakan pada tanggal 6 Maret 2017.

b. Pembelajaran di Dalam Kelas

Observasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat secara langsung melihat dan mengamati proses belajar di kelas. Berdasarkan observasi yang telah dilakukan tersebut, mahasiswa mendapat masukan tentang cara guru mengajar dan metode yang akan digunakan. Selain itu, sikap siswa dalam menerima pelajaran juga dapat memberi gambaran bagaimana metode yang tepat untuk diaplikasikan pada saat praktik mengajar. Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan di kelas X MM 2 dan X MM 2 pada tanggal 19 September 2017, tepatnya pada pukul 07.00-14.00 WIB di ruang Kelas MM dan Lab Komputer Multimedia. Adapun hasil observasi belajar adalah sebagai berikut :

1) Perangkat Pembelajaran

a) Satuan Pembelajaran

Guru SMK Muhammadiyah 1 Sleman menggunakan 2 kurikulum yaitu Kurikulum 2013 (K-13) untuk kelas X dan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) untuk kelas XI dan XII.

b) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Guru MM di SMK Muhammadiyah 1 Sleman juga membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang mengacu pada Silabus sebagai persiapan dan panduan dalam mengajar di kelas.

2) Proses Pembelajaran

a) Membuka Pelajaran

Membuka pelajaran dengan cara memberi salam, berdoa lalu diisi dengan tadarus bersama. Setelah itu guru juga memberi motivasi kepada siswa tentang keagamaan dan karakter yang baik. Sebelum guru menuju inti pembelajaran, terlebih dahulu guru mengaitkan hubungan materi yang telah dipelajari dengan materi yang akan dipelajari. Waktu yang dibutuhkan dari berdoa, tadarus hingga apersepsi sekitar 30 menit.

b) Penyajian Materi

Materi yang disajikan sesuai dengan RPP yang ada. Guru menyampaikan materi dengan sangat komunikatif dan kadang-kadang disertai *intermezo* sehingga membuat siswa aktif, mudah untuk dimengerti siswa dan tidak jenuh. Guru memacu siswa untuk menggunakan logika dari pada sekedar melihat buku kemudian dihafalkan. Materi disampaikan dengan metode ceramah dan tanya jawab. Guru dapat memberikan materi secara singkat dan jelas, tetapi tidak terpaku pada materi di dalam buku. Penyajian materi juga disajikan dengan menggunakan power point dan dengan menggunakan viewer/proyektor.

c) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah, diskusi, latihan dan demonstrasi. Guru juga sangat komunikatif sehingga siswa senang mengikuti pelajaran. Setelah pelajaran teori lalu dilanjutkan dengan praktek agar siswa tidak jenuh dan lebih memahami materi yang disampaikan.

d) Penggunaan Bahasa

Guru MM SMK Muhammadiyah 1 Sleman menggunakan bahasa Indonesia sebagai bahasa pengantar dan sesekali diselengi dengan menggunakan bahasa Jawa dan kata-kata lucu sebagai *ice breaking* saat pembelajaran.

e) Penggunaan Waktu

Guru menggunakan setiap pertemuan untuk menyelesaikan satu topik, tetapi jika tidak selesai dapat dilanjutkan pada pertemuan berikutnya dan siswa dapat diberi pekerjaan rumah. Guru mampu mengaplikasikan alokasi waktu yang tepat.

f) Gerak

Guru menjelaskan tidak hanya berdiri dalam satu tempat tapi juga berkeliling. Jika ada pertanyaan, guru juga mendekati siswa untuk menjawab pertanyaan. Guru juga yang bertugas memantau kinerja siswa, berkeliling memantau siswa satu per satu. Mereka juga kadang bertukar posisi antar pemantau dan pemateri yang ada di depan.

g) Cara Memotivasi Siswa

Guru memberikan motivasi dengan nasehat-nasehat yang bisa membangun semangat belajar siswa. Selain itu, guru juga memberi pujian atau tepuk tangan kepada siswa yang berhasil menjawab pertanyaan dari guru.

h) Teknik Bertanya

Berikut merupakan teknik bertanya yang digunakan guru untuk membangkitkan semangat belajar siswa:

- Guru memberikan satu pertanyaan lalu menunjuk salah satu siswa, apabila siswa yang ditunjuk tidak bisa menjawab maka pertanyaan tersebut akan dilontarkan ke siswa yang lain.
- Guru memberikan satu pertanyaan kemudian beberapa siswa menuliskan jawabannya dipapan tulis. Setelah itu, satu persatu jawaban tersebut dianalisis bersama-sama.

i) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas baik, saat mengajar guru tidak hanya duduk di kursi, tapi berkeliling memantau siswa. Guru juga memberikan teguran bagi siswa yang tidak mentaati aturan, dengan memanggil nama siswa sehingga akan kembali fokus.

j) Penggunaan Media

Fasilitas kegiatan belajar mengajar secara keseluruhan di SMK Muhammadiyah 1 Sleman sudah lengkap. Oleh karena itu, keberadaan media di ruang kelas tempat mahasiswa melakukan observasi pun telah lengkap. Media tersebut adalah white board, spidol, penghapus, dan LCD Proyektor.

k) Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi dilakukan secara lisan dengan menanyakan beberapa hal kepada siswa secara spontan. Evaluasi ini lebih untuk memantau ketercapaian kemampuan siswa, bukan untuk mengambil nilai untuk laporan akademik. Guru juga memberikan sebuah latihan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa.

1) Menutup Pelajaran

Setelah proses pembelajaran berakhir, maka guru mengakhiri pelajaran dengan menarik kesimpulan dan garis besar hasil belajar. Setelah itu, post test digunakan untuk mengingat kembali materi yang telah dipelajari. Guru pun tidak lupa untuk memberikan tugas pertemuan selanjutnya. Kegiatan belajar mengajar diakhiri dengan berdoa'a bersama dan salam.

3) Perilaku Siswa

a) Perilaku Siswa di Dalam Kelas

Selama pembelajaran berlangsung, siswa antusias dengan penjelasan guru. Setelah guru selesai mendemokan, siswa juga langsung mempraktikan apa yang diajarkan oleh guru. Secara keseluruhan, perilaku siswa masih bisa dikondisikan.

b) Perilaku Siswa di Luar Kelas

Saat siswa keluar kelas, proses keluar berlangsung ramai. Saat siswa istirahat sholat dzuhur, proses wudhu dan persiapan sholat berlangsung tertib walaupun ada beberapa yang telat mengikuti sholat jamaah. Khususnya perempuan. Sedangkan saat pembelajaran akan berlangsung kembali, banyak siswa yang terlambat memasuki halaman sekolah sehingga siswa terkunci di luar pintu gerbang dan harus melalui proses wawancara dari guru piket sebelum diperbolehkan masuk sekolah dan mengikuti pelajaran kembali.

2. Pembelajaran Mikro

Bimbingan mikro untuk jurusan Pendidikan Teknik Informatika dilaksanakan di kampus FT UNY. Bimbingan mikro merupakan wadah bagi mahasiswa PLT untuk berlatih mengajar sebagai guru dengan siswanya adalah teman sekelas. Biasanya dalam pembelajaran mikro setiap kelas dibagi menjadi empat kelompok kecil. Disini mahasiswa diajarkan bagaimana cara menyampaikan materi, membuat media ajar, memotivasi, membuat apersepsi, mengelola kelas dan penguatan kepada siswa.

3. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PLT diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain :

a. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar guru memberikan materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk mengevaluasi cara mengajar mahasiswa PLT, pengkondisian kelas, penyampaian materi dan sebagainya.

b. Penguasaan Materi

Pada bagian ini, materi yang akan disampaikan pada siswa harus sesuai dengan kurikulum 2013 dan KTSP yang digunakan. Mahasiswa harus menguasai materi dan menggunakan berbagai macam bahan ajar. Materi harus tersusun dengan baik dan jelas. Sebagai pendidik yang profesional diharapkan mahasiswa juga dapat beradaptasi dengan sarana yang ada sehingga penyampaian materi tidak terganggu meskipun sarana disekolah tidak selengkap di kampus.

c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Penyusunan RPP dilaksanakan sebelum praktikan mengajar, sehingga praktikan dapat mempersiapkan materi, media, dan metode yang digunakan.

d. Pembuatan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pengajaran merupakan suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada siswa agar mudah dipahami oleh siswa. Media ini selalu dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan.

e. Pembuatan Alat Evaluasi

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh siswa dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa latihan dan penugasan bagi siswa, baik secara individu maupun kelompok.

B. Pelaksanaan Kegiatan PLT

1. Observasi

Kegiatan observasi kelas dilaksanakan tanggal 19 September 2017 di kelas X MM 1 dan X MM 2 SMK Muhammadiyah 1 Sleman. Observasi ini dilaksanakan sebelum mahasiswa diterjunkan di lokasi, hal ini bertujuan agar setelah diterjunkan di lokasi mahasiswa langsung dapat praktek mengajar tanpa harus melakukan observasi lagi.

Secara umum observasi dilakukan dengan tujuan mengetahui proses pembelajaran yang ada di kelas untuk memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang proses belajar mengajar. Pada akhirnya diharapkan mahasiswa dapat mempersiapkan diri dengan baik sebelum pelaksanaan PLT.

2. Penerjunan

Penerjunan PLT dilaksanakan tanggal 18 September 2017 yang bertempat di Gedung Pertemuan lantai 2 SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

3. Praktik Mengajar

Praktik mengajar merupakan tahap utama dari kegiatan PLT. Praktikan melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan dari guru pembimbing yang telah ditentukan oleh pihak sekolah pada setiap mahasiswa praktikan. Kegiatan mengajar dimulai pada tanggal 2 Oktober 2017. Pelaksanaan mengajar bagi praktikan meliputi kelas X MM & XI MM 1, 2, praktikan mengajar pelajaran Produktif jurusan MM . Pelaksanaan praktik mengajar diserahkan kepada praktikan untuk menentukan metode yang akan digunakan selama pengajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan. Praktik mengajar sendiri terbagi 2 yaitu :

a) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan praktik bagi siswa mengajar dikelas didampingi serta dibawah pengawasan guru pembimbing. Saat mahasiswa mengajar didepan kelas guru pembimbing mengamati dikelas bagaimana mahasiswa tersebut mengajar sehingga nanti dapat dievaluasi kesalahan serta kekurangan mahasiswa tersebut saat mengajar, Dengan begitu saat pembelajaran berikutnya kesalahan tersebut sudah dapat diperbaiki dan tidak terulang lagi. Penulis diberi kesempatan oleh guru pembimbing untuk melaksanakan praktik mengajar terbimbing dikelas XI MM 1 dan XI MM 2.

b) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar Mandiri merupakan kegiatan praktik bagi mahasiswa mengajar dikelas sendiri tanpa didampingi atau pengawasan dari guru pembimbing hal ini bertujuan untuk melatih mahasiswa dapat mengkondisikan kelas, dan mengajar mandiri sehingga mulai membentuk profesionalitas mahasiswa menjadi pendidik yang baik, Selain itu ketrampilan dan percaya diri mahasiswa didepan kelas juga terlatih.

1) Pelaksanaan praktik mengajar di kelas / lab komputer

Dalam melaksanakan praktik mengajar dikelas, sebelumnya harus mempersiapkan RPP terlebih dahulu agar pada saat mengajar nantinya tidak keluar dari meteri, semua akan menjadi jelas arah dan tujuannya. Hal utama dan pertama yang dilakukan adalah membuka pelajaran dengan berdo'a dan tadarus Al-Qur'an. Tadarus Al-Qur'an hanya dilakukan saat jam pertama selama ± 15 menit, dilanjutkan dengan presensi. Presensi ini selain mengetahui jumlah siswa yang hadir juga merupakan suatu upaya dalam pendekatan terhadap peserta diklat kompetensi dan sub kompetensi pembelajaran disampaikan agar siswa mengerti akan kompetensi yang harus dicapainya dan juga memberikan motivasi agar peserta didik giat dan tertarik dengan mata diklat yang dibawakan.

2) Metode dan media

Pada proses pembelajaran metode yang digunakan mahasiswa yaitu dengan menerapkan metode ceramah, diskusi dan demonstrasi serta praktik langsung menggunakan laptop atau komputer yang ada di lab komputer. Media yang dipakai yaitu :

white board, spidol, modul dan LCD proyektor. Penyampaian materi diupayakan kondisi siswa dalam keadaan tenang, konsentrasi dan kondusif agar memudahkan semua siswa dalam mencerna pelajaran yang disampaikan.

Saat penyampaian materi pembelajaran siswa juga diberikan kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan bila dalam penjelasan masih terdapat hal yang kurang jelas atau tidak mengerti.

3) Evaluasi pembelajaran

Setelah selesai mengajar, praktikan selanjutnya bertugas memeriksa ketercapaian tujuan pembelajaran yaitu berupa evaluasi. Evaluasi yang diberikan dilakukan dalam bentuk pertanyaan baik lisan maupun tertulis. Dalam penyusunan soal evaluasi yaitu mengacu dengan materi yang sudah diajarkan oleh praktikan dan dibedakan menjadi dua yaitu soal teori dan praktik. Sedangkan untuk penilaian disesuaikan dengan bobot soal.

Penulis diberi kesempatan langsung praktik mengajar lengkap tanpa bimbingan oleh guru pembimbing. Oleh guru pembimbing penulis mendapat jadwal mengajar kelas kelas X dan XI, yang meliputi kelas X MM 1, X MM 2, XI MM 1, dan XI MM 2 untuk

mata pelajaran praktek serta teori Pemrograman Dasar untuk kelas X dan Animasi 3 Dimensi untuk kelas XI. Pelaksanaan mengajar yang dilakukan yang dilakukan penulis dapat dilihat pada Tabel.

Adapaun jadwal mengajar adalah hari kamis, selasa dan rabu. Berikut ini jadwal mengajar mata pelajaran Pemrograman Dasar.

JADWAL MENGAJAR KELAS X MM DAN XI MM
SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

Tabel 4. Jadwal Pelaksanaan Praktik Mengajar

| No | Tanggal | Kelas | Mapel | Jam Pelajaran |
|----|-------------------------|---------|-------|---------------|
| 1 | Senin, 02 Oktober 2017 | XI MM 1 | AN3D | 5-7 |
| 2 | Kamis, 05 Oktober 2017 | X MM 1 | PDS | 1-4 |
| 3 | Kamis, 05 Oktober 2017 | X MM 2 | PDS | 5-8 |
| 4 | Jumat, 06 Oktober 2017 | XI MM 2 | AN3D | 4-6 |
| 5 | Senin, 09 Oktober 2017 | XI MM 1 | AN3D | 5-7 |
| 6 | Kamis, 12 Oktober 2017 | X MM 1 | PDS | 1-4 |
| 7 | Kamis, 12 Oktober 2017 | X MM 2 | PDS | 5-8 |
| 8 | Jumat, 13 Oktober 2017 | XI MM 2 | AN3D | 4-6 |
| 9 | Senin, 16 Oktober 2017 | XI MM 1 | AN3D | 5-7 |
| 10 | Kamis, 19 Oktober 2017 | X MM 1 | PDS | 1-4 |
| 11 | Kamis, 19 Oktober 2017 | X MM 2 | PDS | 5-8 |
| 12 | Jumat, 20 Oktober 2017 | XI MM 2 | AN3D | 4-6 |
| 13 | Senin, 23 Oktober 2017 | XI MM 1 | AN3D | 5-7 |
| 14 | Kamis, 26 Oktober 2017 | X MM 1 | PDS | 1-4 |
| 15 | Kamis, 26 Oktober 2017 | X MM 2 | PDS | 5-8 |
| 16 | Jumat, 27 Oktober 2017 | XI MM 2 | AN3D | 4-6 |
| 17 | Senin, 30 Oktober 2017 | XI MM 1 | AN3D | 5-7 |
| 18 | Kamis, 02 November 2017 | X MM 1 | PDS | 1-4 |
| 19 | Kamis, 02 November 2017 | X MM 2 | PDS | 5-8 |
| 20 | Jumat, 03 November 2017 | XI MM 2 | AN3D | 4-6 |
| 21 | Senin, 06 November 2017 | XI MM 1 | AN3D | 5-7 |
| 22 | Kamis, 09 November 2017 | X MM 1 | PDS | 1-4 |
| 23 | Kamis, 09 November 2017 | X MM 2 | PDS | 5-8 |

| | | | | |
|----|-------------------------|---------|------|-----|
| 24 | Jumat, 10 November 2017 | XI MM 2 | AN3D | 4-6 |
|----|-------------------------|---------|------|-----|

4. Umpan Balik Pembimbing

Setiap kali setelah melaksanakan pembelajaran, praktikan mendapat pengarahan dari guru pembimbing mengenai hasil evaluasi dalam mengajar. Adanya evaluasi ini diharapkan praktikan mengetahui kelemahan dalam mengajar. Pengarahan ini bertujuan agar praktikan dapat memperbaiki kesalahan dan kekurangan yang ada sehingga mampu meningkatkan kualitas mengajar.

5. Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilaksanakan kepada praktikan maupun kepada siswa. Evaluasi yang dilaksanakan kepada praktikan dilakukan oleh guru pembimbing baik dalam membuat persiapan mengajar, melakukan aktifitas mengajar di kelas, kepedulian terhadap siswa, maupun penguasaan kelas.

Sedangkan evaluasi kepada siswa dilakukan oleh praktikan guna mengetahui sejauh mana kemampuan siswa yang telah diajar selama pelaksanaan PLT dalam menyerap materi yang diberikan.

6. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan suatu bentuk tindak lanjut dari pelaksanaan PLT, Laporan PLT berisi kegiatan yang dilakukan selama PLT. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PLT sekolah, Kepala Sekolah, dan DPL PLT Jurusan Pendidikan Teknik Informatika.

7. Penarikan

Penarikan mahasiswa PLT dilakukan di sekolah pada tanggal 16 November oleh Ibu Dr. Ratna Wadhani, S.Si., M.T yang mendapat amanah dari LPPMP untuk membersamai dalam penerjunan dan penarikan mahasiswa PLT di SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Praktek Lapangan Terbimbing yang dilaksanakan selama 2 bulan pada tanggal 18 September 2017-18 November 2017 merupakan program kelanjutan dari *Microteaching* yang dilaksanakan dikampus kegiatan ini bertujuan untuk menumbuhkan profesionalitas mahasiswa sebagai seorang pendidik bukan hanya dalam proses belajar mengajar namun mulai dari persiapan mengajar seperti pembuatan administrasi guru, pembuatan media pembelajaran,persiapan materi, dan evaluasi.

Dengan begitu setelah melaksanakan PLT mahasiswa diharapkan mendapatkan pengalaman langsung terjun dalam dunia pendidikan dan memiliki ketrampilan pendidik yang profesional sehingga juga bisa menjadi refleksi bagi mahasiswa untuk mengetahui kekurangan yang perlu diperbaiki untuk menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional.

Membuat administrasi guru merupakan keharusan untuk setiap guru sebelum memulai pelajaran. Hal ini akan dijadikan panduan mengajar dikelas. Dengan adanya administrasi guru, kegiatan belajar mengajar akan dapat lebih tertata dan terencana serta dapat mengurangi resiko materi yang tidak tersampaikan kepada murid.

Rencana program PLT sudah disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Dalam pelaksanaannya, ada sedikit perubahan dari program yang telah disusun, tetapi perubahan-perubahan tersebut tidak memberikan pengaruh yang berarti dalam pelaksanaan PPL.

Berdasarkan catatan-catatan, selama ini seluruh program kegiatan PLT dapat terealisasi dengan baik. Adapun seluruh program yang dilaksanakan adalah:

1. Mahasiswa telah mengajar 24 kali pertemuan kelas X MM 1, 2 dan XI MM 1,
2. Telah menyampaikan materi sesuai dengan RPP yang telah dibuat dengan tetap berpedoman pada silabus yang telah dibuat oleh pihak sekolah.
2. Selama praktik mengajar belum sempat melakukan evaluasi pada setiap kelas, dikarenakan waktu PPL yang singkat dan beban materi yang banyak, sehingga waktu yang ada digunakan untuk mengejar penyampaian materi.
3. Hambatan – Hambatan

Beberapa hambatan yang ditemui selama praktikan melaksanakan kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 1 Bantul adalah sebagai berikut:

- a. Beberapa siswa memiliki sikap yang kurang baik dan sering ribut sehingga menimbulkan suasana yang kurang nyaman saat kegiatan belajar mengajar.
- b. Siswa bermain handphone saat kegiatan pembelajaran berlangsung mengakibatkan siswa kurang paham dan tidak konsentrasi terkait materi yang diberikan.
- c. Kurangnya buku pegangan materi pelajaran yang dimiliki siswa, sehingga siswa kurang dalam persiapan materi untuk mengikuti kegiatan belajar mengajar di pertemuan berikutnya.

- d. Saat praktikum secara riil, terdapat beberapa komponen dan alat praktik yang tidak normal, rusak ataupun kurang jumlahnya, sehingga menghambat kegiatan praktikum.

D. Refleksi

Selama melakukan kegiatan PLT yang dilaksanakan di SMK Muhammadiyah 1 Sleman banyak kendala yang dihadapi praktikan dalam kegiatan mengajar maupun kegiatan non mengajar. Berkaca pada diri sendiri, praktikan masih banyak mengalami kekurangan pada saat melakukan praktik mengajar.

Praktikan masih merasa kurang terampil pada saat menjelaskan materi secara jelas dan urut pada peserta didik. Selain itu praktikan juga merasa penguasaan materi hanya sebatas yang ada di buku saja, sehingga apabila ada murid yang bertanya hal yang masih ada kaitannya dengan bidang kelistrikan praktikan tidak dapat menjelaskan nya secara utuh dan urut.

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisir hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang dilakukan praktikan antara lain:

1. Menggunakan metode-metode pembelajaran yang bervariasi sehingga siswa dapat tertarik untuk mengikuti pelajaran dengan semangat.
2. Berusaha lebih akrab dengan semua siswa yang diajarkan agar lebih mengenal karakter setiap siswa sehingga pembelajaran tidak kaku.
3. Melakukan pendekatan secara individual dengan siswa yang bersikap kurang baik membolos pada saat jam pelajaran, serta memberikan suatu motivasi.
4. Memberikan nasihat-nasihat yang membangun mental siswa agar lebih baik pada tiap akhir pelajaran. Seperti menghargai orang lain, menghargai orang yang sedang berbicara, sopan santun, dan lain sebagainya.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PLT) ini merupakan kegiatan yang wajib untuk para mahasiswa jurusan kependidikan yang ditujukan untuk memperdalam pengetahuan, informasi serta teknik mengajar murid SMK sesuai dengan program studi dan jurusannya. Dengan adanya program PLT, mahasiswa jurusan kependidikan diharapkan memiliki modal awal apabila nantinya telah lulus dari universitas dan terjun ke dalam dunia kerja sebagai tenaga pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PLT resminya dimulai dari tanggal 18 september 2017 sampai dengan 18 November 2017 di SMK Muhammadiyah 1 Sleman. Adapun kegiatan yang dilakukan mahasiswa sebelum melaksanakan PLT di Sekolah yaitu, observasi kondisi fisik sekolah, sarana dan prasarana sekolah, lingkungan sekolah serta kegiatan belajar mengajar sesuai dengan mata pelajaran yang akan diampu nya serta membuat beberapa administrasi guru. Kegiatan tersebut dimaksudkan sebagai bahan acuan untuk menyusun program PLT, sehingga diharapkan program yang disusun akan bermanfaat untuk berbagai pihak.

Dalam pelaksanaan program kerjanya mahasiswa dituntut untuk mampu bekerjasama baik dengan teman-teman sekelompok, pihak sekolah terutama guru pembimbing, masyarakat, maupun semua pihak yang terkait. Dalam hal ini tentunya mahasiswa PLT dilatih untuk dapat mandiri dan dapat menyesuaikan diri untuk menjadi manusia yang berguna bagi orang lain dan masyarakat. Dengan adanya kegiatan ini, diharapkan pengalaman pengalaman yang nantinya akan berguna setelah keluar atau lulus dari perguruan tinggi.

Berdasarkan uraian pelaksanaan program PLT Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 18 September 2017 hingga 18 November 2017 di SMK Muhammadiyah 1 Sleman, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PLT merupakan kegiatan yang tepat untuk melatih seorang mahasiswa kependidikan untuk menjadi tenaga pendidik setelah lulus dari universitas nantinya.
2. Program PLT mampu memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru yang baik dalam kegiatan mengajar maupun pada kegiatan non mengajar

3. Dengan adanya program PLT, praktikan dapat belajar untuk mengenal seluk-beluk mengenai sekolah dimana praktik mengajar dilakukan dengan segala permasalahannya.
4. Keberhasilan proses belajar mengajar tergantung kepada unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
5. Keaktifan dan sifat kritis siswa di dalam maupun diluar kelas dapat mendukung sangat diharapkan agar tercipta kondisi belajar yang kompetitif dan sehat.

B. Saran

Selama pelaksanaan PLT, segala perencanaan yang dilakukan praktikan tidak begitu mengalami kesulitan berarti dalam pelaksanaannya. Namun begitu, untuk kelancaran penyelenggaraan PLT pada masa yang akan datang kami sampaikan saran-saran sebagai berikut :

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta khususnya LPPMP
 - a. Mata kuliah yang diberikan di kampus hendaknya disesuaikan dengan apa yang pada umumnya dibutuhkan oleh siswa SMK sesuai dengan kurikulum yang berlaku, sehingga praktikan dapat menjalankan kegiatan PLT dengan optimal dan mudah menyesuaikan dengan yang diterapkan disekolahan.
 - b. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PLT untuk masa datang, karena tidak dipungkiri bahwa ada hal-hal yang masih belum dimengerti baik oleh mahasiswa, guru, maupun DPL.
 - c. Perlunya koordinasi yang baik antara LPPMP dan UPLT untuk melakukan supervisi ke lokasi agar pihak universitas juga mengetahui kesulitan-kesulitan mahasiswa di lapangan serta dapat membantu memecahkan masalah yang timbul pada saat kegiatan PLT berlangsung.
2. Bagi SMK Muhammadiyah 1 Sleman
 - a. Perbaiki ruang perpustakaan dalam menata sistem peminjaman, tata ruang, dan fasilitas didalamnya supaya siswa dapat menggunakannya sebagai ruang belajar selain di kelas.
 - b. Selalu adanya koordinasi antara guru dengan mahasiswa PLT agar dalam menentukan alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan kalender pendidikan dan kompetensi dasar.
 - c. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.

- d. Proses pengajaran guru program diklat di kelas lebih dioptimalkan dan dimaksimalkan, dengan variasi penggunaan metode pembelajaran yang bermacam sehingga proses pembelajaran berjalan dengan baik dan sesuai kompetensi yang diharapkan.

3. Bagi mahasiswa PLT periode berikutnya

- a. Mahasiswa PLT sebaiknya sebelum terjun dalam kegiatan PLT mahasiswa melakukan observasi dan kegiatan pra-PLT secara optimal, supaya ketika praktek mengajar bisa mudah menyesuaikan bagaimana cara mengajar dan media yang akan digunakan.
- b. Mahasiswa PLT hendaknya melaksanakan kewajibannya dengan baik, senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PLT dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PLT dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
- c. Mahasiswa PLT hendaknya membina komunikasi dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan mahasiswa, mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staff atau karyawan


DAFTAR PUSTAKA

LPPMP. 2017. *Panduan Pengajaran Micro*. Yogyakarta : Pusat Layanan PLT & PKL
UNY

Tim PLT UNY. 2017. *Panduan PLT Tahun 2017*. Yogyakarta : LPPMP Universitas
Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1. Kartu Bimbingan PLT



KARTU BIMBINGAN PLT

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN.2017

F04

UNTUK MAHASISWA


Nama Sekolah / Lembaga : Smk Muhammadiyah 1 Sleman

Alamat Sekolah : Jl. Argowisata km 01 Panasan, Triharjo Sleman

Nama DPL PLT : Dr. Ratna Wardani, S.Si., M.T

Prodi / Fakultas DPL PLT : Pendidikan Teknik Informatika

Jumlah Mahasiswa PLT : 2

| No | Tgl. Kehadiran | Jml Mhs | Materi Bimbingan | Keterangan | Tanda Tangan DPL PLT |
|----|-----------------|---------|------------------|------------|---|
| 1. | 3 November 2017 | 2 | Monitoring PPP | |  |
| 2. | 6 Desember 2017 | 2 | Laporan | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PERHATIAN :

Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).

Kartu bimbinganPLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.

Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,


Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd

NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,

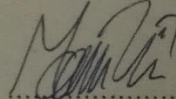
Kepala Sekolah / Lembaga



Dr. Ratna Wardani

Sleman, 16 November 2017

Ketua Kelompok PLT



Lampiran 2. Struktur Organisasi Sekolah



**MUHAMMADIYAH MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN
MENENGAH**

S M K MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

STATUS: TERAKREDITASI A

Kompetensi Keahlian : 1. Teknik Kendaraan Ringan 2. Multimedia 3.

Teknik Sepeda Motor

Alamat : Jl. Agrowisata Km. 01 Panasan Triharjo Sleman Yogyakarta Telp. (0274) 869183

Website : www.smkm1-sleman.sch.id Email : smkm1sleman@gmail.com

KEPUTUSAN

KEPALA SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

Nomor : 013/III.4.AU/F/2017

TENTANG

STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH

DAN PENUGASAN GURU SERTA STAF TATA USAHA

DALAM TUGAS TERTENTU DI SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

**KEPALA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) MUHAMMADIYAH 1
SLEMAN**

- Menimbang :
1. Bahwa dalam rangka memperlancar pencapaian tujuan Sekolah sesuai dengan perkembangan dunia pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan, dipandang perlu memperbarui struktur organisasi sekolah
 2. Bahwa sesuai dengan tugas dan fungsinya beban tugas Kepala Sekolah dari tahun ke tahun semakin meningkat dan berkembang
 3. Bahwa dalam rangka membantu dan memperlancar tugas Kepala Sekolah serta pencapaian tujuan pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di SMK Muhammadiyah 1 Sleman, dipandang perlu menetapkan pembagian tugas Guru dan Staf Tata Usaha dalam tugas tertentu di Sekolah.

Mengingat

:

1. Undang-undang No. 20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan.
3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 025/O/1995
4. Permendiknas No. 19 tahun 2007 Tentang Pengelolaan Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah
5. Keputusan Ketua Pimpinan Wilayah Muhammadiyah D.I Yogyakarta, tanggal 19 Muharram 1436 H/ 12 November 2014, Nomor : 47/KEP/II.0/D/2014 tentang pengangkatan Kepala SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Struktur Organisasi SMK Muhammadiyah 1 Sleman
- Kedua : Menunjuk Guru-guru serta Staf Tata Usaha pada lampiran 2 surat keputusan ini untuk melaksanakan tugas tertentu
- Ketiga : Guru-guru serta Staf Tata Usaha pada diktum kedua dalam pelaksanaan tugas bertanggung jawab kepada Kepala Sekolah melalui para Wakil Kepala Sekolah sesuai dengan Urusan garapannya masing-masing
- Keempat : Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai.
- Kelima : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan dan pembetulan sebagaimana mestinya
- Keenam : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan sampai dengan adanya pencabutan dan atau keputusan lebih lanjut
- Ketujuh : Dengan terbitnya surat keputusan ini maka surat keputusan Nomor : 002/III.4.AU/F/2016 tanggal 15 Juli 2016 dinyatakan tidak berlaku.

Ditetapkan di : Sleman

Pada tanggal : 1 Agustus 2017 M

9 Dzulqo'dah 1438 H

Kepala Sekolah



Drs. DWI GUNARTO

NBM. 653788

Lampiran 1
Tanggal

: SK Kepala SMK M 1 Sleman

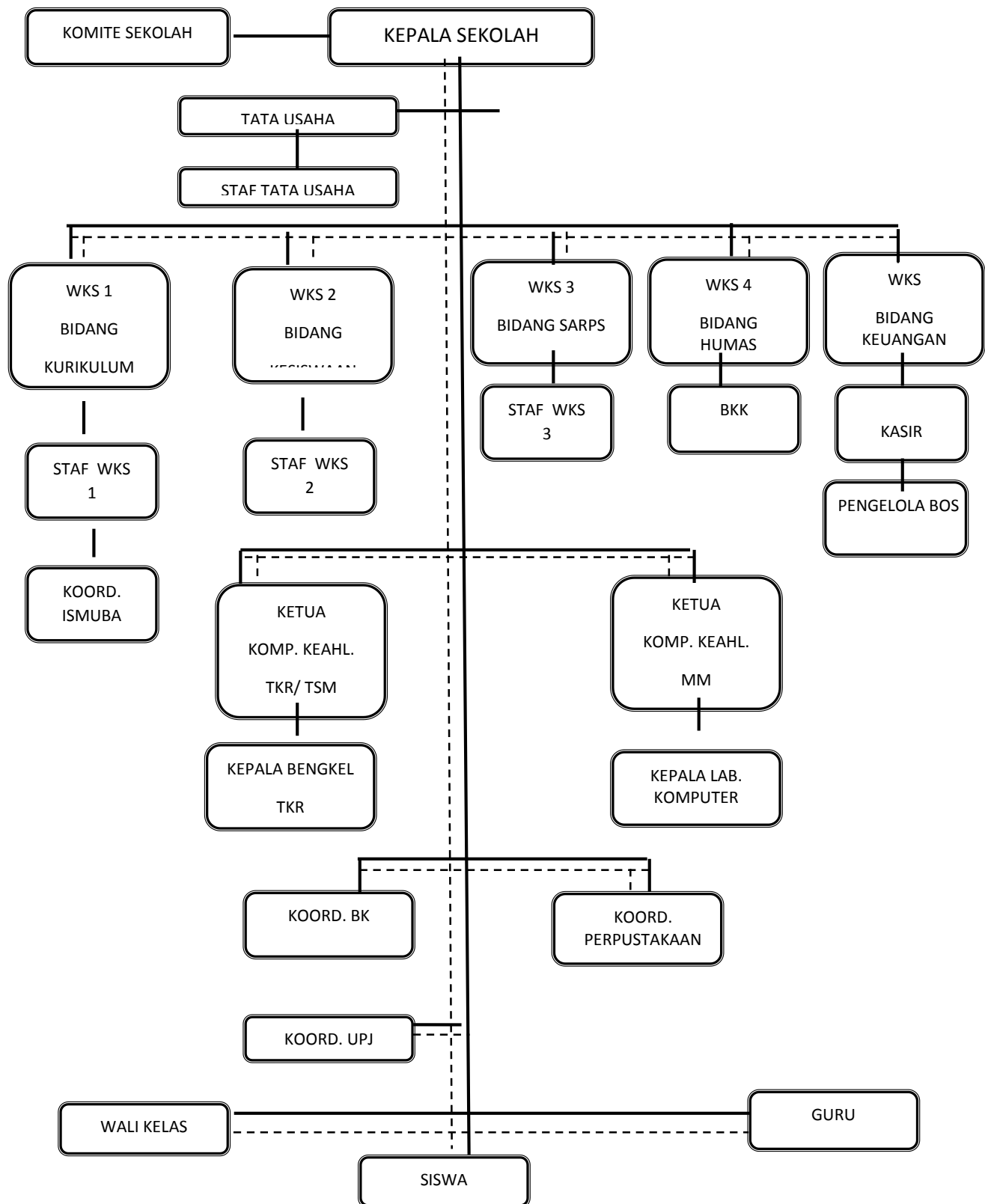
Nomor : 013/III.4.AU/F/2017

: 1 Agustus 2017 M 8 Dzulqo'dah 1438 H

STRUKTUR ORGANISASI

SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

TAHUN PELAJARAN 2017/2018



Lampiran 2 : SK Kepala SMK M 1 Sleman Nomor : 013/III.4.AU/F/2017
Tanggal : 1 Agustus 2017 M 8 Dzulqo'dah 1438 H

SUSUNAN PERSONALIA STRUKTUR ORGANISASI
SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN
TAHUN PELAJARAN 2017/2018

1. ORGANISASI SEKOLAH

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|-----------|----------------------------|-----------------|------------------------------|
| 1 | Drs. DWI GUNARTO | 653788 | Kepala Sekolah |
| 2 | ARIF RANU W, M.Kom | 1072185 | WKS 1 Urusan Kurikulum |
| 3 | KASYADI, S.Sos | 1060552 | WKS 2 Urusan Kesiswaan |
| 4 | SUWARTA, S.Pd | 1093914 | WKS 3 Urusan Sarpras |
| 5 | ROMAN TAUFAN T, S.Pd | 1125637 | WKS 4 Urusan Humas |
| 6 | HEDRAWAN P. S.Pd. | 1273798 | Ketua Komp. Keahlian TKR/TSM |
| 7 | AFIFUDIN, S.Kom | 1128590 | Ketua Komp. Keahlian MM |
| 8 | DWI SUSILO | 1212303 | Kepala Tata Usaha |
| 9 | YUFITA LIA ANDARI, S.Pd | 1213387 | Bendahara Sekolah |

2. URUSAN AKADEMIK DAN ISMUBA

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|-----------|-----------------------|-----------------|------------------------|
| 1 | ARIF RANU W, M.Kom | 1072185 | WKS 1 Urusan Kurikulum |
| 2 | RIDA ALIIM, S.Pd | 1128591 | Staf Kurikulum |
| 3 | MARSONO, S.Ag | 831903 | Koordinator ISMUBA |

3. URUSAN KESISWAAN

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|-----------|------------------------|-----------------|------------------------|
| 1 | KASYADI, S,Sos | 1060552 | WKS 2 Urusan Kesiswaan |
| 2 | LULUK HAMIDAH, S.Pd | | Staf Kesiswaan |

4. URUSAN SARANA PRASARANA

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|-----------|-------------|-----------------|--------------|
|-----------|-------------|-----------------|--------------|

| | | | |
|---|----------------|---------|----------------------|
| 1 | SUWARTA, S.Pd | 1093914 | WKS 3 Urusan Sarpras |
| 2 | RIYANTO, S.Kom | 1128590 | Staf Sarpras |

5. URUSAN HUBIN/ MASYARAKAT

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|-----------------------|----------|--------------------|
| 1 | ROMAN TAUFAN T. S.Pd. | 1125637 | WKS 4 Urusan Humas |

6. URUSAN KEUANGAN

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|-------------------------|--------------------------|----------------|
| 1 | YUFITA LIA ANDARI, S.Pd | 1213387 | Bendahara |
| 2 | ANIS WIDIYANTI, S.Si | 1029498 | Kasir |
| 3 | SURAJIYONO, S.Pd, M.Sc | 19660515 199001 1 003 | Pengelola BOS |
| 4 | PRASSTIYA | 1218594 | Pembantu Kasir |

7. WALI KELAS

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|-------------------------|----------|---------------------|
| 1 | UTARI AYU WARDANI, S.Pd | | Wali Kelas X TKR 1 |
| 2 | TRI SURYANI, S.Pd | | Wali Kelas X TKR 2 |
| 3 | MUH TITAN C, S.T, M.Hum | | Wali Kelas X TKR 3 |
| 4 | RIYANTO, S.Kom | | Wali Kelas X MM 1 |
| 5 | PURWANDA SURTIN, S.Pd | | Wali Kelas X MM 2 |
| 6 | ALBET FEBRI FALSIAPON | | Wali Kelas X TSM |
| 7 | HARTONO, S.Pd | 572651 | Wali Kelas XI TKR 1 |
| 8 | TEGUH HADI W, S.Hum | | Wali Kelas XI TKR 2 |
| 9 | LULUK HAMIDAH, S.Pd | | Wali Kelas XI TKR 3 |
| 10 | NUR'AINI RUSYIDAH, S.Si | | Wali Kelas XI MM 1 |
| 11 | HENGKI YUNI K, S.Kom | | Wali Kelas XI MM 2 |
| 12 | RAMA SAPUTRA, S.Pd | | Wali Kelas XI TSM |

| | | | |
|----|---------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 13 | MARSONO, S.Ag | | Wali Kelas XII TKR 1 |
| 14 | SURAJIYONO, S.Pd, M.Sc | 19660515 199001 1 003 | Wali Kelas XII TKR 2 |
| 15 | RIDA ALIIM, S.Pd | | Wali Kelas XII TKR 3 |
| 16 | BINTI MEI W, S.Pd | | Wali Kelas XII MM 1 |
| 17 | DYAH AYU A, S.Pd | | Wali Kelas XII MM 2 |

8. KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK KENDARAAN RINGAN

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|----------------------|----------|----------------------------------|
| 1 | HENDRAWAN P, S.Pd | 1125637 | K3 Tek. Kendaraan Ringan/ TSM |
| 2 | HARTONO S.Pd. | 572651 | Ka.Bengkel |
| 2 | KARYANTO | 673265 | Toolmen |
| 3 | JUMONO | 634609 | Toolmen dan Gudang TKR |
| 4 | SUHARTONO | | Driver |

9. KOMPETENSI KEAHLIAN MULTIMEDIA

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|-------------------------|----------|-----------------------------|
| 1 | AFIFUDDIN, S.Kom | 1060522 | K3 Multimedia/ Ka Lab MM |
| 2 | HENGKI YUNI K,S.Kom. | | Maintenance MM |
| 3 | TRI HERMAWAN | | Toolmen dan Gudang MM |

10. URUSAN TATA USAHA

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|----------------------|-------------|---|
| 1 | DWI SUSILO | 1212303 | Kepala TU |
| 2 | SURADI | 514030 | Kesekretariatan , Persuratan & Ekspedisi |
| 3 | SUYATMIRAH | 707208 | Perpustakaan, Kop. Konsumsi, Presensi Guru/ Karyawan |
| 4 | H. SUPARMIN | 673264 | Urusan Perpustakaan |
| 5 | Ir. TITIK WINARTI | 727132 | Kesiswaan dan kerumahtanggaan |
| 6 | GIYARNO | | SATPAM |
| 7 | PRASSTIYA | | Operator Sekolah/ Dapodik, pembantu kasir |
| 8 | VITRI ERWATI | | Petugas Kebersihan, pembantu umum |

11. UNIT PRODUKSI DAN JASA (UPJ)

| NO | NAMA | NIP/ NBM | TUGAS |
|----|--------------------------|----------|-------------------------|
| 1 | Ir. TITIK WINARTI | 727132 | Koordinator UPJ Sekolah |
| 2 | DYAH AYU ANGGRAENI,S.Pd. | | Bendahara UPJ |
| 2 | HENDRAWAN P, S.Pd | | UPJ TKR |
| 3 | AFIFUDDIN, S.Kom | | UPJ MM |
| 4 | SUYATMIRAH | | UPJ Konsumsi |
| 5 | TRI HERMAWAN | | UPJ Foto Copy |

Kepala Sekolah,



Drs. DWI GUNARTO

NBM. 653788

Lampiran 3. Tata Tertib Sekolah



**MUHAMMADIYAH MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN
MENENGAH**

S M K MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

STATUS: TERAKREDITASI A

Kompetensi Keahlian : 1. Teknik Kendaraan Ringan 2. Multimedia 3. Teknik Sepeda Motor

Alamat : Jl. Agrowisata Km. 01 Panasan Triharjo Sleman Yogyakarta Telp. (0274) 869183

Website : www.smkm1-sleman.sch.id Email :

smkm1sleman@gmail.com

A. IZIN MENINGGALKAN PELAJARAN

1. Siswa mendapatkan izin meninggalkan pelajaran di atas pukul 12.00 WIB dengan prosedur:
 - a) Siswa meminta surat keterangan meninggalkan pelajaran ke meja tugas piket.
 - b) Siswa meminta tandatangan izin meninggalkan pelajaran kepada guru mapel.
 - c) Petugas piket menandatangani izin perpulangan setelah guru mapel tandatangan.
2. Siswa mendapat izin meninggalkan pelajaran di bawah pukul 12.00 WIB jika:
 - i. Sakit yang secara klinis membutuhkan segera pertolongan.
 - ii. Dijemput orangtua/wali.
 - iii. Acara yang ditugaskan sekolah.
 - iv. Takziah non jamaah (orangtua/saudara serumah/kakek dan nenek dari ortu)
3. Siswa tidak diperkenankan izin membayar SPP dan atau lainnya saat Kegiatan Belajar Mengajar.
4. Siswa diperbolehkan izin ke kamar kecil maksimal 4 menit dengan ketentuan :

- a) Siswi maksimal dua orang.
 - b) Siswa satu orang.
 - c) Jika ada siswa lain dalam satu kelas yang akan izin ke kamar mandi maka menunggu siswa sebelumnya kembali ke kelas (bergantian).
5. Siswa tidak diperkenankan periksa keRS sebelum mendapatkan pertolongan awal di UKS SMK Muhammadiyah 1 Sleman.

B. KETERLAMBATAN

Siswa yang datang ke sekolah lebih dari pukul 07.00 (setelah bel berbunyi) mendapat tugas sholat dhuha dan menulis ayat Al-Qur'an sebanyak :

- a) Di bawah 5 menit satu halaman Al-Qur'an dari QS.Al-Baqarah.
- b) Di atas 5 menit kelipatannya.

C. KANTIN SEKOLAH

Kantin tidak diperkenankan buka atau melayani penjualan kepada siswa di bawah pukul 08.30 WIB.

D. Keputusan ini berlaku mulai Senin, 24 Oktober 2016. Jika ada hal-hal yang belum tercantum akan ditinjau kembali.

Sleman, 21 Oktober 2016

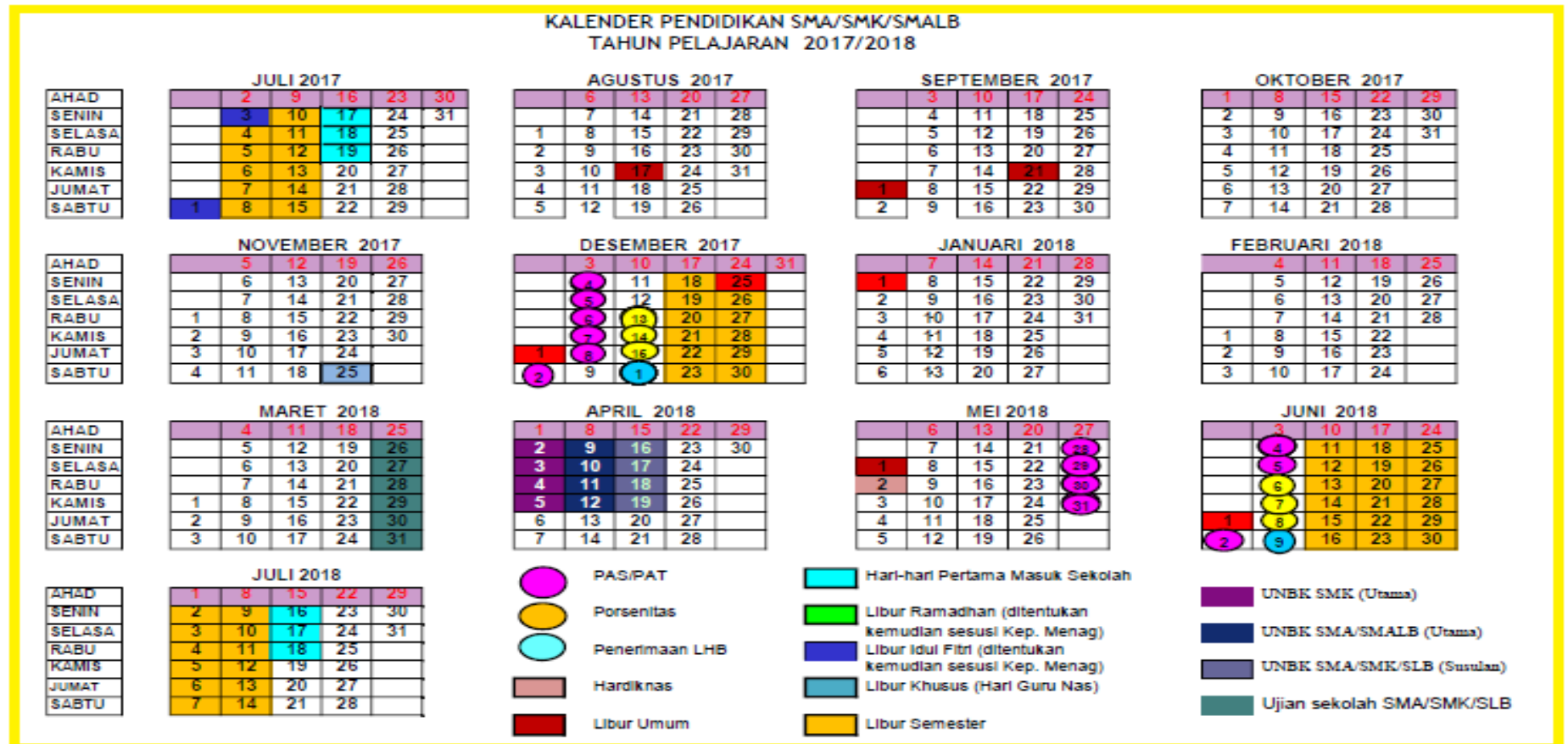
Kepala Sekolah



Drs. DWI GUNARTO

NBM. 653788

Lampiran 4. Kalender Pendidikan




Lampiran 5. Kode Etik Guru

KODE ETIK GURU INDONESIA

1. Guru berbakti membimbing peserta didik untuk membentuk manusia Indonesia seutuhnya yang berjiwa Pancasila.
2. Guru memiliki dan melaksanakan kejujuran profesional.
3. Guru berusaha memperoleh informasi tentang peserta didik sebagai bahan melakukan bimbingan dan pembinaan
4. Guru Menciptakan suasana sekolah sebaik-baiknya yang menunjang berhasilnya proses belajar-mengajar.
5. Guru memelihara hubungan baik dengan orang tua murid dan masyarakat sekitarnya untuk membina peran serta dan tanggung jawab bersama terhadap pendidikan.
6. Guru secara pribadi dan bersama-sama, mengembangkan dan meningkatkan mutu dan martabat profesinya.
7. Guru memelihara hubungan seprofesi, semangat kekeluargaan, dan kesetiakawanan sosial.
8. Guru secara bersama-sama memelihara dan meningkatkan mutu organisasi PGRI sebagai sarana perjuangan dan pengabdian.
9. Guru melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijakan Pemerintah dalam bidang pendidikan.

Lampiran 6. Matrik Pelaksanaan

|  | LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------------|------|
| | UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA | | | | | | | | | | | | |
| | Matrik Program dan Pelaksanaan PLT | | | | | | | | | | | | |
| | SEMESTER GANJIL TAHUN 2017/2018 | | | | | | | | | | | | |
| | Tanggal : 18 September-18 November 2017 | | | | | | | | | | | | |
| Hal : 1 | | | | | | | | | | | | | |
| NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN ALAMAT SEKOLAH : Jl. AGRO WISATA KM 01, PANASAN, TRIHARJO SLEMAN. KODE POS : 55291. TELP. (0274)869183 | | | | | | | | | | | | | |
| NAMA MAHASISWA : MAULANA TEJA TIWIKRAMA NO. MAHASISWA : 14520241043 FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PTEI/ Pendidikan Teknik Informatika | | | | | | | | | | | | | |
| Matriks Rencana Program Kerja | | | | | | | | | | | | | |
| NO | PEMBUATAN PROGRAM PLT | RENCANA | JUMLAH JAM PER MINGGU | | | | | | | | | JUMLAH JAM | |
| | | | Observasi | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | | IX |
| 1 | PEMBUATAN PROGRAM PLT | | | | | | | | | | | | |
| | A. OBSERVASI | R | 8 | | | | | | | | | | 8 |
| | | P | 9 | | | | | | | | | | 9 |
| | B. PENYUSUNAN MATRIKS | R | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 27 |
| 2 | | P | | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 |
| | KEGATAN MENGAJAR TERBIMBING | | | | | | | | | | | | |
| | A. PEMBUATAN RPP | R | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 24 |
| | | P | | 5 | | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | | 22 |
| | B. KONSULTASI GURU PEMBIMBING | R | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 16 |
| | | P | | 3 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | | 16 |
| | C. PERSIAPAN MATERI DAN MEDIA PEMBELAJARAN | R | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | 40 |
| | | P | | 5 | | 6 | 5 | 5 | 6 | 5 | 5 | | 37 |
| | D. PELAKSANAAN PEMBELAJARAN TERBIMBING | R | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 32 |
| | | P | | | | 12 | 12 | 6 | 3 | 6 | 6 | | 45 |
| | E. PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MANDIRI | R | | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 16 |
| | | P | | | | | | 8 | 8 | 8 | 8 | | 32 |
| 3 | KEGIATAN NON MENGAJAR | | | | | | | | | | | | |
| | A. PIKET | R | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 48 |
| | | P | | 6 | | 6 | 6 | 12 | 12 | 8 | 8 | | 58 |
| | B. PENATAAN KONSEP PERPUSTAKAAN | R | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | 24 |
| | | P | | 3 | 3 | | 0.5 | 0.5 | | 1 | | | 8 |
| | C. BAKTI SEKOLAH | R | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 16 |
| | | P | | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 2.5 | 22.5 |
| | D. PERAWATAN PERPUSTAKAAN | R | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | 24 |
| | P | | 2 | 1 | 0.5 | 2 | 2 | 2 | | | | 9.5 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|------|----|------|-----|------|---|---|---|-------|
| | E. PENDATAAN BUKU PERPUSTAKAAN (E-LIBRARY) | R | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 24 |
| | | P | | | | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 19 |
| | F. PEMBUATAN LAPORAN | R | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 27 |
| | | P | | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 14 |
| 4 | KEGIATAN SEKOLAH | | | | | | | | | | | |
| | A. ISMUBA | R | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 |
| | | P | | 0,45 | | 0,45 | | 0,45 | | | | 1,35 |
| | B. UPACARA SENIN PAGI | R | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 8 |
| 5 | | P | | | | 1 | 1 | | 1 | | | 3 |
| | INSIDENTAL | | | | | | | | | | | |
| | A. MEMPERSIAPKAN BASECAMP | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| | B. PENGKONDISIAN RUANG KELAS UNTUK UTS | | | 2 | | | | | | | | 2 |
| | C. MEMPERSIAPKAN RUANG UTS | | | 3 | | | | | | | | 3 |
| | D. RAPAT KORDINASI | | | | 3 | 0,25 | | | | | | 3,25 |
| | E. MENGAWASI DAN MEMBANTU TIM UTS | | | | 24 | | | | | | | 24 |
| | F. NONTON FILM G 30 S PKI | | | | | 4 | | | | | | 4 |
| | G. MEMPERSIAPKAN RUANG RAPAT | | | | | 3 | 1,5 | | | | | 4,5 |
| | H. MENDAMPINGI PROGRAM MEMBATIK | | | | | | | 6,5 | | | | 6,5 |
| | I. PEMBUATAN MANUAL BOOK E-LIBRARY | | | | | | | | | | 6 | 4 |
| | J. PENARIKAN MAHASISWA PLT | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | K. MENGHADIRI MILAD MUHAMMADIYAH | | | | | | | | | | 4 | 4 |
| | M. PRESENTASI E-LIBRARY | | | | | | | | | | 1 | 1 |
| | JUMLAH TERENCANA | | | | | | | | | | | 342 |
| | JUMLAH PELAKSANA | | | | | | | | | | | 377,6 |

Ket :

R : RENCANA

P : PELAKSANAAN



DPL PLT

Dr. Retna Wardani, S.Si, M.T
NIP. 197012182005012001

GURU PEMBIMBING

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

MAHASISWA PLT

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Lampiran 7. Jadwal Pelajaran


JADWAL PELAJARAN
SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN
TAHUN PELAJARAN 2017.2018
 Berlaku mulai Senin, 2 Oktober 2017

REVISI 6 HARI KBM

| Jam Ke | Waktu | SENIN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-------------|--------------------|-------|---------|------|---------|------|---------|-------|---------|-------|---------|------|--------|--------|-------|--------|-------|--------|------|----------|-------|--------|--------|--------|-------|-----|--------|-------|--------|--------|--------|------|--------|--------|--------|----|-------|----|
| | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSH | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSM | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMM1 | XMM2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 07.00-07.45 | UPACARA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.45-08.30 | OR | OG | SEJARAH | MD | SINDIG | HK | KEMUK | KA | MTK | AW | KMIA | LH | | PIOD1 | SI | PCSP11 | HT | OR | RA | ALORNI | DM | PSKA | NA | IPA | UT | | MTK | RJ | E.ING | SA | PIOD2 | MD | SINWAG | AR | ANZO | AF | | |
| 2 | 08.30-09.15 | OR | OG | SEJARAH | MD | SINDIG | HK | E.IND | KS | MTK | AW | KMIA | LH | | PIOD1 | SI | PCSP11 | HT | OR | RA | AHLAK | TH | PSKA | NA | IPA | UT | | MTK | RJ | E.ING | SA | PIOD2 | MD | SINWAG | AR | ANZO | AF | | |
| 3 | 09.15-09.30 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 09.30-10.15 | PKN | BM | OR | OG | SEJARAH | MD | E.IND | KS | MTK | AW | E.IND | TS | | PIOD1 | SI | PCSP11 | HT | KPR | HK | BARAB | TH | OR | RA | E.ING | SA | | KMIA | LH | PSKA | NA | PIOD2 | MD | SINWAG | AR | ANZO | AF | | |
| 5 | 10.15-11.00 | PKN | BM | OR | OG | SEJARAH | MD | E.ING | KS | MTK | AW | E.IND | TS | | PIOD1 | SI | PCSP11 | HT | KPR | HK | BARAB | KA | OR | RA | E.ING | SA | | KMIA | LH | PSKA | NA | PIOD2 | MD | SINWAG | AR | ANZO | AF | | |
| 6 | 11.00-11.45 | TARJH | MR | BARAB | TH | PKN | DM | MTK | AW | E.ING | TS | PSKA | NA | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | PKN | BM | ANZO | AF | E.ING | SA | ISADAH | KA | KPR | DA | PCSP12 | HT | ANZO | RY | SINWAG | AR | | | | | | |
| 7 | 11.45-12.00 | ISHOMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 12.00-12.40 | E.IND | TS | E.ING | MT | PSKA | UT | MTK | AW | BARAB | TH | TARJH | MR | | PSKA | NA | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | PKN | BM | ANZO | AF | EK | PW | | KEMUK | KA | KPR | DA | PCSP12 | HT | ANZO | RY | SINWAG | AR | | |
| 9 | 12.45-13.30 | E.IND | TS | E.ING | MT | PSKA | UT | MTK | AW | PKN | MD | E.ING | TS | | ALORNI | DM | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | KPR | HK | ANZO | AF | AHLAK | TH | KPR | DA | E.IND | KS | PCSP12 | HT | ANZO | RY | SINWAG | AR | | | |
| 10 | 13.30-14.15 | E.IND | TS | E.ING | MT | KEMUK | KA | PKN | DM | PKN | MD | E.ING | TS | | EK | PW | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | KPR | HK | ADDAH | MR | BARAB | TH | KPR | DA | E.IND | KS | PCSP12 | HT | ANZO | RY | SINWAG | AR | | | |
| Jumlah | | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | | | |
| Jam Ke | Waktu | SELASA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSH | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSM | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMM1 | XMM2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 07.00-07.10 | TADARUS / LITERASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.10-07.45 | OTO | AB | PDD | HO | OR | OG | SEJARAH | MD | E.IND | TS | MTK | AW | | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | PKN | BM | E.ING | SA | OR | RA | | E.IND | KS | PCSP12 | HT | BARAB | TH | ALORNI | DM | ANZO | RY | | | | |
| 2 | 07.45-08.30 | OTO | AB | PDD | HO | OR | OG | SEJARAH | MD | E.IND | TS | MTK | AW | | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | PKN | BM | E.ING | SA | OR | RA | | E.IND | KS | PCSP12 | HT | AHLAK | TH | ANZO | AF | ANZO | RY | | | | |
| 3 | 08.30-09.15 | OTO | AB | PDD | HO | ADDAH | MR | OR | RA | E.IND | TS | MTK | AW | | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | KMIA | LH | KPR | DA | E.ING | SA | E.ING | SA | | PSKA | NA | PCSP12 | HT | EK | RI | ANZO | AF | ANZO | RY | | |
| 4 | 09.15-10.00 | OTO | AB | PDD | HO | TARJH | MR | OR | RA | SEJARAH | MD | E.ING | MT | | PSIOD1 | RO | PIOD1 | SI | KMIA | LH | KPR | DA | KPR | HK | E.ING | SA | | PSKA | NA | PCSP12 | HT | MTK | RJ | ANZO | AF | ANZO | RY | | |
| 5 | 10.00-10.15 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 10.15-11.00 | BARAB | TH | KEMUK | KA | ALORNI | DM | ADDAH | MR | SEJARAH | MD | E.ING | MT | | E.IND | KS | PKN | BM | EK | PW | EK | RI | KPR | HK | PSKA | NA | | E.ING | SA | PCSP12 | HT | ANZO | AF | KPR | DA | | | | |
| 7 | 11.00-11.45 | OTO | SI | KMIA | LH | PDD | HO | OTO | AB | KEMUK | KA | E.ING | MT | | E.IND | KS | PKN | BM | PCSP11 | HT | ELEKTRIK | RO | BARAB | TH | PSKA | NA | | E.ING | SA | DMW | AR | KPR | DA | | | | | | |
| 8 | 11.45-12.10 | OTO | SI | KMIA | LH | PDD | HO | OTO | AB | E.ING | MT | KEMUK | KA | | BARAB | TH | EK | PW | PCSP11 | HT | ELEKTRIK | RO | E.IND | KS | KEMUK | KA | | TARJH | MR | MTK | RJ | E.ING | SA | DMW | AR | ADDAH | DM | | |
| 9 | 12.10-12.55 | OTO | SI | SINDIG | HK | PDD | HO | OTO | AB | E.ING | MT | SEJARAH | MD | | IPA | UT | KMIA | LH | PCSP11 | HT | ELEKTRIK | RO | E.IND | KS | ISBES | AF | | AHLAK | TH | MTK | RJ | PKN | BM | E.ING | SA | DMW | AR | | |
| 10 | 13.40-14.25 | OTO | SI | SINDIG | HK | PDD | HO | OTO | AB | E.ING | MT | SEJARAH | MD | | IPA | UT | KMIA | LH | PCSP11 | HT | ELEKTRIK | RO | ISADAH | KA | ISBES | AF | | | | BARAB | TH | PKN | BM | E.ING | SA | DMW | AR | | |
| Jumlah | | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | | | |
| Jam Ke | Waktu | RABU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSH | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSM | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMM1 | XMM2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 07.00-07.10 | TADARUS / LITERASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.10-07.45 | SINDIG | HK | PKN | BM | OTO | SI | ALORNI | DM | S.IND | TS | PSKA | NA | | PCSP11 | HT | E.ING | MT | MTK | AW | OR | RA | TARJH | MR | IPS | MD | | MTK | RJ | KEMUK | KA | E.ING | SA | DMW | AR | IPA | UT | | |
| 2 | 07.45-08.30 | SINDIG | HK | PKN | BM | OTO | SI | BARAB | TH | S.IND | TS | PSKA | NA | | PCSP11 | HT | E.ING | MT | MTK | AW | OR | RA | ALORNI | DM | IPS | MD | | MTK | RJ | ISADAH | KA | E.ING | SA | DMW | AR | IPA | UT | | |
| 3 | 08.30-09.15 | KEMUK | KA | E.IND | TS | OTO | SI | S.IND | O | SINDIG | HK | OR | RA | | PCSP11 | HT | E.ING | MT | MTK | AW | KMIA | LH | KPR | DA | DMW | RY | | PKN | BM | ALORNI | DM | IPA | UT | MTK | RJ | BARAB | TH | | |
| 4 | 09.15-10.00 | MTK | AW | E.IND | TS | OTO | SI | S.IND | O | SINDIG | HK | OR | RA | | PCSP11 | HT | E.ING | TH | ISADAH | KA | KMIA | LH | KPR | DA | DMW | RY | | PKN | BM | E.ING | SA | DMW | AR | IPA | UT | MTK | RJ | TARJH | MR |
| 5 | 10.00-10.15 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 10.15-11.00 | MTK | AW | E.IND | TS | BARAB | TH | SINDIG | HK | OR | RA | ADDAH | MR | | IPS | MD | ISADAH | KA | PSIOD1 | RO | IPA | UT | EK | PW | SINWAG | RY | | E.ING | SA | E.ING | SA | ADDAH | DM | E.IND | KS | MTK | RJ | | |
| 7 | 11.00-11.45 | MTK | AW | OTO | SI | OTO | AB | SINDIG | HK | OR | RA | DDG | AR | | IPS | MD | KEMUK | KA | PSIOD1 | RO | IPA | UT | AHLAK | TH | SINWAG | RY | | E.ING | SA | TARJH | MR | ALORNI | DM | E.IND | KS | MTK | RJ | | |
| 8 | 11.45-12.10 | E.ING | MT | OTO | SI | OTO | AB | E.ING | SA | E.ING | SA | DMW | AR | | KPR | DA | IPS | MD | PSIOD1 | RO | E.IND | KS | PKN | BM | SINWAG | RY | | BARAB | TH | EK | RI | KMIA | LH | ADDAH | DM | KEMUK | KA | | |
| 9 | 12.10-12.55 | E.ING | MT | OTO | SI | OTO | AB | E.ING | SA | E.ING | SA | DMW | AR | | KPR | DA | IPS | MD | PSIOD1 | RO | E.IND | KS | PKN | BM | SINWAG | RY | | IPA | UT | AHLAK | TH | KMIA | LH | PSKA | NA | E.ING | SA | | |
| 10 | 13.40-14.25 | E.ING | MT | OTO | SI | OTO | AB | TARJH | MR | ALORNI | DM | DDG | AR | | IPA | UT | | | | | | | | | | | | IPA | UT | | | ISADAH | KA | PSKA | NA | E.ING | SA | | |
| Jumlah | | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | S | | | |
| Jam Ke | Waktu | KAMIS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSH | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSM | XMM1 | XMM2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMM1 | XMM2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 07.00-07.10 | TADARUS / LITERASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.10-07.45 | S.IND | TS | E.ING | MT | OTO | AB | KPR | HK | BARAB | TH | PKN | DM | | PSIOD2 | RO | ADDAH | DM | OR | RA | ISADAH | KA | MTK | RJ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 07.45-08.30 | S.IND | TS | E.ING | MT | OTO | AB | KPR | HK | BARAB | TH | PKN | DM | | PSIOD2 | RO | PIOD2 | MD | OR | RA | EK | RI | MTK | RJ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 08.30-09.15 | KMIA | LH | ADDAH | MR | E.ING | MT | OTO | AB | KPR | HK | BARAB | TH | | PSIOD2 | RO | PIOD2 | MD | E.ING | SA | PKN | BM | PSKA | NA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 09.15-10.00 | KMIA | LH | TARJH | MR | E.IND | TS | OTO | AB | KPR | HK | BARAB | TH | | PSIOD2 | RO | PIOD2 | MD | E.ING | SA | PKN | BM | PSKA | NA | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-------------|---------------------------------------|-------|-----------|------|--------|------|-------|-------|-----------|------|-----------|------|---|--------|-------|--------|------|--------|----|--------|-------|---------|------|--------|----|-------|--------|-------|-------|------|--------|-------|--------|-------|--------|------|--|--|
| | | 10.00-10.15 | | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 10.15-11.00 | SEJARAH | MD | PSIKA | UT | Q.INDO | TS | KMA | LH | PURDO DSR | AF | KOHIP JAR | RY | | OR | RA | Q.JAWA | YF | Q.ING | MT | ADDAH | MR | KEMUH | KA | KIUU | DA | | AL-ORN | OH | PSK02 | HO | PSIKA | NA | MTK | RJ | POH | BM | | |
| 6 | 11.00-11.45 | SEJARAH | MD | PSIKA | UT | Q.INDO | TS | KMA | LH | PURDO DSR | AF | KOHIP JAR | RY | | OR | RA | Q.JAWA | YF | Q.ING | MT | CHASIS | MR | ANZO | AR | KIUU | DA | | PSK02 | HO | PSK02 | RO | PSIKA | NA | MTK | RJ | POH | BM | | |
| | | 11.45-12.10 | | ISHOMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 12.10-12.55 | AL-ORN | OH | S.SUD | O | KMA | LH | PSIKA | NA | PURDO DSR | AF | KOHIP JAR | RY | | MTK | ARI | IPA | UT | Q.ING | MT | CHASIS | AR | ANZO | AR | IBADAH | KA | | PSK02 | HO | PSK02 | RO | MTK | RJ | TARIKH | MR | Q.INDO | KS | | |
| 8 | 12.55-13.40 | FIQH | OH | S.SUD | O | KMA | LH | PSIKA | NA | PURDO DSR | AF | KOHIP JAR | RY | | MTK | ARI | IPA | UT | ADDAH | MR | CHASIS | AR | ANZO | AR | POH | BM | | PSK02 | HO | PSK02 | RO | MTK | RJ | Q.ING | SA | Q.INDO | KS | | |
| 9 | 13.40-14.25 | PENGEASAHAN SIJUA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jumlah | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | | |
| Jam Ke | Waktu | JUMAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSR | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTSR | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTSR | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMR1 | XMR2 | | |
| 0 | 07.00-07.10 | TADARUS / LITERASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.10-07.45 | ADDAH | MR | QTO | AR | MTK | AW | POH | BM | FIQH | OH | BARQ | TH | | IBADAH | KA | KOP | HK | PSIKA | NA | MTK | RJ | WEE2 | AF | Q.INDO | KS | | OR | RA | Q.ING | SA | KIUU | DA | Q.JAWA | YF | OK | RI | | |
| 2 | 07.45-08.30 | PDO | HO | QTO | AR | MTK | AW | POH | BM | QDS | AR | FIQH | OH | | KEMUH | KA | KOP | HK | PSIKA | NA | MTK | RJ | WEE2 | AF | Q.INDO | KS | | OR | RA | Q.ING | SA | KIUU | DA | Q.JAWA | YF | AKHLAK | TH | | |
| 3 | 08.30-09.15 | PDO | HO | QTO | AR | MTK | AW | Q.ING | MT | QDS | AR | AL-QUR | OH | | POH | BM | PSIKA | NA | BARAQ | TH | MTK | RJ | DIM1 | RY | ADDAH | MR | | PCSP2 | HT | OR | RA | Q.INDO | KS | IBADAH | KA | Q.JAWA | YF | | |
| 4 | 09.15-10.00 | PDO | HO | QTO | AR | Q.JAWA | TS | Q.ING | MT | QDS | AR | S.SUD | O | | POH | BM | PSIKA | NA | TARIKH | MR | Q.ING | SA | DIM1 | RY | ANZO | AF | | PCSP2 | HT | OR | RA | Q.INDO | KS | IPA | UT | Q.JAWA | YF | | |
| | | 10.00-10.15 | | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 10.15-11.00 | PDO | HO | AL-ORN | OH | Q.JAWA | TS | Q.ING | MT | QDS | AR | S.SUD | O | | AKHLAK | TH | Q.INDO | KS | Q.JAWA | YF | Q.ING | SA | PS | MD | ANZO | AF | | PCSP2 | HT | KMA | LH | TARIKH | MR | IPA | UT | IBADAH | KA | | |
| 6 | 11.00-11.45 | PENGEASAHAN SIJUA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jumlah | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | | |
| Jam Ke | Waktu | SABTU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XTSR | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTSR | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTSR | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMR1 | XMR2 | | XTKR1 | XTKR2 | XTKR3 | XMR1 | XMR2 | | |
| 0 | 07.00-07.10 | TADARUS / LITERASI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.10-07.45 | PSIKA | UT | MTK | ARI | POH | BM | PDO | HO | KMA | LH | POH | MD | | KOP | HK | AKHLAK | TH | Q.INDO | KS | PSIKA | NA | SINEMAI | RY | TARIKH | MR | | ADDAH | OH | MTK | RJ | PSK02 | RO | OR | RA | Q.ING | SA | | |
| 2 | 07.45-08.30 | PSIKA | UT | MTK | ARI | POH | BM | PDO | HO | KMA | LH | POH | MD | | KOP | HK | ADDAH | MR | Q.INDO | KS | PSIKA | NA | SINEMAI | RY | AL-ORN | OH | | OK | RI | MTK | RJ | PSK02 | RO | OR | RA | Q.ING | SA | | |
| 3 | 08.30-09.15 | Q.JAWA | TS | MTK | ARI | S.SUD | O | PDO | HO | PSIKA | NA | SINEMAI | HK | | TARIKH | MR | AL-ORN | OH | KIUU | DA | IBADAH | KA | SINEMAI | RY | MTK | RJ | | Q.ING | SA | POH | BM | PSK02 | RO | BARQ | TH | OR | RA | | |
| 4 | 09.15-10.00 | Q.JAWA | TS | FIQH | OH | S.SUD | O | PDO | HO | PSIKA | NA | SINEMAI | HK | | Q.ING | MT | MTK | ARI | KIUU | DA | TARIKH | MR | SINEMAI | RY | MTK | RJ | | Q.ING | SA | POH | BM | PSK02 | RO | AKHLAK | TH | OR | RA | | |
| | | 10.00-10.15 | | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 10.15-11.00 | DISTRIBUSI KULIAH / PENGEASAHAN SIJUA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 11.00-11.45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | Q.ING | MT | MTK | ARI | AL-QUR | OH | PS | MD | | MTK | RJ | MTK | RJ | | | | | | | | |
| 7 | 11.45-12.10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | Q.ING | MT | MTK | ARI | KEMUH | KA | PS | MD | | MTK | RJ | KOP | HK | | | | | | | | |
| Jumlah | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | S | | | |

Kepala Sekolah,


 Drs. DWI GUNARTO
 NBM. 653788

WKS Ur. Kurikulum

Anif Ratu W, M. Kom
 NBM. 1072185

Lampiran 8. Jadwal Piket Mahasiswa PLT

DAFTAR PIKET GURU

SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

| | |
|--------|---|
| Senin | 1. Dahlan, S.Ag 2. Binti Mei Wulandari, S.Pd |
| Selasa | 1. Rama Saputra, S.Pd 2. Nur'aini Rusyidah, S.Si |
| Rabu | 1. Hendrawan Pramundito, S.Kom 2. Afifuddin, S.Kom |
| Kamis | 1. Kusmiyati, S.Pd. 2. Teguh Hadi W, S.Hum |
| Jumat | 1. Drs. Suwadi 2. Tri Suryani, S.Pd |
| Sabtu | 1. Albert Febri Faisapon 2. Dyah Ayu Anggraeni, S.Pd |

DAFTAR PIKET PLT

SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

| | |
|--------|--|
| Senin | 1. Oppie Fadlilah Arumimbang 2. Asriyah Fetriyani |
| Selasa | 1. Asriyah Fetriyani 2. Sri Nurmala |
| Rabu | 1. Maulana Teja 2. Muhammad Rizki |
| Kamis | 1. Priyanto 2. Arif Bagus Saputra |
| Jumat | 1. Anggit Wahyu Nugroho 2. Arif Bagus Saputra |
| Sabtu | 1. Sri Nurmala 2. Priyanto |

Lampiran 9. Silabus Pemrograman Dasar

SILABUS MATA PELAJARAN PEMROGRAMAN DASAR (DASAR BIDANG KEAHLIAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI)

Satuan Pendidikan : SMK/MAK

Kelas : X

Kompetensi Inti* :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---------------------|--------------|---------------|-----------|---------------|----------------|
| 1.1.Memahami nilai- | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--------------|---------------|-----------|---------------|----------------|
| <p>nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya</p> <p>1.2.Mendiskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan Pelbagai sumber energi di alam.</p> <p>1.3.Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agamanya dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>2.1.Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa</p> | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--------------|---------------|-----------|---------------|----------------|
| <p>ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari- hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi</p> <p>2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan</p> | | | | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|--|---|---------------|---|
| dan melaporkan hasil percobaan | | | | | |
| 3.1. Memahami penggunaan data dalam algoritma dan konsep algoritma pemrograman 4.1. Menggunakan algoritma pemrograman untuk memecahkan permasalahan | Algoritma Pemrograman <ul style="list-style-type: none"> - Konsep algoritma - Struktur algoritma - algoritma menggunakan bahasa natural - Pengenalan Variabel - Pengenalan tipe data - Pengenalan operator - Pseudocode - Flowchart - Penggunaan Tool flowchart | Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> - Pelbagai contoh penerapan algoritma dasar dalam kehidupan sehari-hari - Karakteristik tipe data Menanya: <ul style="list-style-type: none"> - Rumusan masalah terkait penerapan algoritma sederhana - Logika penyelesaian masalah dengan struktur algoritma Mengeksplorasi: <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma sederhana untuk menyelesaikan | Tugas: <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma sederhana (bahasa natural, <i>pseudocode</i> dan <i>flowchart</i>) untuk menyelesaikan permasalahan dalam kehidupan sehari-hari. Portopolio: <ul style="list-style-type: none"> - Laporan praktek membuat algoritma pemecahan masalah menggunakan bahasa natural, | 16 JP | <ul style="list-style-type: none"> - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sutedjo, budi, Algoritma dan Teknik Pemrograman, Penerbit ANDI, Yogyakarta, 2009. - Munir, Rinaldi, Algoritma dan pemrograman dalam bahasa Pascal dan C, Informatika Bandung, 2011 |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---------------|--|
| | | <p>permasalahan menggunakan bahasa natural, flowchart dan pseudocode</p> <p>Mengasosiasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan konsep algorima (bahasa natural, flowchart dan pseudocode) untuk menyelesaikan permasalahan <p>Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mempresentasikan algoritma penyelesaian permasalahan | <p>flowchart dan pseudocode.</p> <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Checklist</i> hasil pengamatan Pelbagai contoh algoritma <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tes tertulis dan praktek tentang konsep algoritma, pseudocode, flowchart | | |
| 3.2.Memahami struktur algoritma serta menganalisis data dalam | <p>Algoritma percabangan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Percabangan 1 kondisi | <p>Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelbagai contoh penerapan algoritma percabangan 1, 2, | <p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma (<i>pseudocode</i> dan <i>flowchart</i>) | 12 JP | <ul style="list-style-type: none"> - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--|---|--|---------------|---|
| <p>suatu algoritma percabangan</p> <p>4.2. Menggunakan algoritma percabangan untuk memecahkan permasalahan</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Percabangan 2 kondisi - Percabangan lebih dari 2 kondisi - Percabangan bersarang | <p>lebih dari 2 kondisi dan percabangan bersarang</p> <p>Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rumusan masalah terkait algoritma percabangan 1, 2, lebih dari 2 kondisi dan percabangan bersarang - Alur penyelesaian masalah dengan algoritma percabangan. <p>Mengeksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma penyelesaian masalah percabangan 1, 2, lebih dari 2 kondisi, serta percabangan bersarang | <p>untuk menyelesaikan permasalahan menggunakan logika percabangan 1, 2, lebih dari 2 kondisi, serta percabangan bersarang.</p> <p>Portopolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan praktikum algoritma percabangan 1, 2, lebih dari 2 kondisi, dan percabangan bersarang <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Checklist</i> hasil pengamatan contoh algoritma percabangan <p>Tes:</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - Sutedjo, budi, Algoritma dan Teknik Pemrograman, Penerbit ANDI, Yogyakarta, 2009. - Munir, Rinaldi, Algoritma dan pemrograman dalam bahasa Pascal dan C, Informatika Bandung, 2011 |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|--|--|---------------|---|
| | | Mengasosiasi: <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan penerapan algoritma percabangan untuk memecahkan masalah - Menganalisa algoritma percabangan dengan Pelbagai data Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> - Mempresentasikan algoritma penyelesaian masalah percabangan | <ul style="list-style-type: none"> - Tes tertulis dan praktek tentang konsep algoritma percabangan 1, 2 lebih dari 2 kondisi, dan percabangan bersarang | | |
| 3.3.Memahami struktur algoritma serta menganalisa data dalam suatu algoritma perulangan 4.3.Memecahkan | Algoritma perulangan <ul style="list-style-type: none"> - Perulangan dengan kondisi diawal | Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> - Pelbagai ragam contoh penerapan algoritma perulangan Menanya: | Tugas: <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma (<i>pseudocode</i> dan <i>flowchart</i>) untuk menyelesaikan | 12 JP | <ul style="list-style-type: none"> - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sutedjo, budi, Algoritma dan Teknik |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--|---|---|---------------|---|
| permasalahan dengan algoritma perulangan | <ul style="list-style-type: none"> - Perulangan dengan kondisi diakhir - Perulangan dengan kondisi akhir diinputkan user - Perulangan sebagai pencacah naik - Perulangan sebagai pencacah turun. | <ul style="list-style-type: none"> - Rumusan masalah dan logika penyelesaian masalah menggunakan algoritma perulangan <p>Mengeksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat pelbagai algoritma penyelesaian masalah menggunakan logika perulangan <p>Mengasosiasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan penerapan algoritma perulangan untuk menyelesaikan masalah - Menganalisa algoritma perulangan dengan Pelbagai macam data | <p>permasalahan menggunakan logika perulangan</p> <p>Portopolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan praktikum algoritma perulangan <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>checklist</i> hasil pengamatan Pelbagai ragam contoh penerapan algoritma perulangan <p>Tes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tes tertulis dan praktek algoritma perulangan | | <p>Pemrograman, Penerbit ANDI, Yogyakarta, 2009.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Munir, Rinaldi, Algoritma dan pemrograman dalam bahasa Pascal dan C, Informatika Bandung, 2011 |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|---|---|---------------|---|
| | | Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> - Mempresentasikan pelbagai ragam algoritma penyelesaian masalah menggunakan logika perulangan | | | |
| 3.4.Menerapkan bahasa pemrograman 4.4.Mengolah algoritma ke dalam bentuk kode program komputer | Bahasa pemrograman <ul style="list-style-type: none"> - Pengenalan bahasa pemrograman - Pengenalan tools/<i>framework</i> pengembangan program - Instalasi tools bahasa pemrograman - Struktur bahasa pemrograman | Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> - Framework bahasa pemrograman - Instalasi tools bahasa pemrograman - Pelbagai contoh kode program dalam bahasa pemrograman Menanya: <ul style="list-style-type: none"> - Struktur penulisan program dalam bahasa pemrograman | Tugas: <ul style="list-style-type: none"> - Membuat kode program sederhana sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan sesuai standar input dan output - Mengkompilasi, mengeksekusi kode dan perbaikan program Portopolio: | 8 JP | <ul style="list-style-type: none"> - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sams Teach Yourself C++ in 24 Hours, 2011, United States of America: Pearson Education, Inc - Qt Basic Curriculum, 2011, NICE (Nokia Indonesia Community Enthusiast) |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------|--|--|---|---------------|----------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Standar output dalam bahasa pemrograman - Standar Input dalam bahasa pemrograman - Kompilasi dan eksekusi program - Perbaikan kesalahan | <ul style="list-style-type: none"> - Proses kompilasi dan eksekusi program <p>Mengeksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan instalasi bahasa pemrograman - Membuat kode program dengan algoritma sederhana - Melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan program <p>Mengasosiasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan penerapan struktur penulisan program dan algoritma dasar dalam pembuatan program komputer sederhana. | <ul style="list-style-type: none"> - Laporan pembuatan kode program sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan sesuai standar input dan output. <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>checklist</i> hasil pengamatan <p>Tes:</p> <p>Tes tertulis dan praktek tentang konsep dan penerapan bahasa pemrograman dalam program sederhana</p> | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|---|---|---|---------------|---|
| | | Mengkomunikasikan: Membuat laporan dan presentasi program. | | | |
| 3.5.Menerapkan penggunaan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi 4.5.Mengolah data menggunakan konsep tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi. | Tipe Data, Variabel, Operator dan Ekspresi - Tipe data, variabel dan konstanta - Operator dan ekspresi | Mengamati: - Pelbagai ragam contoh kode program yang melibatkan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi Menanya: - Ragam tipe data, variabel, konstanta, operator, ekspresi dan karakteristiknya Mengeksplorasi: - Membuat pelbagai kode program menggunakan ragam tipe data, | Tugas: - Membuat kode program komputer menggunakan pelbagai ragam tipe data, variabel konstanta, operator dan ekspresi. Portopolio: - Laporan pembuatan kode program menggunakan pelbagai ragam tipe data, variabel, konstanta, operator dan | 4 JP | - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sams Teach Yourself C++ in 24 Hours, 2011, United States of America: Pearson Education, Inc - Qt Basic Curriculum, 2011, NICE (Nokia Indonesia Community Enthusiast) |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------|--------------|---|--|---------------|----------------|
| | | <p>variabel, konstanta, operator dan ekspresi sesuai algoritma sederhana.</p> <p>- Melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan program</p> <p>Mengasosiasi:</p> <p>- Menyimpulkan penggunaan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi dalam program komputer sederhana</p> <p>Mengkomunikasikan:</p> <p>Membuat laporan dan mempresentasikan</p> | <p>ekspresi sesuai dengan algoritma sederhana.</p> <p>Observasi:</p> <p>- <i>checklist</i> hasil pengamatan pelbagai ragam contoh kode program</p> <p>Tes:</p> <p>Tes tertulis tentang penggunaan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi.</p> | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|--|---|--|---------------|---|
| | | hasil program komputer | | | |
| 3.6.Menerapkan struktur kontrol percabangan dalam bahasa pemrograman 4.6.Memecahkan masalah menggunakan struktur kontrol percabangan | Struktur Kontrol Percabangan - Percabangan 1 kondisi - Percabangan 2 kondisi - Percabangan lebih dari 2 kondisi - Percabangan bersarang | Mengamati: - Pelbagai contoh kode program dengan struktur kontrol percabangan. Menanya: - Pelbagai struktur penulisan kontrol percabangan 1, 2, lebih dari 2 kondisi dan bersarang. Mengeksplorasi: - Membuat pelbagai kode program menggunakan struktur percabangan sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan. | Tugas: - Membuat kode program menggunakan struktur kontrol percabangan Portopolio: - Laporan pembuatan kode program menggunakan struktur kontrol percabangan sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan Observasi: - Checklist hasil pengamatan pelbagai contoh | 8 JP | - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sams Teach Yourself C++ in 24 Hours, 2011, United States of America: Pearson Education, Inc - Qt Basic Curriculum, 2011, NICE (Nokia Indonesia Community Enthusiast) |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------|--------------|--|---|---------------|----------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan program <p>Mengasosiasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan penerapan algoritma dan struktur kontrol percabangan 1, 2, lebih dari 2 konsisi dan bersarang dalam program komputer <p>Mengkomunikasikan:</p> <p>Mempresentasikan hasil program komputer yang melibatkan struktur percabangan</p> | <p>kode program dengan struktur kontrol percabangan.</p> <p>Tes:</p> <p>Tes tertulis dan praktek tentang konsep dan penerapan struktur percabangan</p> | | |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|--|--|---------------|---|
| 3.7.Menerapkan struktur kontrol perulangan dalam bahasa pemrograman. 4.7.Memecahkan masalah menggunakan struktur kontrol perulangan. | Struktur Kontrol Perulangan <ul style="list-style-type: none"> - Perulangan dengan kondisi diawal - Perulangan dengan kondisi diakhir - Perulangan dengan kondisi diinputkan user - Perulangan dengan pernyataan <i>continue</i> - Perulangan dengan pernyataan <i>break</i> | Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> - Pelbagai ragam contoh kode program dengan struktur kontrol perulangan Menanya: <ul style="list-style-type: none"> - Pelbagai penulisan kode program struktur kontrol perulangan Mengeksplorasi: <ul style="list-style-type: none"> - Membuat pelbagai kode program menggunakan struktur perulangan sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan - Melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan program. Mengasosiasi: | Tugas: <ul style="list-style-type: none"> - Membuat pelbagai kode program menggunakan struktur kontrol perulangan sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan Portopolio: <ul style="list-style-type: none"> - Laporan pembuatan kode program menggunakan struktur kontrol perulangan Observasi: <ul style="list-style-type: none"> - <i>checklist</i> hasil pengamatan pelbagai ragam contoh kode program dengan | 8 JP | <ul style="list-style-type: none"> - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sams Teach Yourself C++ in 24 Hours, 2011, United States of America: Pearson Education, Inc - Qt Basic Curriculum, 2010, NICE (Nokia Indonesia Community Enthusiast) |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--|--|---|---------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan pelbagai ragam struktur kontrol perulangan dalam program komputer sesuai dengan algoritma yang telah dirumuskan Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> - Mempresentasikan hasil program komputer yang melibatkan struktur perulangan | struktur kontrol perulangan Tes: Tes tertulis dan praktek tentang konsep dan penerapan struktur kontrol perulangan | | |
| 3.8.Menerapkan keseluruhan konsep algoritma dalam penyelesaian masalah kompleks 4.8.Menganalisa kesalahan dalam program | Pengembangan Algoritma Aplikasi <ul style="list-style-type: none"> - Definisi - Analisa Pemecahan Masalah - <i>Debugging</i> dan <i>error handling</i> | Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> - Rancangan algoritma untuk permasalahan yang komplek - Contoh <i>debugging</i> program komputer Menanya: <ul style="list-style-type: none"> - Konsep desain dan analisa algoritma | Tugas: <ul style="list-style-type: none"> - Merancang program komputer untuk permasalahan yang komplek - Membuat kode program komputer | 8 JP | <ul style="list-style-type: none"> - Buku teks pelajaran - Buku panduan guru - Sutedjo, budi, Algoritma dan Teknik Pemrograman, Penerbit ANDI, Yogyakarta, 2009. |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------|--|--|--|---------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Studi kasus proyek aplikasi program komputer | <p>untuk penyelesaian permasalahan kompleks</p> <p>Mengeksplorasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merumuskan permasalahan kompleks sebagai studi kasus - Merancang aplikasi program komputer - Membuat kode program komputer (<i>coding</i>) - <i>Debugging</i> dan <i>error handling</i> program komputer <p>Mengasosiasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyimpulkan konsep desain dan analisa algoritma untuk menyelesaikan permasalahan kompleks | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Debugging</i> dan <i>error handling</i> program komputer <p>Portopolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan praktek perancangan pembuatan dan analisa program komputer <p>Observasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>checklist</i> hasil rancangan algoritma untuk permasalahan yang kompleks dan contoh <i>debugging</i> program komputer <p>Tes:</p> <p>Tes tertulis dan praktek tentang desain program</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - Munir, Rinaldi, Algoritma dan pemrograman dalam bahasa Pascal dan C, Informatika Bandung, 2011 - Sams Teach Yourself C++ in 24 Hours, 2011, Pearson Education, Inc, United States of America - Qt Basic Curriculum, 2011, NICE (Nokia Indonesia Community Enthusiast) |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Pembelajaran* | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|------------------|--------------|---|---|---------------|----------------|
| | | Mengkomunikasikan: Mempresentasikan hasil rancangan, pembuatan kode program analisa dan perbaikan | komputer, <i>debugging</i> dan <i>error handling</i> program komputer | | |

Sleman, 17 Juli 2017

Guru Mapel,

Afifuddin, S.Kom

NBM. 1090478

Lampiran 10. Silabus Animasi 3D

SILABUS

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Animasi 3 Dimensi
Kelas / Semester : XI / 1-2
Standar Kompetensi : Menggabungkan gambar 3D kedalam sajian multimedia
Waktu : 96 jam X 45 menit

| KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR | MATERI PEMBELAJARAN | KEGIATAN PEMBELAJARAN | PENILAIAN | ALOKASI WAKTU | | | SUMBER BELAJAR |
|---|--|---|---|------------------------------------|---------------|-------|----|--|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| 1. Mengoperasikan peripheral animasi 3D | <ul style="list-style-type: none"> Pengertian Animasi 3 dimensi dijelaskan Memulai bidang kerja dijelaskan dan dipraktekan | <ul style="list-style-type: none"> Sejarah dan Alur Kerja pembuatan animasi Membuat gambar 2 Dimensi menggunakan garis vektor Mengubah obyek 2D menjadi 3D Quick Render Mengubah warna Memahami Editable Poly Pengenalan Material Editor dan menerapkan Material pada objek 3D | <ul style="list-style-type: none"> Teori animasi 3 dimensi dan memberikan wawasan terkait produksi animasi 3 Dimensi Membuat obyek geometri Merubah warna obyek geometri 3D dan memberikan material pada obyek geometri Modeling Logo SMK Muh. 1 Sleman PENUGASAN Tugas mencari Tutorial modeling 3 Dimensi di internet dan dipraktekkan <u>Membuat biji catur</u> <u>Membuat Pensil</u> <u>Membuat bangku kecil</u> <u>Membuat Belati</u> Membuat pesawat Membuat Pohon dan tanaman Membuat Rumah Material Editing | 1. Ujian tulis 2. Ujian praktek | 12 | 48 JP | - | 1. Introduction of 3Ds Max 2. Autodesk 3Ds Max Tutorial 3. Kreatif Visual 3D 4. Handout kumpulan modeling |

| KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR | MATERI PEMBELAJARAN | KEGIATAN PEMBELAJARAN | PENILAIAN | ALOKASI WAKTU | | | SUMBER BELAJAR |
|--|---|--|--|-----------|---------------|----|----|----------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| 2. Mengoperasikan software animasi 3D level 1 | <ul style="list-style-type: none"> Animasi Dinamis dijelaskan dan dipraktekkan Modeling Low-Poly Karakter dijelaskan dan dipraktekkan | <ul style="list-style-type: none"> <u>Memahami Prinsip Animasi Dinamis</u> <u>Memasang gambar bantu 2 Dimensi</u> Membuat model Tentara | <ul style="list-style-type: none"> Menerapkan Material pada objek 3D Pendahuluan dan Pencipta mesin Reaktor Menganalisa program Rigid Body Memahami prinsip Toy Car Memahami prinsip Spring Memahami prinsip Deformable Bodies Memahami reactor Cloth dan Cloth Modifier Menjelaskan manfaat Blueprint Memasang blue print Membuat sepatu Boot Tentara Membuat Celana Tentara Membuat Tubuh Tentara dan 2 tangan Membuat Kepala/Helm Tentara Memahami modifier Symmetry Membuat animasi Rotasi dan Geser Membuat animasi kamera Menjelaskan manfaat dan membuat Biped Mengedit Biped Memprogram Biped agar terhubung dengan karakter model Tentara Editing Envelop dijelaskan dan dipraktekkan | | | | | |
| 3. Mengoperasikan software visualization level 2 | <ul style="list-style-type: none"> Memahami Animasi Multisession Tata Cahaya dan Rendering dijelaskan dan dipraktekkan | <ul style="list-style-type: none"> Memasang Biped pada model Memahami physique modifier Animasi Langkah Kaki | | | | | | |
| 4. Mengoperasikan software visual effect | <ul style="list-style-type: none"> Animasi pose to pose dengan timing dijelaskan dan dipraktekkan Compositing dijelaskan dan dipraktekkan | <ul style="list-style-type: none"> Membangun gerak bebas tubuh Menggabungkan animasi 3 Dimensi ke video | | | | | | |

| KOMPETENSI DASAR | INDIKATOR | MATERI PEMBELAJARAN | KEGIATAN PEMBELAJARAN | PENILAIAN | ALOKASI WAKTU | | | SUMBER BELAJAR |
|--|---|---|--|--|---------------|-------|----|------------------------------|
| | | | | | TM | PS | PI | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Menggabungkan Animasi 3 Dimensi ke dalam cd interaktif | <ul style="list-style-type: none"> Menciptakan animasi langkah kaki Mengatur tata Cahaya Menjelaskan berbagai fungsi rendering Membuat gerak tubuh dengan pose tertentu Menyempurnakan timing pada animasi Menerapkan hasil animasi 3 Dimensi kedalam video dan cd interaktif Kamera Tracking | | | | | |
| 11.1 Mengoperasikan software visual effect | <ul style="list-style-type: none"> Animasi pose to pose dengan timing dijelaskan dan dipraktekkan Compositing dijelaskan dan dipraktekkan | <ol style="list-style-type: none"> Membangun gerak bebas tubuh Menggabungkan animasi 3 Dimensi ke video Menggabungkan Animasi 3 Dimensi ke dalam cd interaktif | <ol style="list-style-type: none"> Membuat gerak tubuh dengan pose tertentu Menyempurnakan timing pada animasi Menerapkan hasil animasi 3 Dimensi kedalam video dan cd interaktif Kamera Tracking | <ol style="list-style-type: none"> Ujian tertulis Ujian praktek Keharmonisan Karya dari tata kamera dan warna | 4 | 16 JP | - | 1. Autodesk 3Ds Max Tutorial |

Sleman, 17 Juli 2017

Guru Mapel,

Afifuddin, S.Kom

NBM. 1090478

Lampiran 11. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

(RPP Kurikulum 2013)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Pemrograman Dasar
Komp. Keahlian : Multimedia
Kelas / Semester : X / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan diri yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

- 3.4 Menerapkan bahasa pemrograman
- 4.4 Mengolah algoritma ke dalam bentuk kode program komputer

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa mampu memahami bentuk bahasa pemrograman
2. Siswa mampu mengerti contoh penggunaan bahasa pemrograman
3. Siswa mampu menyajikan pengolah algoritma ke dalam bentuk pseudocode bahasa C

4. Siswa mampu mengolah data ke dalam komputer dengan menggunakan bahasa pemrograman C

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah disiapkan software Dev-C++ pada laptop, siswa mampu menerapkan konsep bahasa C sesuai dengan yang ada di buku modul
2. Setelah dijelaskan materi ajar, siswa mampu mengolah data dengan konsep skrip bahasa C dengan sedikit variasi dari yang ada pada buku modul, selain itu dapat mengolah algoritma sederhana menjadi program sederhana

E. Materi Pembelajaran

- Pengenalan bahasa pemrograman
- Pengenalan tools/*framework* pengembangan program
- Instalasi tools bahasa pemrograman
- Struktur bahasa pemrograman
- Standar output dalam bahasa pemrograman
- Standar Input dalam bahasa pemrograman
- Kompilasi dan eksekusi program
- Perbaikan kesalahan
- Skrip Bahasa C dari modul pembelajaran yang diterapkan pada program aplikasi Dev-C++

A. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)

Metode : Praktikum

Model : Discovery Learning

B. Kegiatan Pembelajaran

1) Kegiatan Awal (± 15 Menit)

Orientasi :

Guru memberikan salam kepada siswa, dilanjutkan dengan absensi.

Apresepsi :

- Guru memberi gambaran aplikasi yang dapat dibuat dengan bahasa C pada program Dev-C++ dengan mengulas kembali dasar-dasar algoritma

dan bahasa pemrograman dasar, serta memberi contoh program apa saja yang dapat dibuat dengan bahasa C

- Siswa mendapat gambaran program yang akan dibuat dan contohnya di dunia kerja.

2) Kegiatan Inti (± 135 Menit)

Mengamati:

- Guru memberikan penjelasan penggunaan software Dev C++ dengan ragam contoh kode program
- Siswa difasilitasi materi yang melibatkan penggunaan software Dev C++ dan beberapa contoh program dengan sumber buku modul

Menanya:

- Guru memberi contoh program sederhana
- Siswa menanyakan struktur penulisan program dalam bahasa pemrograman

Mengeksplorasi:

- Guru memberi master software Dev C++
- Siswa mencari data fungsi-fungsi header dari struktur kontrol pemrograman di internet

Mengasosiasi:

- Siswa mengolah data ke dalam kode program menggunakan ragam tipe data dan variabel sederhana pada program aplikasi Dev-C++. Kemudian melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan pada program
- Guru membimbing siswa jika ada kesalahan dalam mengerjakan program

Mengkomunikasikan:

- Menyimpulkan penerapan struktur penulisan program dan algoritma dasar dalam pembuatan program komputer sederhana.
- Siswa mempresentasikan hasil program komputer masing-masing dan menuliskan laporan pada buku masing-masing
- Guru mencatat dan memberi nilai pada siswa yang sudah selesai pekerjaannya

3) Kegiatan Akhir (± 30 Menit)

Guru menerangkan kembali materi yang telah diajarkan secara garis besar.

Membuka sesi tanya jawab. Dilanjutkan dengan memberi sedikit materi yang akan di ajarkan untuk pertemuan berikutnya.

C. Alat, Media dan Sumber Belajar

1) Alat :

- Laptop

2) Media

- Projector
- Papan Tulis

3) Sumber Belajar

- Buku teks pelajaran siswa
- Buku panduan guru
- Modul Pembelajaran

D. Evaluasi / Penilaian

1. Teknik Penilaian: Kinerja
2. Prosedur Penilaian

Penilaian Kinerja

| No | Nama | Aspek yang dinilai | | | | | | | | | | | | Jumlah Skor |
|----|------|--------------------|---|---|---|-------------|---|---|---|--------------|---|---|---|----------------|
| | | Sikap | | | | Pengetahuan | | | | Keterampilan | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |

Kriteria Penskoran : 1 = Kurang 2 = Cukup 3 = Baik 4 = Amat Baik

Kriteria Penilaian : Jumlah skor ≤ 3 : D

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : C

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : B

10 \leq Jumlah skor ≤ 12 : A

Rubrik Penilaian Kinerja :

| No | Aspek yang dinilai | Keterangan |
|----|-----------------------|------------|
|----|-----------------------|------------|

| | | |
|----|-------------|---|
| 1. | Sikap | 1 = Tidak aktif dalam pembelajaran 2 = Cukup aktif dalam pembelajaran 3 = Aktif dalam pembelajaran 4 = Amat aktif dalam pembelajaran |
| 2. | Pengetahuan | 1 = Tidak memahami konsep pemecahan masalah 2 = Cukup memahami konsep pemecahan masalah 3 = Memahami konsep pemecahan masalah 4 = Amat memahami konsep pemecahan masalah |
| 3. | Ketrampilan | 1 = Tidak terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 2 = Cukup terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 3 = Terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 4 = Amat terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah |

3. Instrumen Penilaian Hasil Belajar :

Praktikum

Pedoman Penilaian :

1. Siswa membuat program sederhana dengan sumber ajar modul, lalu menuliskan skrip yg sudah di buat ke dalam buku tulis masing-masing siswa
2. Siswa mampu menjelaskan fungsi dari beberapa header yang ada di pemrograman bahasa C ke dalam buku tulis masing-masing siswa dengan sumber internet

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PPL

Guru Mapel,

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

(RPP Kurikulum 2013)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Pemrograman Dasar
Komp. Keahlian : Multimedia
Kelas / Semester : X / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan diri yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

- 3.5 Menerapkan penggunaan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi
- 4.5 Mengolah data menggunakan konsep tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

5. Siswa mampu memahami pengertian tipe data, variabel dan operator aritmatika
6. Siswa mampu mengerti contoh penggunaan tipe data, variabel dan operator aritmatika

7. Siswa mampu menerapkan konsep tipe data, variabel dan operator aritmatika ke dalam bahasa C
8. Siswa mampu mengolah data menggunakan konsep tipe data, variabel dan operator aritmatika

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah disiapkan software Dev-C++ pada laptop, siswa mampu membuat operator aritmatika dengan menerapkan konsep tipe data dan variabel yang sudah di terapkan pada skrip bahasa C sesuai dengan yang ada di buku modul
2. Setelah dijelaskan materi ajar, siswa mampu mengolah data dengan konsep tipe data dan variabel yang sudah di terapkan pada skrip bahasa C dengan sedikit variasi dari yang ada pada buku modul.

E. Materi Pembelajaran

- Pengertian dan fungsi variabel dengan tipe data tertentu lalu menerapkan operator aritmatika pada pemrograman dasar serta cara keluarannya(output).
- Skrip Bahasa C dari modul pembelajaran yang diterapkan pada program aplikasi Dev-C++

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)

Metode : Praktikum

Model : Discovery Learning

G. Kegiatan Pembelajaran

4) Kegiatan Awal (± 15 Menit)

Orientasi :

Guru memberikan salam dilanjutkan dengan absensi.

Apresepsi :

- Guru mengulang kembali materi sebelumnya mengenai variable yang memiliki tipe data yang berbeda pada software Dev-C++. Kemudian

memberi gambaran aplikasi yang dapat dibuat dengan bahasa C pada program Dev-C++ pada materi kali ini

- Siswa mendapat gambaran program yang akan dibuat dan contohnya di dunia kerja.

5) Kegiatan Inti (± 135 Menit)

Mengamati:

- Guru memberikan penjelasan operator aritmatika pada pemrograman bahasa C dengan ragam contoh kode program
- Siswa difasilitasi materi yang melibatkan tipe data dan variabel dengan sumber modul

Menanya:

- Guru memberi contoh fungsi tentang operator aritmatika
- Siswa menanyakan ragam operator aritmatika serta karakteristiknya

Mengeksplorasi:

- Guru memberi persoalan mengenai data untuk program dengan operator aritmatika sederhana
- Siswa mencari data yang berkaitan dengan rumus yang ada pada pelajaran matematika

Mengasosiasi:

- Siswa mengolah data ke dalam kode program menggunakan ragam rumus aritmatika, tipe data dan variabel sederhana pada program aplikasi Dev-C++. Kemudian melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan pada program
- Guru membimbing siswa jika ada kesalahan dalam mengerjakan program

Mengkomunikasikan:

- Siswa mempresentasikan hasil program komputer masing-masing dan menuliskan laporan pada buku masing-masing
- Guru mencatat dan memberi nilai pada siswa yang sudah selesai pekerjaannya

6) Kegiatan Akhir (± 30 Menit)

Guru menerangkan kembali materi yang telah diajarkan secara garis besar. Membuka sesi tanya jawab. Dilanjutkan dengan memberi sedikit materi yang akan di ajarkan untuk pertemuan berikutnya.

H. Alat, Media dan Sumber Belajar

1. Alat :

- Laptop

3. Media

- Projector
- Papan Tulis

4. Sumber Belajar

- Buku teks pelajaran
- Buku panduan guru
- Modul Pembelajaran

I. Evaluasi / Penilaian

1. Teknik Penilaian : Kinerja
2. Prosedur Penilaian

Penilaian Kinerja

| No | Nama | Aspek yang dinilai | | | | | | | | | | | | Jumlah Skor |
|----|------|--------------------|---|---|---|-------------|---|---|---|--------------|---|---|---|----------------|
| | | Sikap | | | | Pengetahuan | | | | Keterampilan | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |

Kriteria Penskoran : 1 = Kurang 2 = Cukup 3 = Baik 4 = Amat Baik

Kriteria Penilaian : Jumlah skor ≤ 3 : D

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : C

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : B

10 \leq Jumlah skor ≤ 12 : A

Rubrik Penilaian Kinerja :

| No | Aspek yang dinilai | Keterangan |
|----|--------------------|------------|
| 1. | Sikap | |

| | | |
|----|-------------|---|
| | | 1 = Tidak aktif dalam pembelajaran 2 = Cukup aktif dalam pembelajaran 3 = Aktif dalam pembelajaran 4 = Amat aktif dalam pembelajaran |
| 2. | Pengetahuan | 1 = Tidak memahami konsep pemecahan masalah 2 = Cukup memahami konsep pemecahan masalah 3 = Memahami konsep pemecahan masalah 4 = Amat memahami konsep pemecahan masalah |
| 3. | Ketrampilan | 1 = Tidak terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 2 = Cukup terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 3 = Terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 4 = Amat terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah |

4. Instrumen Penilaian Hasil Belajar :

Praktikum

Pedoman Penilaian :

- a. Siswa membuat program sederhana dengan sumber ajar modul mengenai operasi aritmatika, lalu menuliskan skrip yg sudah di buat ke dalam buku tulis masing-masing siswa
- b. Siswa membuat program sederhana dengan eksplorasi kedalam rumus matematika:
 - i. Balok
 - ii. Kubus

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PPL

Guru Mapel,

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

(RPP Kurikulum 2013)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Pemrograman Dasar
Komp. Keahlian : Multimedia
Kelas / Semester : X / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan diri yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

- 3.5 Menerapkan penggunaan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi
- 4.5 Mengolah data menggunakan konsep tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa mampu memahami pengertian tipe data dan variabel lalu diterapkan dengan metode input data dan output pada program sederhana
2. Siswa mampu mengerti contoh penggunaan tipe data dan variabel lalu diterapkan dengan metode input dan output pada program sederhana

3. Siswa mampu menerapkan konsep tipe data dan variabel lalu diterapkan dengan metode input dan output pada program sederhana menggunakan bahasa C
4. Siswa mampu mengolah data menggunakan konsep tipe data dan variabel lalu diterapkan dengan metode input dan output pada program sederhana menggunakan bahasa C

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah disiapkan software Dev-C++ pada laptop, siswa mampu membuat fungsi input dan output dengan menerapkan konsep tipe data dan variabel yang sudah di terapkan pada skrip bahasa C sesuai dengan yang ada di buku modul
2. Setelah dijelaskan materi ajar, siswa mampu mengolah data menggunakan fungsi input dan output dengan konsep tipe data dan variabel yang sudah diterapkan pada skrip bahasa C dengan sedikit variasi dari yang ada pada buku modul.

E. Materi Pembelajaran

- Pengertian dan fungsi masukan(input) dengan menggunakan variabel dengan tipe data tertentu pada pemrograman dasar serta cara keluarannya(output).
- Skrip Bahasa C dari modul pembelajaran yang diterapkan pada program aplikasi Dev-C++

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)

Metode : Praktikum

Model : Discovery Learning

G. Kegiatan Pembelajaran

1) Kegiatan Awal (± 15 Menit)

Orientasi :

Guru memberikan salam dilanjutkan dengan absensi.

Apresepsi :

- Guru mengulang kembali materi sebelumnya mengenai operator aritmatika pada software Dev-C++. Kemudian memberi gambaran aplikasi yang dapat dibuat dengan bahasa C pada program Dev-C++ pada materi kali ini
- Siswa mendapat gambaran program yang akan dibuat dan contohnya didunia kerja.

2) Kegiatan Inti (± 135 Menit)

Mengamati:

- Guru memberikan penjelasan fungsi input data pada pemrograman bahasa C dengan ragam contoh kode program
- Siswa difasilitasi materi yang melibatkan input data dengan sumber modul

Menanya:

- Guru memberi contoh fungsi input data
- Siswa menanyakan ragam penggunaan kode-kode pada tiap tipe data untuk memasukan data serta karakteristiknya

Mengeksplorasi:

- Guru memberi persoalan mengenai data yang dapat digunakan untuk program dengan proses input data
- Siswa mencari data yang dapat diaplikasikan pada program untuk fungsi input data

Mengasosiasi:

- Siswa mengolah data ke dalam kode program menggunakan fungsi input data, tipe data dan variabel sederhana pada program aplikasi Dev-C++. Kemudian melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan pada program
- Guru membimbing siswa jika ada kesalahan dalam mengerjakan program

Mengkomunikasikan:

- Siswa mempresentasikan hasil program komputer masing-masing dan menuliskan laporan pada buku masing-masing
- Guru mencatat dan memberi nilai pada siswa yang sudah selesai pekerjaannya

3) Kegiatan Akhir (± 30 Menit)

Guru menerangkan kembali materi yang telah diajarkan secara garis besar.
Membuka sesi tanya jawab. Dilanjutkan dengan memberi sedikit materi yang akan di ajarkan untuk pertemuan berikutnya.

H. Alat, Media dan Sumber Belajar

1) Alat :

- Laptop

2) Media

- Projector
- Papan Tulis

3) Sumber Belajar

- Buku teks pelajaran
- Buku panduan guru
- Modul Pembelajaran

I. Evaluasi / Penilaian

1. Teknik Penilaian: Kinerja
2. Prosedur Penilaian

Penilaian Kinerja

| No | Nama | Aspek yang dinilai | | | | | | | | | | | | Jumlah Skor |
|----|------|--------------------|---|---|---|-------------|---|---|---|--------------|---|---|---|----------------|
| | | Sikap | | | | Pengetahuan | | | | Keterampilan | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |

Kriteria Penskoran : 1 = Kurang 2 = Cukup 3 = Baik 4 = Amat Baik

Kriteria Penilaian : Jumlah skor ≤ 3 : D

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : C

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : B

10 \leq Jumlah skor ≤ 12 : A

Rubrik Penilaian Kinerja :

| No | Aspek yang dinilai | Keterangan |
|----|--------------------|------------|
| 1. | Sikap | |

| | | |
|----|-------------|---|
| | | 1 = Tidak aktif dalam pembelajaran 2 = Cukup aktif dalam pembelajaran 3 = Aktif dalam pembelajaran 4 = Amat aktif dalam pembelajaran |
| 2. | Pengetahuan | 1 = Tidak memahami konsep pemecahan masalah 2 = Cukup memahami konsep pemecahan masalah 3 = Memahami konsep pemecahan masalah 4 = Amat memahami konsep pemecahan masalah |
| 3. | Ketrampilan | 1 = Tidak terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 2 = Cukup terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 3 = Terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah 4 = Amat terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah |

3. Instrumen Penilaian Hasil Belajar : Praktikum

Pedoman Penilaian :

1. Siswa membuat program sederhana dengan sumber ajar modul dengan metode input data dan outputnya, lalu menuliskan skrip yg sudah di buat ke dalam buku tulis masing-masing siswa
2. Siswa membuat program sederhana dengan eksplorasi dengan metode input dan output dengan ketentuan:
Masukan nama
Masukan ukuran sepatu

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PPL

Guru Mapel,

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

(RPP Kurikulum 2013)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Pemrograman Dasar
Komp. Keahlian : Multimedia
Kelas / Semester : X / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan diri yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

3.5 Menerapkan penggunaan tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi

4.5 Mengolah data menggunakan konsep tipe data, variabel, konstanta, operator dan ekspresi.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa mampu memahami pengertian tipe data dan variabel lalu diterapkan operator aritmatika dengan metode input data dan output pada program sederhana
2. Siswa mampu mengerti contoh penggunaan tipe data dan variabel lalu diterapkan operator aritmatika dengan metode input dan output pada program sederhana
3. Siswa mampu menerapkan konsep tipe data dan variabel lalu diterapkan operator aritmatika dengan metode input dan output pada program sederhana menggunakan bahasa C
4. Siswa mampu mengolah data menggunakan konsep tipe data dan variabel lalu diterapkan operator aritmatika dengan metode input dan output pada program sederhana menggunakan bahasa C

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah disiapkan software Dev-C++ pada laptop, siswa mampu membuat fungsi input dan output dengan menerapkan konsep tipe data, variabel dan operator aritmatika yang sudah diterapkan pada skrip bahasa C sesuai dengan yang ada di buku modul
2. Setelah dijelaskan materi ajar, siswa mampu mengolah data menggunakan fungsi input dan output dengan konsep tipe data, dan operator aritmatika yang sudah diterapkan pada skrip bahasa C dengan sedikit variasi dari yang ada pada buku modul.

E. Materi Pembelajaran

- Pengertian dan fungsi masukan(input) dengan menggunakan variabel dengan tipe data tertentu lalu menerapkan operator aritmatika pada pemrograman dasar serta cara keluarannya(output).
- Skrip Bahasa C dari modul pembelajaran yang diterapkan pada program aplikasi Dev-C++

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)

Metode : Praktikum

Model : Discovery Learning

G. Kegiatan Pembelajaran

1) Kegiatan Awal (± 15 Menit)

Orientasi :

Guru memberikan salam dilanjutkan dengan absensi.

Apresepsi :

Guru mengulang kembali materi sebelumnya mengenai input dan output dengan menggunakan variable yang memiliki tipe data yang berbeda pada software Dev-C++. Kemudian memberi gambaran aplikasi yang dapat dibuat dengan bahasa C pada program Dev-C++.

2) Kegiatan Inti (± 135 Menit)

Mengamati:

- Guru memberikan ragam contoh kode program yang melibatkan tipe data dan variabel dengan sumber modul
- Siswa difasilitasi materi yang melibatkan input data dengan sumber modul

Menanya:

- Guru memberi contoh fungsi input data dengan menerapkan operator aritmatika
- Siswa menanyakan ragam penggunaan kode-kode pada tiap tipe data pada tiap operator aritmatika untuk memasukan data serta karakteristiknya

Mengeksplorasi:

- Guru memberi persoalan mengenai data yang dapat digunakan untuk program dengan proses input data dan operator aritmatika
- Siswa mencari data yang dapat diaplikasikan pada program untuk fungsi input data dan operator aritmatika

Mengasosiasi:

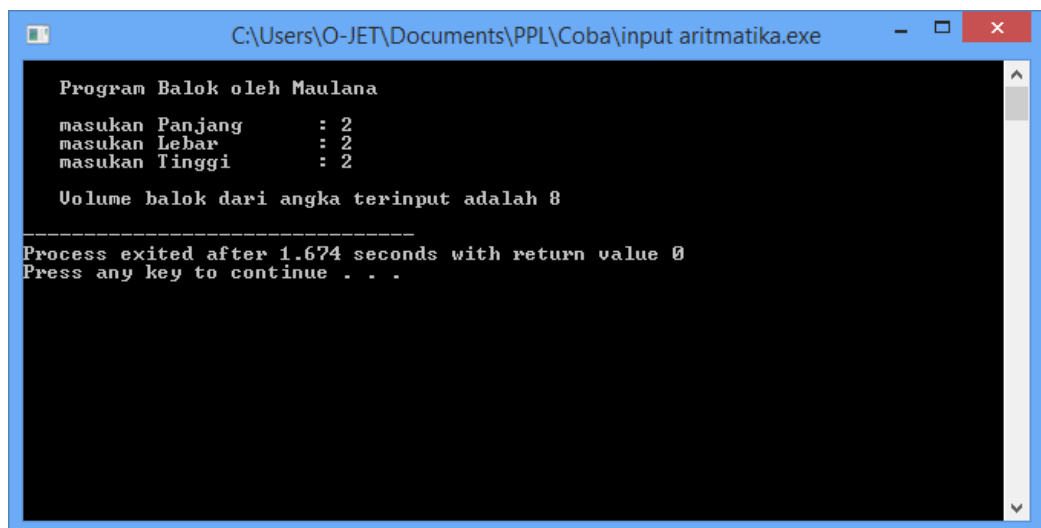
[illegible]

| | | |
|--|--|---|
| | | 4 = Amat terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah |
|--|--|---|

3. Instrumen Penilaian Hasil Belajar : Praktikum

Pedoman Penskoran :

Siswa membuat program dengan tampilan hasil seperti ini



```

C:\Users\O-JET\Documents\PPL\Coba\input aritmatika.exe
Program Balok oleh Maulana
masukan Panjang      : 2
masukan Lebar        : 2
masukan Tinggi       : 2
Volume balok dari angka terinput adalah 8
-----
Process exited after 1.674 seconds with return value 0
Press any key to continue . . .

```

Dengan materi yang sudah di ajarkan

Lalu menuliskan skrip yg sudah di buat pada buku tulis masing-masing siswa

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PPL

Guru Mapel,

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

(RPP Kurikulum 2013)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Pemrograman Dasar
Komp. Keahlian : Multimedia
Kelas / Semester : X / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

2. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan diri yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

3.6 Menerapkan struktur kontrol percabangan dalam bahasa pemrograman

4.6 Memecahkan masalah menggunakan struktur kontrol percabangan

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa mampu memahami pengertian struktur kontrol percabangan pada program sederhana
2. Siswa mengerti contoh penggunaan struktur kontrol percabangan pada program sederhana
3. Siswa mampu Memecahkan masalah menggunakan struktur kontrol percabangan
4. Siswa mampu mengolah data menggunakan konsep struktur kontrol percabangan pada program sederhana menggunakan bahasa C

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah diajarkan bahasa pemrograman dengan laptop dan software Dev C, Siswa dapat memahami konsep ekspresi pada struktur kontrol percabangan
2. Setelah dijelaskan materi ajar, Siswa dapat mengolah data menggunakan konsep ekspresi pada struktur kontrol percabangan.

E. Materi Pembelajaran

- Percabangan 1 kondisi
- Percabangan 2 kondisi

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)

Metode : Praktikum

Model : Discovery Learning

G. Kegiatan Pembelajaran

1) Kegiatan Awal (± 10 Menit)

Orientasi :

Guru memberikan salam dilanjutkan dengan absensi.

Apresepsi :

- Guru memberi gambaran aplikasi yang dapat dibuat dengan bahasa C pada program Dev-C++ dengan mengulas kembali dasar-dasar algoritma dan bahasa pemrograman dasar, serta memberi contoh program apa saja yang dapat dibuat dengan bahasa C
- Siswa mendapat gambaran program yang akan dibuat dan contohnya di dunia kerja.

2) Kegiatan Inti (± 75 % dari Total waktu Pertemuan)

Mengamati:

- Guru memberikan penjelasan penggunaan software Dev C++ dengan ragam contoh kode program
- Siswa difasilitasi materi yang melibatkan penggunaan software Dev C++ dan beberapa contoh program dengan sumber buku modul

Menanya:

- Guru memberi contoh program sederhana
- Siswa menanyakan struktur kontrol percabangan program dalam bahasa pemrograman

Mengeksplorasi:

- Guru memberi tugas berkelompok dengan masalah yang berbeda tiap kelompok mengenai percabangan
- Siswa mencari algoritma dan pseudocode sesuai dengan masalah yang telah diberikan guru dalam kelompok masing-masing

Mengasosiasi:

- Siswa mengolah data ke dalam kode program menggunakan ragam tipe data dan variabel sederhana dengan menerapkan struktur kontrol percabangan pada program aplikasi Dev-C++. Kemudian melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan pada program
- Guru membimbing siswa jika ada kesalahan dalam mengerjakan program

Mengkomunikasikan:

- Siswa mempresentasikan pekerjaannya dalam membuat flowchart kepada teman-temannya
- Siswa mempresentasikan hasil program komputer masing-masing dan menuliskan laporan pada buku masing-masing
- Guru mencatat dan memberi nilai pada siswa yang sudah selesai pekerjaannya

3) Kegiatan Akhir (\pm 15% dari Total waktu Pertemuan)

Guru menerangkan kembali materi yang telah diajarkan secara garis besar. Membuka sesi tanya jawab. Dilanjutkan dengan memberi sedikit materi yang akan di ajarkan untuk pertemuan berikutnya.

H. Alat, Media dan Sumber Belajar

1) Alat :

- Laptop
- Alat tulis

2) Media

- Projector
- Papan Tulis

3) Sumber Belajar

- Buku teks pelajaran
- Buku panduan guru
- Modul Pembelajaran

I. Evaluasi / Penilaian

1. Teknik Penilaian: Kinerja.
2. Prosedur Penilaian

Penilaian Kinerja

| No | Nama | Aspek yang dinilai | | | | | | | | | | | | Jumlah Skor |
|----|------|--------------------|---|---|---|-------------|---|---|---|--------------|---|---|---|----------------|
| | | Sikap | | | | Pengetahuan | | | | Keterampilan | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |

Kriteria Penskoran : 1 = Kurang 2 = Cukup 3 = Baik 4 = Amat Baik

Kriteria Penilaian : Jumlah skor ≤ 3 : D

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : C

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : B

10 \leq Jumlah skor ≤ 12 : A

Rubrik Penilaian Kinerja :

| No | Aspek yang dinilai | Keterangan |
|----|--------------------|--|
| 1. | Sikap | <p>1 = Tidak aktif dalam pembelajaran</p> <p>2 = Cukup aktif dalam pembelajaran</p> <p>3 = Aktif dalam pembelajaran</p> <p>4 = Amat aktif dalam pembelajaran</p> |
| 2. | Pengetahuan | <p>1 = Tidak memahami konsep pemecahan masalah</p> <p>2 = Cukup memahami konsep pemecahan masalah</p> <p>3 = Memahami konsep pemecahan masalah</p> <p>4 = Amat memahami konsep pemecahan masalah</p> |
| 3. | Ketrampilan | <p>1 = Tidak terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> <p>2 = Cukup terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> <p>3 = Terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> <p>4 = Amat terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> |

3. Instrumen Penilaian Hasil Belajar :

Praktikum

Pedoman Penilaian :

1. Siswa mampu membuat algoritma percabangan dalam bentuk flowchart
2. Siswa mampu membuat pseudocode dari flowchart yang telah dibuat
3. Siswa mampu membuat program percabangan sederhana menggunakan fungsi **if** pada pemrograman dasar dengan aplikasi Dev-C++ dengan materi di ajarkan dari sumber modul.
4. Siswa menuliskan skrip yg sudah di buat pada aplikasi Dev-C++ ke dalam buku tulis masing-masing siswa

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PPL

Guru Mapel,

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478

(RPP Kurikulum 2013)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Muhammadiyah 1 Sleman
Mata Pelajaran : Pemrograman Dasar
Komp. Keahlian : Multimedia
Kelas / Semester : X / Ganjil
Tahun Pelajaran : 2017/2018
Alokasi Waktu : 4 x 45 Menit

A. Kompetensi Inti

1. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan diri yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

B. Kompetensi Dasar

- 3.6 Menerapkan struktur kontrol percabangan dalam bahasa pemrograman
- 4.6 Memecahkan masalah menggunakan struktur kontrol percabangan

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa mampu memahami pengertian struktur kontrol percabangan dan menerapkan operator aritmatika pada program sederhana

2. Siswa mengerti contoh penggunaan struktur kontrol percabangan dan menerapkan operator aritmatika pada program sederhana
3. Siswa mampu Memecahkan masalah menggunakan struktur kontrol percabangan serta penerapan operator aritmatika
4. Siswa mampu mengolah data menggunakan konsep struktur kontrol percabangan pada program sederhana menggunakan bahasa C

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah diajarkan bahasa pemrograman dengan laptop dan software Dev C, Siswa dapat memahami konsep ekspresi pada struktur kontrol percabangan dan menerapkan operator aritmatika
2. Setelah dijelaskan materi ajar, Siswa dapat mengolah data menggunakan konsep ekspresi pada struktur kontrol percabangan dan menerapkan operator aritmatika.

E. Materi Pembelajaran

- Percabangan lebih dari 2 kondisi
- Percabangan bersarang

F. Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : Saintifik (*Scientific*)

Metode : Praktikum

Model : Discovery Learning

G. Kegiatan Pembelajaran

1) Kegiatan Awal (± 10 Menit)

Orientasi :

Guru memberikan salam dilanjutkan dengan absensi.

Apresepsi :

- Guru memberi gambaran aplikasi yang dapat dibuat dengan bahasa C pada program Dev-C++ dengan mengulas kembali dasar-dasar algoritma dan bahasa pemrograman dasar, serta memberi contoh program apa saja yang dapat dibuat dengan bahasa C

- Siswa mendapat gambaran program yang akan dibuat dan contohnya didunia kerja.

2) Kegiatan Inti (± 75 % dari Total waktu Pertemuan)

Mengamati:

- Guru memberikan penjelasan penggunaan software Dev C++ dengan ragam contoh kode program
- Siswa difasilitasi materi yang melibatkan penggunaan software Dev C++ dan beberapa contoh program dengan sumber buku modul

Menanya:

- Guru memberi contoh program sederhana
- Siswa menanyakan struktur kontrol percabangan lebih dari 2 kondisi program dalam bahasa pemrograman

Mengeksplorasi:

- Guru memberi persoalan mengenai data yang dapat digunakan
- Siswa mencari algoritma dan pseudocode sesuai dengan masalah yang telah diberikan oleh guru

Mengasosiasi:

- Siswa mengolah data ke dalam kode program menggunakan fungsi kontrol percabangan untuk menentukan nilai A,B,C,D dalam program sederhana pada program aplikasi Dev-C++. Kemudian melakukan kompilasi, eksekusi dan perbaikan kesalahan pada program
- Guru membimbing siswa jika ada kesalahan dalam mengerjakan program

Mengkomunikasikan:

- Siswa mempresentasikan hasil program komputer masing-masing dan menuliskan laporan pada buku masing-masing
- Guru mencatat dan memberi nilai pada siswa yang sudah selesai pekerjaannya

3) Kegiatan Akhir (± 15% dari Total waktu Pertemuan)

Guru menerangkan kembali materi yang telah diajarkan secara garis besar. Membuka sesi tanya jawab. Dilanjutkan dengan memberi sedikit materi yang akan di ajarkan untuk pertemuan berikutnya.

H. Alat, Media dan Sumber Belajar

1) Alat :

- Laptop
- Alat tulis

2) Media

- Projector
- Papan Tulis

3) Sumber Belajar

- Buku teks pelajaran
- Buku panduan guru
- Modul Pembelajaran

I. Evaluasi / Penilaian

1. Teknik Penilaian: Kinerja.
2. Prosedur Penilaian

Penilaian Kinerja

| No | Nama | Aspek yang dinilai | | | | | | | | | | | | Jumlah Skor |
|----|------|--------------------|---|---|---|-------------|---|---|---|--------------|---|---|---|----------------|
| | | Sikap | | | | Pengetahuan | | | | Keterampilan | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | |

Kriteria Penskoran : 1 = Kurang 2 = Cukup 3 = Baik 4 = Amat Baik

Kriteria Penilaian : Jumlah skor ≤ 3 : D

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : C

4 \leq Jumlah skor ≤ 6 : B

10 \leq Jumlah skor ≤ 12 : A

Rubrik Penilaian Kinerja :

| No | Aspek yang dinilai | Keterangan |
|----|--------------------|--|
| 1. | Sikap | <p>1 = Tidak aktif dalam pembelajaran</p> <p>2 = Cukup aktif dalam pembelajaran</p> <p>3 = Aktif dalam pembelajaran</p> <p>4 = Amat aktif dalam pembelajaran</p> |
| 2. | Pengetahuan | <p>1 = Tidak memahami konsep pemecahan masalah</p> <p>2 = Cukup memahami konsep pemecahan masalah</p> <p>3 = Memahami konsep pemecahan masalah</p> <p>4 = Amat memahami konsep pemecahan masalah</p> |
| 3. | Ketrampilan | <p>1 = Tidak terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> <p>2 = Cukup terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> <p>3 = Terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> <p>4 = Amat terampil melaksanakan prosedur pemecahan masalah</p> |

3. Instrumen Penilaian Hasil Belajar :

Praktikum

Pedoman Penilaian :

1. Siswa mampu membuat algoritma percabangan dalam bentuk flowchart
2. Siswa mampu membuat pseudocode dari flowchart yang telah dibuat
3. Siswa mampu membuat program percabangan sederhana menggunakan fungsi **if** pada pemrograman dasar dengan aplikasi Dev-C++ dengan materi di ajarkan dari sumber modul.
4. Siswa menuliskan skrip yg sudah di buat pada aplikasi Dev-C++ ke dalam buku tulis masing-masing siswa

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PPL

Guru Mapel,

Maulana Teja Tiwikrama
NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom
NBM. 1090478



MUHAMMADIYAH MAJLIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH

SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

Status : TERAKREDITASI A

SK. No : 12.01BAP/TU/X/2009, Tanggal : 12 Oktober 2009

Alamat : Panasan Triharjo Sleman Yogyakarta, Jl. Magelang Km.13 Yogyakarta

Telp. (0274) 869183 Pos 55514

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

TAHUN PELAJARAN 2017/2018

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|----------------------|------|
| Kompetensi Keahlian | : | Multimedia | Nomor RPP | 1 |
| Mata Pelajaran | : | Animasi 3 Dimensi | | |
| Kelas | : | XI | Semester | 4 |
| Standar Kompetensi | : | Menggabungkan gambar 3D kedalam sajian Multimedia | Kode Kompetensi | 19 |
| Kompetensi dasar | : | Mengoperasikan software 3D (level 1) | Kode KD | 19.2 |
| Kriteria Ketuntasan Minimal / KKM | : | 75 | (Tujuh Puluh Lima) | |
| Indikator | : | <ul style="list-style-type: none">• Animasi Dinamis dijelaskan dan dipraktekkan• Modeling Low-Poly Karakter dijelaskan dan dipraktekkan | | |
| Alokasi Waktu | : | 4 Jam Pelajaran X 45 menit | | |
| Pertemuan ke | : | 1 – 12 | | |

I. Pendidikan Karakter Bangsa

1. Religius
2. Jujur
3. Toleransi
4. Disiplin
5. Kerja keras
6. Kreatif
7. Mandiri
8. Demokrasi

II. Tujuan Pembelajaran :

Membekali peserta didik dengan pengetahuan dan ketrampilan tentang :

- Kemampu membuat gerak animasi dinamis
- Mahir dalam proses setup untuk keperluan rendering Animasi Dinamis

- Mampu membuat model low-poly karakter

III. Materi Ajar :

- [Memahami Prinsip Animasi Dinamis](#)
- [Memasang gambar bantu 2 Dimensi](#)
- Membuat model Tentara

IV. Metode Pembelajaran :

- Ceramah
- Demonstrasi Guru
- Mencatat
- Learning by doing
- Explorasi Mandiri (pengembangan kreatifitas)

V. Langkah-langkah Pembelajaran :

A. Pertemuan pertama :

| | | |
|------------------------------|----|--|
| 1. Kegiatan awal (45 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan dan Do'a belajar - Menjelaskan tentang animasi dinamis - Demonstrasi - Absensi - Mencatat |
| | | |
| 2. Kegiatan inti (215 menit) | | |
| | a. | <i>Eksplorasi:</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan fungsi dan manfaat fasilitas Spring - Praktek memahami prinsip Spring - Mencipta logika siswa dalam bekerja menggunakan 3Ds Max - Menjelaskan kepada siswa yang belum faham dengan pendekatan perindividu dalam memahami animasi dinamis - Memfasilitasi terjadinya interaksi antar siswa serta interaksi antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lain seperti buku dan internet. |
| | b. | <i>Elaborasi :</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Membiasakan siswa untuk menulis, membaca dan mempraktekkan langung apa yang telah ditulis dan dibaca - Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut - Memfasilitasi siswa untuk menyajikan kreasi; kerja individual maupun kelompok - memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri |
| | c. | <i>Konfirmasi</i> |

| | | |
|--------------------------------|----|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan siswa - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber - Memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan - Memberi acuan agar siswa dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi. |
| | | |
| 3. Kegiatan penutup (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Menerangkan kembali apa yang sudah dikerjakan - Prakata Motivasi Belajar - Do'a |
| | b. | . Pembelajaran ditutup dengan doa |

B. Pertemuan Kedua :

| | | |
|------------------------------|----|---|
| 2. Kegiatan awal (45 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan dan Do'a belajar - Menjelaskan tentang animasi dinamis - Demonstrasi - Absensi |
| | | |
| 4. Kegiatan inti (215 menit) | | |
| | a. | <i>Eksplorasi:</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Tugas praktek membuat animasi dashbord dengan 4 per keong yang dijatuhkan 2 bola besi - Mencipta logika siswa dalam bekerja menggunakan 3Ds Max - Menjelaskan kepada siswa yang belum faham dengan pendekatan perindividu dalam memahami animasi dinamis - Memfasilitasi terjadinya interaksi antar siswa serta interaksi antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lain seperti buku dan internet. |
| | b. | <i>Elaborasi :</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Membiasakan siswa untuk menulis, membaca dan mempraktekkan langsung apa yang telah ditulis dan dibaca - Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut - Memfasilitasi siswa untuk menyajikan kreasi; kerja individual maupun kelompok - memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri |
| | c. | <i>Konfirmasi</i> |

| | | |
|--------------------------------|----|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan siswa - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber - Memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan - Memberi acuan agar siswa dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi. |
| | | |
| 5. Kegiatan penutup (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Menerangkan kembali apa yang sudah dikerjakan - Prakata Motivasi Belajar - Do'a |
| | b. | . Pembelajaran ditutup dengan doa |

C. Pertemuan ketiga :

| | | |
|------------------------------|----|---|
| 3. Kegiatan awal (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan dan Do'a belajar - Menjelaskan tentang animasi dinamis - Absensi |
| | | |
| 6. Kegiatan inti (250 menit) | | |
| | a. | <i>Eksplorasi:</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Menyelesaikan tugas praktek membuat animasi dashbord dengan 4 per keong yang dijatuhkan 2 bola besi - Mencipta logika siswa dalam bekerja menggunakan 3Ds Max - Menjelaskan kepada siswa yang belum faham dengan pendekatan perindividu dalam memahami animasi dinamis - Memfasilitasi terjadinya interaksi antar siswa serta interaksi antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lain seperti buku dan internet. |
| | b. | <i>Elaborasi :</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Membiasakan siswa untuk menulis, membaca dan mempraktekkan langsung apa yang telah ditulis dan dibaca - Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut - Memfasilitasi siswa untuk menyajikan kreasi; kerja individual maupun kelompok - memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri |
| | c. | <i>Konfirmasi</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan siswa |

| | | |
|--------------------------------|----|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber - Memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan - Memberi acuan agar siswa dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi. |
| | | |
| 7. Kegiatan penutup (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Menerangkan kembali apa yang sudah dikerjakan - Prakata Motivasi Belajar - Do'a |
| | b. | . Pembelajaran ditutup dengan doa |

D. Pertemuan keempat :

| | | |
|------------------------------|----|---|
| 4. Kegiatan awal (45 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan dan Do'a belajar - Menjelaskan tentang animasi dinamis - Demonstrasi - Mencatat - Absensi |
| | | |
| 8. Kegiatan inti (215 menit) | | |
| | a. | <i>Eksplorasi:</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan fungsi dan manfaat fasilitas Deformable bodies - Praktek menerapkan Deformable bodies pada animasi - Mencipta logika siswa dalam bekerja menggunakan 3Ds Max - Menjelaskan kepada siswa yang belum faham dengan pendekatan perindividu dalam memahami animasi dinamis - Memfasilitasi terjadinya interaksi antar siswa serta interaksi antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lain seperti buku dan internet. |
| | b. | <i>Elaborasi :</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Membiasakan siswa untuk menulis, membaca dan mempraktekkan langsung apa yang telah ditulis dan dibaca - Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut - Memfasilitasi siswa untuk menyajikan kreasi; kerja individual maupun kelompok - memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri |
| | c. | <i>Konfirmasi</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan siswa |

| | | |
|--------------------------------|----|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber - Memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan - Memberi acuan agar siswa dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi. |
| | | |
| 9. Kegiatan penutup (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Menerangkan kembali apa yang sudah dikerjakan - Prakata Motivasi Belajar - Do'a |
| | b. | . Pembelajaran ditutup dengan doa |

E. Pertemuan kelima :

| | | |
|-------------------------------|----|---|
| 5. Kegiatan awal (45 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan dan Do'a belajar - Menjelaskan tentang animasi dinamis - Demonstrasi - Mencatat - Absensi |
| | | |
| 10. Kegiatan inti (215 menit) | | |
| | a. | <i>Eksplorasi:</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan fungsi dan manfaat fasilitas Reaktor Cloth dan modifier cloth - Praktek menerapkan Reaktor Cloth dan modifier cloth pada animasi - Mencipta logika siswa dalam bekerja menggunakan 3Ds Max - Menjelaskan kepada siswa yang belum faham dengan pendekatan perindividu dalam memahami animasi dinamis - Memfasilitasi terjadinya interaksi antar siswa serta interaksi antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lain seperti buku dan internet. |
| | b. | <i>Elaborasi :</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Membiasakan siswa untuk menulis, membaca dan mempraktekkan langsung apa yang telah ditulis dan dibaca - Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut - Memfasilitasi siswa untuk menyajikan kreasi; kerja individual maupun kelompok - memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri |
| | c. | <i>Konfirmasi</i> |

| | | |
|---------------------------------|----|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan siswa - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber - Memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan - Memberi acuan agar siswa dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi. |
| | | |
| 11. Kegiatan penutup (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Menerangkan kembali apa yang sudah dikerjakan - Prakata Motivasi Belajar - Do'a |
| | b. | . Pembelajaran ditutup dengan doa |

F. Pertemuan keenam :

| | | |
|-------------------------------|----|--|
| 6. Kegiatan awal (30 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Pembukaan dan Do'a belajar - Menjelaskan tentang low-poly karakter - Demonstrasi - Absensi |
| | | |
| 12. Kegiatan inti (230 menit) | | |
| | a. | <i>Eksplorasi:</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan fungsi dan manfaat low-poly karakter - Praktek menerapkan BluePrint - Membuat sepatu Booth - Membuat celana tentara - Mencipta logika siswa dalam bekerja menggunakan 3Ds Max - Menjelaskan kepada siswa yang belum faham dengan pendekatan perindividu dalam memahami animasi dinamis - Memfasilitasi terjadinya interaksi antar siswa serta interaksi antara siswa dengan guru, lingkungan, dan sumber belajar lain seperti buku dan internet. |
| | b. | <i>Elaborasi :</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Membiasakan siswa untuk menulis, membaca dan mempraktekkan langsung apa yang telah ditulis dan dibaca - Memberi kesempatan untuk berpikir, menganalisis, menyelesaikan masalah, dan bertindak tanpa rasa takut - Memfasilitasi siswa untuk menyajikan kreasi; kerja individual maupun kelompok - memfasilitasi siswa melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri |

| | | |
|---------------------------------|----|---|
| | c. | <i>Konfirmasi</i> |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan siswa - memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber - Memfasilitasi siswa melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan - Memberi acuan agar siswa dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi. |
| | | |
| 13. Kegiatan penutup (10 menit) | | |
| | a. | <ul style="list-style-type: none"> - Menerangkan kembali apa yang sudah dikerjakan - Prakata Motivasi Belajar - Do'a |
| | b. | . Pembelajaran ditutup dengan doa |

VI. Alat dan Sumber bahan belajar :

1. Alat :

- Software 3Ds Max
- Modul Modeling Karakter 3Ds Max
- Personal Computer

2. Sumber bahan ajar :

| No | Judul buku | Penyusun, Penerbit, Tahun | ISBN |
|----|-----------------|---------------------------|---------------|
| 1 | Handout 3Ds Max | 3Ds Max | 3Ds Max |
| 2 | Animasi Dinamis | Handi Chandra | 979-3767-14-6 |

VII. Penilaian :

1. Jenis/teknik penilaian

- **Penilaian unjuk kerja**
- **penilaian proyek**

Sleman, 17 Juli 2017

Mahasiswa PLT

Guru Mepel

Maulana Teja Tiwikrama

NIM. 14520241043

Afifuddin, S.Kom

NBM. 1090478

Lampiran 12. Job Sheet

Jobsheet Pertemuan ke 1

Pemrograman Dasar

Struktur Kontrol Percabangan

Struktur minimal program bahasa C :

=====

Header file

Main()

{

statement

}

=====

Tugas mencari di internet Macam-Macam File Header pada C++ Dan Fungsinya

1. **#Include<iostream.h>**
2. **#Include <Stdio.h>**
3. **#Include <Math.h>**

Jobsheet Pertemuan ke 5

Pemrograman Dasar

Struktur Kontrol Percabangan

Pilihan Permasalahan

1. Keterlambatan lebih kurang dari 30 menit boleh masuk, lebih dari itu dihukum membuat artikel terlebih dahulu baru masuk
2. Usia lebih dari 17 tahun boleh membuat KTP, kurang dari itu tidak boleh membuat ktp
3. Berat truck barang kurang 2 ton boleh melintasi jalan tol, lebih dari itu tidak boleh melintasi jalan tol
4. Tinggi badan lebih dari 130 cm boleh menaiki wahana roller coaster, kurang dari itu tidak boleh menaiki roller coaster
5. Setelah jam 14.20 boleh pulang, kurang dari itu belum boleh pulang

Membuat algoritma (\pm 20 menit) Lalu dipresentasikan

Tugas

Membuat pseudocode dari contoh di modul algoritma dan pemrograman dasar

Lampiran 13. Presensi Siswa

Kelas X MM 1

| | | | | | | |
|--------------------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| AGUNG SIDIK ARIF PRABOWO | . | . | . | . | . | . |
| AHMAD BAGAS KURNIAWAN | . | . | . | . | . | . |
| AHMAD HAORNAS WIJAYA | . | . | . | . | . | . |
| AJI PADMAYONI | . | . | . | . | . | . |
| ALITA KUSUMA RANI | . | . | . | A | A | A |
| ANDI PRASETYO | . | . | . | . | . | . |
| ANGGA IKHSANA WAKHID | . | . | . | I | . | A |
| ANGGIT NANDA WAHYUDI | . | . | . | . | . | . |
| ASNINE FALLADIA | . | . | . | A | . | . |
| AZIZ YINANTO | . | . | . | . | . | . |
| BAGUS WIDODO | . | . | . | . | S | . |
| DELLA GITA FARANISA | . | . | . | . | . | . |
| DENANA GITA PUSPITA | . | . | . | . | . | I |
| DESTA TAMADHAN | . | . | . | . | . | . |
| DHIMAS ERIYAWAN | . | . | . | . | . | . |
| DIAH AYU KIRANA | . | . | . | S | . | S |
| DIMAS ADITYA PUTRA | . | . | . | . | . | . |
| DITA AJI PANGESTU | . | . | . | . | . | . |
| DIVA SAFITRI | . | . | . | S | . | S |
| DIVA WISTI KHATIMAH | . | . | . | . | . | I |
| DZIAN LUTHFI TAHEER | . | . | . | . | . | . |
| FAHMI | . | S | S | S | S | S |
| FAJAR NURAHMAH | . | . | . | . | . | . |
| FENDI PRANANTO | . | . | . | . | . | . |
| GILANG JALU ASMORO | . | . | . | . | . | . |
| HARI PRASETYO | . | . | . | . | . | . |
| ILHAM NURROHIM | . | . | . | . | . | . |
| IMAM FAJAR WIRAYUDA | . | . | . | . | . | . |
| IQBAL MUHAMMAD ARDHIAN | . | . | . | . | . | . |

Kelas X MM 2

| | | | | | | |
|-------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ISTU KATUNIA | . | . | . | . | . | . |
| IZHAR KHAIRUSY | . | . | . | . | . | . |
| KHOSI NUR MUSTAZAM | . | . | . | . | . | . |
| MUHAMMAD BADRUT TAMAM | A | A | A | A | A | A |
| MUHAMMAD FADILLAH | . | . | . | . | . | . |
| MUHAMMAD RISQON ZAELANI | . | . | . | . | . | . |
| MUHAMMAD SYAHRUL | . | . | . | . | . | . |
| NANGGIT EKA MAULANA | . | . | . | . | . | . |
| NURUL ADINDA FAJAR | . | . | . | . | . | . |
| OKTA NURI CAHYANI | . | . | . | . | . | . |
| OKTAVIAN FAHRUZZANI | . | . | . | . | . | . |
| PANCA AGUS ROANTO | . | . | . | . | . | I |
| PRAMONO DARMA JATI | . | . | . | . | . | . |
| RHEYNEDHA ABIEDZAR AL | . | . | . | . | . | . |
| RIDWAN FAHTURROHMAN | . | . | . | . | . | . |
| RISQI NUR ALFI SYAHRIN | . | . | . | . | . | . |
| RIZKI FITRI AVIAN | . | . | . | . | . | . |
| RIZKY KISMOKO | . | . | . | . | . | . |
| ROHMAD WAHYONO | . | . | . | . | . | . |
| RYAN KURNIAWAN | . | . | . | . | . | . |
| SEPTIAN BAYU WIDANANTO | . | . | . | . | . | . |
| SYAIFUL IBNU SETYAWAN | . | . | . | . | . | . |
| TARISA RAHMANIA ASTUTI | A | A | A | A | A | A |
| TARISKA AGUSTINA | . | . | . | . | . | . |
| TAUFIK HERMAWAN | . | . | . | . | . | . |
| TRI AGUS PAMUNGKAS | . | . | . | . | . | . |
| WISNU BAGAS SAPUTRO | . | . | . | . | . | . |
| YOGA ADITIYA | . | . | . | . | . | . |
| YUSHINTA PRANANTI | . | . | . | . | . | . |

Lampiran 14. Soal dan Kunci Jawaban Evaluasi

Evaluasi Pemrograman Dasar

Soal

Buatlah program sederhana menginput data untuk menentukan keluaran nilai berdasarkan angka dengan ketentuan :

A = 80 – 100

B = 70 – 79

C = 50 – 69

D = kurang dari 49

Selain itu buat output nilai yang anda masukan salah.

Jawaban

```
#include <stdio.h>

int main()
{
    int nilai;
    printf("Masukan Nilai Anda : ");
    scanf("%d",&nilai);

    if (nilai >= 80 && nilai <= 100)
        printf("Grade A");
    else if (nilai >= 70 && nilai < 80)
        printf("Grade B");
    else if (nilai >= 50 && nilai < 70)
        printf("Grade C");
    else if (nilai >= 0 && nilai < 49)
        printf("Grade D");
    else
```

```
printf("nilai yang anda masukan salah");  
}
```

Lampiran 15. Daftar Nilai Evaluasi

Pemrograman dasar XMM1

| NAMA | NILAI |
|--------------------------|--------------|
| AGUNG SIDIK ARIF PRABOWO | 80 |
| AHMAD BAGAS KURNIAWAN | 85 |
| AHMAD HAORNAS WIJAYA | 80 |
| AJI PADMAYONI | 75 |
| ALITA KUSUMA RANI | 0 |
| ANDI PRASETYO | 80 |
| ANGGA IKHSANA WAKHID | 0 |
| ANGGIT NANDA WAHYUDI | 80 |
| ASNINE FALLADIA | 80 |
| AZIZ YINANTO | 95 |
| BAGUS WIDODO | 85 |
| DELLA GITA FARANISA | 95 |
| DENANA GITA PUSPITA | 0 |
| DESTA TAMADHAN | 90 |
| DHIMAS ERIYAWAN | 95 |
| DIAH AYU KIRANA | 0 |
| DIMAS ADITYA PUTRA | 85 |
| DITA AJI PANGESTU | 90 |
| DIVA SAFITRI | 0 |
| DIVA WISTI KHATIMAH | 0 |
| DZIAN LUTHFI TAHEER | 80 |
| FAHMI | 80 |
| FAJAR NURAHMAH | 0 |
| FENDI PRANANTO | 85 |
| GILANG JALU ASMORO | 85 |
| HARI PRASETYO | 80 |
| ILHAM NURROHIM | 90 |
| IMAM FAJAR WIRAYUDA | 80 |
| IQBAL MUHAMMAD ARDHIAN | 80 |

Pemrograman dasar XMM2

| NAMA | NILAI |
|-------------------------|--------------|
| ISTU KATUNIA | 80 |
| IZHAR KHAIRUSY | 85 |
| KHOSI NUR MUSTAZAM | 85 |
| MUHAMMAD BADRUT TAMAM | 0 |
| MUHAMMAD FADILLAH | 80 |
| MUHAMMAD RISQON ZAELANI | 90 |
| MUHAMMAD SYAHRUL | 80 |
| NANGGIT EKA MAULANA | 85 |
| NURUL ADINDA FAJAR | 80 |
| OKTA NURI CAHYANI | 90 |
| OKTAVIAN FAHRUZZANI | 75 |
| PANCA AGUS ROANTO | 70 |
| PRAMONO DARMA JATI | 80 |
| RHEYNEDHA ABIEDZAR AL | 85 |
| RIDWAN FAHTURROHMAN | 80 |
| RISQI NUR ALFI SYAHRIN | 80 |
| RIZKI FITRI AVIAN | 85 |
| RIZKY KISMOKO | 80 |
| ROHMAD WAHYONO | 75 |
| RYAN KURNIAWAN | 95 |
| SEPTIAN BAYU WIDANANTO | 90 |
| SYAIFUL IBNU SETYAWAN | 80 |
| TARISA RAHMANIA ASTUTI | 0 |
| TARISKA AGUSTINA | 80 |
| TAUFIK HERMAWAN | 80 |
| TRI AGUS PAMUNGKAS | 75 |
| WISNU BAGAS SAPUTRO | 80 |
| YOGA ADITIYA | 80 |
| YUSHINTA PRANANTI | 80 |

Lampiran 16. Presensi Mahasiswa

DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT UNY

BULAN SEPTEMBER 2017

Lokasi : SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

| TANGGAL | NAMA | NIM | JAM DATANG | JAM PULANG | PARAF | KETERANGAN |
|-----------|----------------------|-------------|------------|------------|-------|------------|
| 18-9-2017 | Maulana Teja T | 14520241043 | 09.20 | 14.30 | | |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 09.35 | 14.30 | | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 09.30 | 14.30 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 09.25 | 14.30 | | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 09.30 | 14.30 | | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 09.25 | 14.30 | | |
| | Oppie Fadilah A. | 14205241061 | 09.18 | 14.30 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 09.40 | 14.30 | | |
| 19-9-2017 | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.45 | 13.00 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.25 | 13.00 | | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 06.15 | 13.00 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.25 | 13.00 | | |
| | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.30 | 13.00 | | |
| | Oppie Fadilah A. | 14205241061 | 06.20 | 13.00 | | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 13.00 | | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.20 | 13.00 | | |
| 20-9-2017 | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.30 | 14.30 | | |
| | Oppie Fadilah A. | 14205241061 | 06.25 | 14.30 | | |
| | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.30 | 14.30 | | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.20 | 14.30 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.40 | 14.30 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.33 | 14.30 | | |

| | | | | | |
|-----------|----------------------|-------------|-------|-------|--|
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.25 | 14.30 | |
| | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.25 | 14.30 | |
| 22-9-2017 | Opie Fadlilah. A | 14205241061 | 06.22 | 13.00 | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.30 | 13.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.34 | 13.00 | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 13.00 | |
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.35 | 13.00 | |
| | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.25 | 13.00 | |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.35 | 13.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 13.00 | |
| 25-9-2017 | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.28 | 12.30 | |
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.35 | 12.30 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.36 | 12.30 | |
| | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.35 | 12.30 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 12.30 | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.28 | 12.30 | |
| | Opie Fadlilah. A. | 14205241061 | 06.30 | 12.30 | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 12.30 | |
| 25-9-2017 | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.35 | 12.30 | |
| | Arif Bagus S. | 14504244006 | 06.28 | 12.30 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.27 | 12.30 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 12.30 | |
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.35 | 12.30 | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.25 | 12.30 | |
| | Opie Fadlilah. A. | 14205241061 | 06.30 | 12.30 | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 12.30 | |
| 26-9-2017 | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.35 | 14.30 | |
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.35 | 14.30 | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.25 | 14.30 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 14.30 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.25 | 14.30 | |

| | | | | | |
|-----------|--------------------------|-------------|-------|-------|--|
| | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.35 | 14.30 | |
| | Oppie Fadlilah - A. | 14205241061 | 06.25 | 14.30 | |
| | Jri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 14.30 | |
| 27-9-2017 | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.35 | 14.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.28 | 14.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.25 | 14.00 | |
| | Maulana Teja | 14520244043 | 06.35 | 14.00 | |
| | Oppie Fadlilah - A. | 14205241061 | 06.30 | 14.00 | |
| | Asriyah Fetrizani | 14520241035 | 06.31 | 14.00 | |
| | Jri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 14.00 | |
| | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.35 | 14.00 | |
| 28-9-2017 | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.30 | 14.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.31 | 14.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.24 | 14.00 | |
| | Maulana Teja T | 14520244043 | 06.30 | 14.00 | |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.40 | 14.00 | |
| | Oppie Fadlilah Arummbong | 14205241061 | 06.30 | 14.00 | |
| | Asriyah Fetrizani | 14520241035 | 06.25 | 14.00 | |
| | Jri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 14.00 | |
| 29-9-2017 | Anggit Wahyu Nugroho | 14204241017 | 06.45 | 13.00 | |
| | Maulana Teja T | 14520244043 | 06.30 | 13.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.20 | 13.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.24 | 13.00 | |
| | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.30 | 13.00 | |
| | Oppie Fadlilah - A. | 14205241061 | 06.35 | 13.00 | |
| | Asriyah Fetrizani | 14520241035 | 06.27 | 13.00 | |
| | Jri Nurmala | 14205241049 | 06.40 | 13.00 | |
| 30-9-2017 | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.40 | 14.00 | |
| | Maulana Teja T | 14520244043 | 06.30 | 14.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 14.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.25 | 14.00 | |

| | | | | | | |
|------------|--------------------|-------------|-------|-------|---------|--|
| | Arti Bagus S | 14504244006 | 06.30 | 14.00 | OK | |
| | Opie Fadilah. A | 14205241061 | 06.30 | 14.00 | OK | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.43 | 14.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.43 | 14.00 | Nurmala | |
| 02-10-2017 | Anggit Wanyu N. | 14504241017 | 06.45 | 14.00 | Ami | |
| | Maulana Tega T | 14520241043 | 06.45 | 14.00 | Maulana | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 14.00 | Ami | |
| | Arti Bagus S | 14504244006 | 06.25 | 14.00 | OK | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.40 | 14.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.40 | 14.00 | Nurmala | |
| | Opie Fadilah. A | 14205241061 | 06.20 | 14.00 | OK | |
| 03-10-2017 | Anggit Wanyu N. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | Ami | |
| | Maulana Tega T | 14520241043 | 06.45 | 15.00 | Ami | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.25 | 15.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 15.00 | Nurmala | |
| | Arti Bagus S | 14504244006 | 06.35 | 15.00 | OK | |
| | Opie Fadilah. A | 14205241061 | 06.30 | 15.00 | OK | |
| 04-10-2017 | Arti Bagus Saputra | 14504244006 | 06.30 | 15.00 | OK | |
| | Opie Fadilah. A | 14205241061 | 06.30 | 15.00 | OK | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.33 | 15.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Anggit Wanyu N. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 15.30 | Nurmala | |
| | Maulana Tega T | 14520241043 | 06.45 | 15.00 | Ami | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 15.30 | Ami | |
| 05-10-2017 | Anggit Wanyu N. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Opie Fadilah. A | 14205241061 | 06.30 | 15.00 | OK | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Ami | |

| | | | | | | |
|------------|---------------------------|-------------|-------|-------|-------------|-----|
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.35 | 15.00 | Nurmala | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.30 | 15.00 | Maulana | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 15.00 | Prianto | |
| | Artif Bagus S | 14504241046 | 06.30 | 15.00 | Artif | |
| 6-10-2017 | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.40 | 16.30 | Maulana | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.20 | 14.30 | Oppie | |
| | Asriyah Setrizani | 14520241035 | 06.30 | 14.30 | Asriyah | |
| | Anyit Wajid W. | 14504241017 | 06.40 | 14.30 | Anyit | |
| | Artif Bagus S | 14504241046 | 06.30 | 14.30 | Artif | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 14.30 | Muhammad | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 14.30 | Prianto | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.40 | 14.30 | Sri Nurmala | |
| 7-10-2017 | Anyit Wajid W. | 14504241017 | 06.50 | 13.30 | Anyit | |
| | Artif Bagus S. | 14504241046 | 06.30 | 13.30 | Artif | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 13.30 | Prianto | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.40 | 13.30 | Muhammad | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.28 | 13.30 | Sri Nurmala | |
| | Asriyah Setrizani | 14520241035 | 06.31 | 13.30 | Asriyah | |
| | Oppie Fadlilah Arumimbang | 14205241061 | 06.30 | 13.30 | Oppie | |
| | Maulana Teja T. | 14520241043 | - | - | Maulana | Ken |
| 09-10-2017 | Anyit Wajid W. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | Anyit | |
| | Artif Bagus S | 14504241046 | 06.25 | 15.00 | Artif | |
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.40 | 15.00 | Maulana | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 15.00 | Muhammad | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 15.00 | Prianto | |
| | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.30 | 15.00 | Oppie | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.28 | 15.00 | Sri Nurmala | |
| | Asriyah Setrizani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Asriyah | |
| 10-10-2017 | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.15 | 15.00 | Oppie | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 09.30 | 15.00 | Sri Nurmala | |
| | Asriyah Setrizani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Asriyah | |

DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT UNY
BULAN OKTOBER 2017
Lokasi : SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

| TANGGAL | NAMA | NIM | JAM DATANG | JAM PULANG | PARAF | KETERANGAN |
|------------|-------------------|-------------|------------|------------|-------|------------|
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 06.30 | 15.00 | | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.35 | 15.00 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.40 | 15.00 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 15.00 | | |
| 11/10/2017 | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.15 | 15.00 | | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.40 | 15.00 | | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | | |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 06.35 | 15.00 | | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.40 | 15.00 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 15.00 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.25 | 15.00 | | |
| 12/10/2017 | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.20 | 13.00 | | Bimbingan |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 13.00 | | Bimbingan |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 14.50 | | |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.45 | 14.30 | | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 06.35 | 14.30 | | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.45 | 14.30 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 14.30 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.22 | 15.00 | | |
| 13/10/2017 | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.30 | 16.00 | | |

[illegible]

| | | | | | | |
|------------|---------------------------|-------------|-------|-------|--------|--|
| 17/10/2017 | Oprie Fadlilah Arumputing | 14205241061 | 06.15 | 14.30 | Offa | |
| | Sri Nurmala | 14205241099 | 06.32 | 14.30 | Nurmat | |
| | Asriyah Fitriani | 14205241035 | 06.30 | 14.30 | Ami | |
| | Anggit Wahyu N | 14205241017 | 06.45 | 14.30 | Ami | |
| | Arif Bagus | 14205241006 | 06.35 | 14.30 | Ami | |
| | Maulana Teja | 14205241093 | 06.40 | 14.30 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14205241019 | 06.20 | 14.30 | Ami | |
| | Prianto | 14205241020 | 06.25 | 14.30 | Ami | |
| 18/10/2017 | Anggit Wahyu N | 14205241017 | 06.35 | 15.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14205241019 | 06.25 | 15.00 | Ami | |
| | Prianto | 14205241020 | 06.32 | 15.00 | Ami | |
| | Arif Bagus | 14205241006 | 06.40 | 15.00 | Ami | |
| | Maulana Teja T | 14205241043 | 06.45 | 15.00 | Ami | |
| | Asriyah Fitriani | 14205241035 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241099 | 06.32 | 15.00 | Ami | |
| | Oprie Fadlilah A | 14205241061 | 06.20 | 15.00 | Ami | |
| 19/10/2017 | Prianto | 14205241020 | 06.11 | 15.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14205241019 | 06.35 | 15.00 | Ami | |
| | Anggit Wahyu N | 14205241017 | 06.45 | 15.00 | Ami | |
| | Arif Bagus | 14205241006 | 06.35 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 15.00 | Ami | |
| | Oprie Fadlilah A | 14205241061 | 06.15 | 15.00 | Ami | |
| | Asriyah Fitriani | 14205241035 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Maulana Teja T | 14205241043 | 06.35 | 15.00 | Ami | |
| 20/10/2017 | Oprie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.20 | 13.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 13.00 | Ami | |
| | Asriyah Fitriani | 14205241035 | 06.30 | 13.00 | Ami | |
| | Maulana Teja | 14205241043 | 06.35 | 13.00 | Ami | |
| | Anggit Wahyu N | 14205241017 | 06.45 | 13.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14205241019 | 06.35 | 13.00 | Ami | |
| | Prianto | 14205241020 | 06.25 | 13.00 | Ami | |

| No | Nama | Nomor | Waktu | Nilai | Penyakit |
|------------|-------------------|-------------|-------|-------|----------|
| 21/10/2017 | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.35 | 13.00 | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.25 | 15.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | | |
| | Anggit Wahyuni N. | 14504241017 | 06.40 | 15.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 15.00 | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | | |
| | Sn Nurmala | 14205241049 | 06.32 | | |
| 22/10/2017 | | | | | |
| 23/10/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.30 | 14.30 | |
| | Anggit Wahyuni N. | 14504241017 | 06.40 | 14.30 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 14.30 | |
| | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.15 | 14.30 | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 06.35 | 14.30 | |
| | Maulana Tyx | 14520241043 | 06.50 | 14.30 | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 14.30 | |
| | Sn Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 14.30 | |
| 24/10/2017 | Anggit Wahyuni N. | 14504241017 | 06.35 | 14.30 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 14.30 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.35 | 14.30 | |
| | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.15 | 14.30 | |
| | Arif Bagus | 14504244006 | 06.35 | 14.30 | |
| | Maulana Tyx | 14520241043 | 06.45 | 14.30 | |

| | | | | | | |
|------------|-------------------|-------------|-------|-------|----------|--|
| | Asriyah Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 14.30 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 14.30 | Nurmala | |
| 25/10/2017 | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.10 | 15.00 | Oppie | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.25 | | Prianto | |
| | Anggit Wango N. | 14504241017 | 06.45 | 15.00 | Anggit | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.25 | 15.00 | Muhammad | |
| | Arti Bagus | 14504241006 | 06.35 | 15.00 | Arti | |
| | Mawana Taji | 14520241043 | 06.20 | 15.00 | Mawana | |
| | Asriyah Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Asriyah | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 15.00 | Nurmala | |
| 26/10/2017 | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.10 | 15.00 | Oppie | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.28 | 15.00 | Nurmala | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.28 | 15.00 | Prianto | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.33 | 15.00 | Muhammad | |
| | Anggit Wango N. | 14504241017 | 06.45 | 15.00 | Anggit | |
| | Mawana Taji | 14520241043 | 06.35 | 15.00 | Mawana | |
| | Asriyah Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Asriyah | |
| | Arti Bagus S | 14504241006 | 06.30 | 15.00 | Arti | |
| 27/10/2017 | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.10 | 13.00 | Oppie | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.22 | 13.00 | Prianto | |
| | Anggit Wango N. | 14504241017 | 06.45 | 13.00 | Anggit | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 13.00 | Muhammad | |
| | Mawana Taji | 14520241043 | 06.35 | 13.00 | Mawana | |
| | Asriyah Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 13.00 | Asriyah | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 13.00 | Nurmala | |
| | Arti Bagus S | 14504241006 | 06.30 | 13.00 | Arti | |
| 28/10/2017 | Anggit Wango N. | 14504241017 | 06.45 | 11.00 | Anggit | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.24 | 11.00 | Prianto | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.15 | 11.00 | Oppie | |
| | Asriyah Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 11.00 | Asriyah | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.32 | 11.00 | Nurmala | |

| | | | | | |
|------------|--------------------|-------------|-------|-------|--|
| | Arif Bagus Saputro | 14504244006 | 06.30 | 11.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 11.00 | |
| 29/10/2017 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 30/10/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.21 | 15.00 | |
| | Anggit Wango N. | 14504241017 | 06.30 | 15.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 15.00 | |
| | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.15 | 15.00 | |
| | Asriyati Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 15.00 | |
| | Arif Bagus I | 14504244006 | 06.35 | 15.00 | |
| | Maulana Tejo | 14504241043 | 06.10 | 15.00 | |
| 31/10/2017 | Anggit Wango N. | 14504241017 | 06.35 | 15.00 | |
| | Maulana Tejo T. | 14520241043 | 06.30 | 15.00 | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.22 | 15.00 | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.12 | 15.00 | |
| | Asriyati Fekrizani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 15.00 | |
| | Arif Bagus I | 14504244006 | 06.35 | 15.00 | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 15.00 | |

DAFTAR HADIR MAHASISWA PLT UNY

BULAN NOVEMBER 2017

Lokasi : SMK MUHAMMADIYAH 1 SLEMAN

| TANGGAL | NAMA | NIM | JAM DATANG | JAM PULANG | PARAF | KETERANGAN |
|-----------|-------------------|-------------|------------|------------|-------|------------|
| 1/11/2017 | Anggit Wahyu U. | 14504241017 | 06.45 | 14.30 | | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.39 | 14.30 | | |
| | Si Nurmala | 14205241049 | 06.35 | 14.30 | | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.30 | 14.30 | | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.30 | 14.30 | | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 14.30 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 14.30 | | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.35 | 14.30 | | |
| 2/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.22 | 13.30 | | |
| | Anggit Wahyu U. | 14504241017 | 06.35 | 13.30 | | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.30 | 13.30 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 13.30 | | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.20 | 13.30 | | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.30 | 13.30 | | |
| | Si Nurmala | 14205241049 | 06.30 | 13.30 | | |
| | Asriyah Fetriani | 14520241035 | 06.30 | 13.30 | | |
| 3/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 14.00 | | |
| | Anggit Wahyu U. | 14504241017 | 06.40 | 14.00 | | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.50 | 14.00 | | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 14.00 | | |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.10 | 14.00 | | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.35 | 14.00 | | |

| | | | |
|-----------|---------------------------|-------------|------|
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.3 |
| | Asriyah | 14520241025 | 06.3 |
| 4/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.2 |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.4 |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.2 |
| | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.2 |
| | Arif Bagus S. | 14504244006 | 06.3 |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.2 |
| | Asriyah Febriani | 14520241035 | 06.3 |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.5 |
| 6/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.2 |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.2 |
| | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.2 |
| | Maulana Teja T | 14520241043 | 06.5 |
| | Oppie Fadlilah A | 14205241061 | 06.2 |
| | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.3 |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.2 |
| | Asriyah Febriani | 14520241035 | 06.3 |
| 7/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.2 |
| | Oppie Fadlilah A. | 14205241061 | 06.2 |
| | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.2 |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.2 |
| | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.3 |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.2 |
| | Asriyah Febriani | 14520241035 | 06.3 |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.5 |
| 8/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.2 |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.2 |
| | Oppie Fadlilah Arumimberg | 14205241061 | 06.2 |
| | Anggit Wahyu Nugroho | 14504241017 | 06.2 |
| | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.3 |

| | | | | | | |
|------------|------------------|-------------|-------|-------|---------|-----|
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.28 | 15.00 | Nurmala | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.45 | 15.00 | Maula | |
| 9/11/2017 | Prianto | 14504241020 | 06.25 | 15.00 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 15.00 | Ami | |
| | Anggit Wahyu N | 14504241017 | 06.45 | 15.00 | Ami | |
| | Arif Bagus S. | 14504244006 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.28 | 15.00 | Nurmala | |
| | Oppie Fadlilah-A | 14205241061 | 06.25 | 15.00 | Oppie | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.25 | 15.00 | Ami | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.45 | 15.00 | Maula | |
| 10/11/2017 | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 15.00 | Ami | |
| | Anggit Wahyu N | 14504241017 | 06.45 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 15.00 | Nurmala | |
| | Oppie Fadlilah-A | 14205241061 | 06.30 | 15.00 | Oppie | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 15.00 | Ami | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.45 | 15.00 | Maula | |
| | M. Rizki | 14504241019 | 06.3 | | | 12m |
| 11/11/2017 | Arif Bagus S | 14504244006 | 06.35 | 13.30 | Ami | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 13.30 | Ami | |
| | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.45 | 13.30 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 13.30 | Nurmala | |
| | Oppie Fadlilah-A | 14205241061 | 06.30 | 13.30 | Oppie | |
| | Asriyah Fitriani | 14520241035 | 06.30 | 13.30 | Ami | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 13.30 | Ami | |
| | Maulana Teja | 14520241043 | 06.40 | 13.30 | Ami | |
| 13/11/2017 | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.50 | 15.00 | Ami | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.25 | 15.00 | Ami | |
| | Sri Nurmala | 14205241049 | 06.25 | 15.00 | Nurmala | |
| | Oppie Fadlilah-A | 14205241061 | 16.15 | 15.00 | Oppie | |

| | | | | | | |
|------------|-------------------|-------------|-------|-------|-----------------|--|
| | Asriyah Fetrizani | 14520241035 | 06.27 | 15.00 | <i>Amir</i> | |
| | Maulana Tega | 14520241043 | 06.50 | 15.00 | <i>M. Rizki</i> | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.00 | 15.00 | <i>Amir</i> | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.30 | 15.00 | <i>Amir</i> | |
| 14/11/2017 | Anggit Wahyu N | 14504241017 | 06.35 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Sri Murnala | 14205241049 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Asriyah F | 14520241035 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Maulana Tega | 14520241043 | 06.45 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | OPPIE F | 14205241019 | 06.25 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| 15/11/2017 | Anggit Wahyu N | 14504241017 | 06.45 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.10 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.35 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.35 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | Asriyah F | 14520241035 | 06.30 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | Sri Murnala | 14205241049 | 06.30 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | OPPIE F | 14205241019 | 06.20 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| | Maulana Tega | 14520241043 | 06.45 | 14.00 | <i>Amir</i> | |
| 16/11/2017 | Anggit Wahyu N | 14504241017 | 06.50 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Arif Bagus S | 14504241006 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Asriyah F | 14520241035 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Sri Murnala | 14205241049 | 06.30 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | OPPIE F | 14205241019 | 06.25 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| | Maulana Tega | 14520241043 | 06.40 | 14.30 | <i>Amir</i> | |
| 17/11/2017 | Anggit Wahyu N | 14504241017 | 06.45 | 13.00 | <i>Amir</i> | |
| | Prianto | 14504241020 | 06.20 | 13.00 | <i>Amir</i> | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.20 | 13.00 | <i>Amir</i> | |

| | | | | | | |
|------------|--------------------|-------------|-------|-------|--------------|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 18/11/2017 | Anggit Wahyu N. | 14504241017 | 06.00 | 11.00 | <i>Zuhri</i> | |
| | Arif Bagus | 14504241016 | 06.00 | 11.00 | <i>Sund.</i> | |
| | Maulana Tejo. | 14520241043 | 06.00 | 11.00 | <i>Maul.</i> | |
| | Muhammad Rizki | 14504241019 | 06.00 | 11.00 | <i>Rizki</i> | |
| | Prianbo | 14504241020 | 06.00 | 11.00 | <i>Hanna</i> | |
| | OPre Fadlillah A. | 14205241061 | 06.00 | 11.00 | <i>OPg</i> | |
| | Sri Nurma A. | 14203241049 | 06.00 | 11.00 | <i>Nurma</i> | |
| | Asrygan Febriyanir | 14520241035 | 06.00 | 11.00 | <i>Febri</i> | |

Lampiran 17. Catatan Harian

| | |
|---|--|
|  | LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA |
| | CATATAN HARIAN PLT |

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : MAULANA TEJA TIWIKRAMA NAMA SEKOLAH : SMK MUH. 1 SLEMAN
NO. MAHASISWA : 14520241043 ALAMAT SEKOLAH : PANASAN, TRIHARJO, SLEMAN
FAK/JUR/PR.STUDI : PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA

| No. | Hari, tanggal | Pukul | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/ Kuantitatif | Keterangan/ Paraf DPL |
|-----|------------------|---------------|----------------------------|--|--------------------------|
| 1. | Senin/18-09-2017 | 11.00 - 12.00 | Penyerahan PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : Diterima oleh Kepala Sekolah SMK MUH 1 Sleman Beserta Jajarannya <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihadiri oleh mahasiswa : 8 orang, DPL Pamong : 1 orang, 7 orang guru | |
| | | 12.00 - 13.00 | Mempersiapkan Basecamp PLT | <u>Hasil Kualitatif</u> : Tempat peserta PLT telah siap untuk di tempati yaitu di perpustakaan SMK MUH 1 Sleman | |

| | | | | | |
|----|-------------------|---------------|--------------------------|---|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Mempersiapkan 2 buah meja dan 4 buah kursi untuk mahasiswa PLT, serta 1 buah unit Personal Computer (PC) sebagai media e-library | |
| | | 13.00 - 14.30 | Observasi dan konsultasi | <u>Hasil Kualitatif :</u> Mahasiswa mendapatkan jadwal pelajaran serta pembagian kelas yang akan diajar mahasiswa <u>Hasil Kuantitatif :</u> Dilaksanakan oleh 1 orang mahasiswa pada 1 orang guru pembimbing | |
| 2. | Selasa/19-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-07.45 | Konsultasi | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|-----------------------|--|--|
| | | | | <p>Mahasiswa konsultasi mengenai materi dan bahan ajar untuk mata pelajaran Animasi 3D</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Dilaksanakan oleh 1 orang mahasiswa pada 1 orang guru pembimbing</p> | |
| | | 07.45-11.00 | Pendampingan Mengajar | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Mendampingi guru pembimbing mapel Animasi 3D dengan materi praktik menyelesaikan pembuatan karakter</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pembelajaran dilaksanakn di kelas XII MM1, diikuti oleh siswa sebanyak 28, dilaksanakan oleh 1 Mahasiswa dan 1 guru</p> | |
| | | 12.55-14.25 | Pendampingan mengajar | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Mendampingi guru pembimbing mapel web 2 dengan menyampaikan kisi-kisi ujian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pembelajaran dilaksanakn di kelas XI MM2, diikuti oleh siswa sebanyak 25, dilaksanakan oleh 1 Mahasiswa dan 1 guru</p> | |

| | | | | | |
|----|------------------|-------------|---------------|--|--|
| | Rabu/20-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar - Menyampaikan tugas ke kelas karena guru tidak bisa mengajar <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 28 siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Memberikan tugas kepada kelas XI TR 3, X TKR 3 | |
| 4. | Jumat/22-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|---|---|--|
| | | | | <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-08.30 | Pendampingan Mengajar | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Mendampingi guru pembimbing mapel web 2 dengan menyampaikan kisi-kisi ujian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pembelajaran dilaksanakn di kelas XI MM1, diikuti oleh siswa sebanyak 24</p> | |
| | | 09.15-11.45 | <p>Observasi pemberlajaran</p> <p>Animasi 3D kelas XI MM2</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyampaikan materi kisi-kisi ujian XI MM 2</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Kelas di ikuti oleh 24 orang siwa XI MM 2</p> | |
| | | 11.00-12.30 | Pembiasaan Kelas X | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Mengondisikan siswa-siswi kelas X untuk solat jumat (Putra) dan untuk kajian keputrian (Putri)</p> | |

| | | | | | |
|----|------------------|-------------|---|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan lapangan bulu tangkis untuk solat jumat - mempersiapkan 1 buah sound sistem - mempersiapkan 5 buah tikar - mempersiapkan 1 pipa yang telah di lubangi untuk berwudhu | |
| 5. | Sabtu/23-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-09.00 | Pengkondisian Kelas X MM 1 Menjelang UTS | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyuruh siswa untuk tadarus, membersihkan kelas, menata kelas, serta melengkapi adminstrasi yang masih kurang <u>Hasil Kuantitatif :</u> Sebanyak 28 orang siswa melakukan tadarus, membersihkan kelas, menata kelas dan melengkapi administrasi yang masih kurang | |

| | | | | | |
|----|------------------|-------------|----------------------------|---|--|
| | | 09.00-12.00 | Mempersiapkan Ruang UTS | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menempelkan nomor ujian di setiap meja, menempelkan denah ruangan di papan tulis, menempelkan daftar nama peserta di setiap kelas, dan melengkapi kekurangan meja dan bangku</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Sebanyak 8 orang mahasiswa PLT menempelkan nomor ujian di setiap meja, menempelkan denah ruangan di papan tulis. menempelkan daftar nama peserta di setiap kelas, dan melengkapi kekurangan meja dan bangku pada 17 ruang UTS</p> | |
| 6. | Senin/25-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyebutkan tata tertib, dan pembagian tugas mengawasi</p> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|------------------------|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif:</u> Seluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT disiapkan untuk mengawasi di 17 ruang UTS SMK MUH 1 Sleman | |
| | | 07.30-09.30 | Mengawasi UTS Ruang 17 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membagikan soal, mengabsensi siswa, mengisi berita acara UTS berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif :</u> Pengawas dari guru 1 orang (Ibu. Nur'aini) dan Sebanyak 27 orang siswa di ruang 17 mengikuti ujian Matematika & Kemuhammadiyah | |
| | | 10.00-12.00 | Mengawasi UTS Ruang 15 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membagikan soal, mengabsensi siswa, mengisi berita acara UTS berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif :</u> | |

| | | | | | |
|----|-------------------|-------------|------------------------|--|--|
| | | | | Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Suradi) dan Sebanyak 28 orang siswa di ruang 15 mengikuti ujian Aqidah & PENJAS | |
| 7. | Selasa/26-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Koordinasi UTS | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyebutkan tata tertib, kartu ujian dan pembagian tugas mengawasi <u>Hasil Kuantitatif:</u> Seluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT disiapkan untuk mengawasi di 17 ruang UTS SMK MUH 1 Sleman | |
| | | 07.30-09.30 | Mengawasi UTS Ruang 15 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membagikan soal, mengabsensi siswa, mengisi berita acara UTS berjalan dengan lancar | |

| | | | | | |
|----|-----------------|-------------|------------------------|---|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Suwadi) dan Sebanyak 27 orang siwa di ruang 15 mengikuti ujian Fisika & Al-Quran | |
| | | 10.00-12.00 | Mengawasi UTS Ruang 11 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membagikan soal, mengabsensi siwa, mengisi berita acara UTS berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif :</u> Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Kasyadi) dan Sebanyak 28 orang siwa di ruang 14 mengikuti ujian Ibadah & BHS. Jawa | |
| | | 12.30-14.30 | E-Library | <u>Hasil Kualitatif :</u> Mempersiapkan Software E-library <u>Hasil Kuantitatif :</u> Mendonload dan menginstal software e-library (senayan) dengan kapasitas 135 Mb | |
| 8. | Rabu/27-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|------------------------|--|--|
| | | | | <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyebutkan tata tertib, masalah sragam yang tidak sesuai dan pembagian tugas mengawasi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <p>Seluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT disiapkan untuk mengawasi di 17 ruang UTS SMK MUH 1 Sleman</p> | |
| | | 07.30-09.30 | Mengawasi UTS Ruang 16 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Membagikan soal, mengabsensi siwa, mengisi berita acara</p> <p>UTS berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|----|------------------|-------------|-----------------------|--|--|
| | | | | Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Afifuddin) dan Sebanyak 25 orang siwa di ruang 16 mengikuti ujian BHS. Inggris & Tarikh | |
| | | 10.00-12.00 | Mengawasi UTS Ruang 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membagikan soal, mengabsensi siwa, mengisi berita acara UTS berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif :</u> Pengawas dari guru 1 orang (Ibu. Anis) dan Sebanyak 26 orang siwa di ruang 1 mengikuti ujian PKn & Seni Budaya | |
| | | 12.30-14.00 | E-Library | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membuat list keanggotaan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Sebanyak 8 orang mahasiswa PLT membuat list keanggotaan perpustakaan | |
| 9. | Kamis/28-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|------------------------|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyebutkan tata tertib, rambut siswa yang gondrong serta di cat dan pembagian tugas mengawasi <u>Hasil Kuantitatif:</u> Seluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT disiapkan untuk mengawasi di 17 ruang UTS SMK MUH 1 Sleman | |
| | | 07.30-09.30 | Mengawasi UTS Ruang 11 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Membagikan soal, mengabsensi siswa, mengisi berita acara UTS berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif :</u> Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Marsono) dan Sebanyak 27 orang siswa di ruang 11 mengikuti ujian BHS. Indonesia & B. Arab | |
| | | 10.00-12.00 | Mengawasi UTS Ruang 2 | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---------------|--|--|
| | | | | <p>Membagikan soal, mengabsensi siswa, mengisi berita acara</p> <p>UTS berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Riyanto) dan Sebanyak 26 orang siswa di ruang 1 mengikuti ujian Sejarah & KWU</p> | |
| | | 12.30-14.00 | E-Library | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p><u>Belajar menginput buku</u></p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Sebanyak 8 orang mahasiswa PLT membuat list keanggotaan perpustakaan</p> | |
| 10. | Jumat/29-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|-----------------------|--|--|
| | | | | | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyebutkan tata tertib, dan pembagian tugas mengawasi</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <p>Seluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT disiapkan untuk mengawasi di 17 ruang UTS SMK MUH 1 Sleman</p> | |
| | | 07.30-09.30 | Mengawasi UTS Ruang 9 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Membagikan soal, mengabsensi siwa, mengisi berita acara</p> <p>UTS berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Henki) dan Sebanyak 29 orang siwa di ruang 9 mengikuti ujian BHS. Indonesia & B. Arab</p> | |
| | | 12.30-13.00 | E-Library | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p><u>Input data buku perpustakaan</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|-----------------------|---|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Sebanyak 8 orang mahasiswa PLT memasukan 8 data buku pustakaan | |
| 11. | Sabtu/30-09-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyebutkan tata tertib, dan pembagian tugas mengawasi <u>Hasil Kuantitatif:</u> Seluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT disiapkan untuk mengawasi di 17 ruang UTS SMK MUH 1 Sleman | |
| | | 07.30-09.30 | Mengawasi UTS Ruang 8 | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|-----------------------|---|--|
| | | | | <p>Membagikan soal, mengabsensi siwa, mengisi berita acara</p> <p>UTS berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Suwadi) dan Sebanyak 27 orang siwa di ruang 8 mengikuti ujian Sim Digital & Web Desain</p> | |
| | | 10.00-12.00 | Mengawasi UTS Ruang 1 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Membagikan soal, mengabsensi siwa, mengisi berita acara</p> <p>UTS berjalan dengan lancar</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Pengawas dari guru 1 orang (Bpk. Albet) dan Sebanyak 12 orang siwa di ruang 1 mengikuti ujian B.K</p> | |
| | | 12.30-13.00 | E-Library | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p><u>Membuat daftar peminjaman</u></p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|-----------------|---|--|
| | | | | Sebanyak 8 orang mahasiswa PLT membuat daftar peminjaman keanggotaan perpustakaan | |
| 12. | Senin/02-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-07.15 | Rapat Kordinasi | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Memperingati hari kesaktian pancasila dan hari batik</p> <p>Siswa diwajibkan menonton film G 30 S PKI</p> <p><u>Hasil Kuantitatif:</u></p> <p>Seeluruh guru dan karyawan serta 8 mahasiswa PLT mengikuti rapat kordinasi dari sekolah</p> | |
| | | 07.15-08.00 | Upacara Bendera | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Upacara dalam rangka memperingati hari kesaktian pancasila</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|-------------|---------------|--|--|
| | | | | <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Upacara bendera di ikuti oleh seluruh siswa, guru dan karyawan SMK Muh. 1 Sleman serta 8 orang mahasiswa PLT</p> | |
| | | 08.30-12.00 | Nonton Film | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Nonton film dalam rangka memgenang dan memperingati hari G 30 S PKI</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Nonton film di tonton oleh seluruh siswa SMK Muh. 1 Sleman dan beberapa guru serta 8 orang mahaiswa PLT</p> | |
| 13. | Selasa/03-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------|-------------|---------------|--|--|
| | | 07.00-10.00 | Merancang RPP | <u>Hasil Kualitatif :</u> Terbentuknya RPP untuk mapel pemrograman dasar untuk 1 pertemuan animasi 3D | |
| | | 13.00-14.00 | Konsultasi | <u>Hasil Kualitatif :</u> Telah disetujui RPP oleh guru pembimbing beserta materinya <u>Hasil Kuantitatif :</u> Konsultasi dilaksanakan oleh 1 orang mahasiswa kepada 1 orang guru pembimbing | |
| | | 14.00-15.00 | E-Library | <u>Hasil Kualitatif :</u> Input data perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Sebanyak 8 orang mahasiswa PLT memasukan 5 data buku yang ada di perpustakaan | |
| 14. | Rabu/04-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---------------|---|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar <u>Hasil Kuantitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 49 siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Sebanyak 40 siswa tidak masuk sekolah | |
| 15. | Kamis/05-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|--|---|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-10.00 | Mengajar Terbimbing Pemrograman Dasar Kelas X MM 2 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Pengenalan Software Dev C++ untuk pengaplikasian pseudocode pada program <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM2 Praktek terdiri dari 2 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat program sederhana menampilkan nama sendiri dan 3 nama teman | |
| | | 10.15-13.40 | Mengajar Terbimbing Pemrograman Dasar Kelas X MM 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Pengenalan Software Dev C++ untuk pengaplikasian pseudocode pada program <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 26 orang siswa X MM1 Praktek terdiri dari 2 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat program sederhana menampilkan nama sendiri dan 3 nama teman | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|--|--|
| 16. | Jumat/06-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 09.15-11.45 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 2 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar membuat benda yang ada di dalam Lab Komputer sebanyak 2 jenis saja</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa XI MM2</p> <p>Praktek terdiri dari 1 job :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat bentuk kursi dan meja dalam bentuk 3D | |
| | | 11.45-12.30 | Pembiasaan Kelas X ISMUBA | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Mengondisikan siswa-siswi kelas X untuk solat jumat (Putra) dan untuk kajian keputrian (Putri)</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|-----------------|---|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan lapangan bulu tangkis untuk solat jumat - mempersiapkan 1 buah sound sistem - mempersiapkan 5 buah tikar - mempersiapkan 1 pipa yang telah di lubangi untuk berwudhu | |
| 17. | Senin/09-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.30-08.00 | Upacara Bendera | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Upacara bendera dilakukan dalam rangka pengangkatan anggota Osis</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Upacara ini diikuti oleh seluruh siswa, guru, dan karyawan SMK M 1 Sleman serta 8 orang mahasiswa PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|-------------|--|--|--|
| | | 11.00-13.30 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar menganalisis video pembuatan Film 3D “The Geng Upin Ipin” untuk kelas XI MM 1 Mengajarkan teori Animasi 3D <u>Hasil Kuantitatif :</u> Materi baterai dan pengapian di ikuti oleh 27 orang siwa XI MM 1 Praktek terdiri dari 1 job : - Menganalisis pembuatan film animasi 3D | |
| | | 14.30-15.00 | E-library | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menginput buku yang ada di perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif :</u> 8 Orang mahasiswa PLT memasukan 5 buah jenis buku dalam sistem | |
| 18. | Selasa/10-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------|-------------|---------------|---|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-10.00 | Merancang RPP | <u>Hasil Kualitatif :</u> Terbentuknya RPP untuk mapel pemrograman dasar untuk 1 pertemuan dan animasi 3D | |
| | | 13.00-14.00 | Konsultasi | <u>Hasil Kualitatif :</u> Telah disetujui RPP oleh guru pembimbing beserta materinya <u>Hasil Kuantitatif :</u> Konsultasi dilaksanakan oleh 1 orang mahasiswa kepada 1 orang guru pembimbing | |
| 19. | Rabu/11-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---------------------------------------|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar - Menyampaikan tugas kepada kelas yang tidak bisa dihadiri oleh gurunya <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 28 siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Sebanyak 68 siswa tidak masuk sekolah - Tugas yang disampaikan adalah mata pelajaran IPA pada kelas XII MM 2, XII TKR 3, XI TSM, XII TKR 1 | |
| 20. | Kamis/12-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-10.00 | Mengajar Terbimbing Pemrograman Dasar | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|--|---|--|
| | | | Kelas X MM 2 | <p>Materi ajar menaplikasikan operator aritmatika ke dalam program sederhana</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM2</p> <p>Praktek terdiri dari 2 job :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat program sederhana menampilkan penambahan - Membuat program dengan rumus balok dan kubus | |
| | | 10.15-13.40 | <p>Mengajar Terbimbing Pemrograman Dasar</p> <p>Kelas X MM 1</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar menaplikasikan operator aritmatika ke dalam program sederhana</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM1</p> <p>Praktek terdiri dari 2 job :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat program sederhana menampilkan penambahan - Membuat program dengan rumus balok dan kubus | |
| 21. | Jumat/13-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|--|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-09.00 | Penatan Perpustakaan | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menata buku di dalam perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif :</u> 4 Orang mahasiswa PLT menata beberapa buku sesuai dengan jenis bukunya | |
| | | 09.15-11.45 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 2 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar membuat benda yang ada di dalam Lab Komputer sebanyak 2 jenis saja <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa XI MM1 Praktek terdiri dari 1 job : - Melanjutkan membuat bentuk kursi dan meja dalam bentuk 3D | |
| 22. | Senin/09-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|--|--|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-09.00 | Penatan Perpustakaan | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menata buku di dalam perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif :</u> 4 Orang mahasiswa PLT menata beberapa buku sesuai dengan jenis bukunya | |
| | | 10.15-12.55 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar membuat benda yang ada di dalam Lab Komputer sebanyak 2 jenis saja <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa XI MM1 Praktek terdiri dari 1 job : - Membuat bentuk kursi dan meja dalam bentuk 3D | |
| | | 14.00-15.00 | E-library | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menginput buku yang ada di perpustakaan | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|-------------|---------------|---|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> 8 Orang mahasiswa PLT memasukan 20 buah jenis buku dalam sistem | |
| 23. | Selasa/17-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.45-11.00 | Piket | <u>Hasil Kualitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan tugas Mata pelajaran animasi 3D kepada XII MM 1 | |
| | | 12.55-14.25 | Piket | <u>Hasil Kualitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan tugas Mata pelajaran Web 2 kepada XI MM 2 | |
| 24. | Rabu/18-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---------------|---|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar - Menyampaikan tugas kepada kelas yang tidak bisa dihadiri oleh gurunya <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 24 siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Sebanyak 32 siswa tidak masuk sekolah - Tugas yang disampaikan adalah mata pelajaran Simulasi Digital, Dasar Desain Grafis, Olah Raga, PKn dan IPS | |
| 25. | Kamis/19-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|---|--|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-10.00 | Mengajar Terbimbing Pemrograman Dasar Kelas X MM 2 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar metode input pada pemrograman dasar sederhana <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM2 Praktek terdiri dari 2 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat input program dan menampilkannya - Membuat program dengan memasukan data nama dan no sepatu | |
| | | 10.15-13.40 | Mengajar Terbimbing Pemrograman Dasar Kelas X MM 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar metode input pada pemrograman dasar sederhana <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM1 Praktek terdiri dari 2 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat input program dan menampilkannya | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|--|--|--|
| | | | | - Membuat program dengan memasukan data nama dan nomor sepatu | |
| 26. | Jumat/20-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 09.15-11.45 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 2 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar membuat 1 set meja komputer yang ada di dalam Lab Komputer</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 25 orang siswa XI MM2</p> <p>Praktek membuat 1 set meja komputer yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitor LCD - Meja komputer - Kursi - PC - Ruangan lab | |
| 27. | Senin/23-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|--|--|-------------|--|---|--|
| | | | | <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <p><u>Kualitaif :</u></p> <p>Menyapa siswa di depan gerbang, pengajian tri wulan dilaksanakan pada hari minggu 29 Oktober 2017 di rumah salah satu guru, SMK Muh. 1 Sleman mengirimkan kontingen untuk mengikuti lomba muhammadiyah di lampung</p> <p><u>Kuantitatif :</u></p> <p>Rapat kordinasi di ikuti oleh seluruh guru, karyawan, dan 8 orang mahasiswa PLT</p> | |
| | | 11.00-14.15 | <p>Mengajar Terbimbing Animasi 3D</p> <p>Kelas XI MM 1</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar membuat 1 set meja komputer yang ada di dalam Lab Komputer</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 26 orang siwa XI MM1</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|-------------|---------------|--|--|
| | | | | <p>Praktek membuat 1 set meja komputer yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitor LCD - Meja komputer - Kursi - PC - Ruangan lab | |
| 28. | Selasa/24-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-10.00 | Merancang RPP | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Terbentuknya RPP untuk mapel pemrograman dasar untuk 1 pertemuan dan animasi 3D</p> | |
| | | 11.00-12.55 | Piket | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Memberikan tugas Mata pelajaran animasi DMM kepada XII MM 1</p> | |
| | | 12.55-14.25 | Piket | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------|-------------|---------------|--|--|
| | | | | Memberikan tugas Mata pelajaran animasi DMM kepada XII MM 2 | |
| 29. | Rabu/25-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 14 siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Sebanyak 34 siswa tidak masuk sekolah | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|---|--|
| 30. | Kamis/26-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-10.00 | <p>Mengajar Mandiri Pemrograman Dasar</p> <p>Kelas X MM 2</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar metode input lalu diterapkan pada operator aritmatika pada pemrograman dasar sederhana</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 23 orang siswa X MM2</p> <p>Praktek terdiri dari 2 job :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat input program dan melakukan operasi aritmatika lalu menampilkannya - Membuat program kalkulator rumus kubus dengan memasukkan data angka dari panjang, lebar dan tinggi kemudian di tampilkan hasil volumenya pada program sederhana | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|--|--|
| | | 10.15-13.40 | Mengajar Mandiri Pemrograman Dasar Kelas X MM 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar metode input lalu diterapkan pada operator aritmatika pada pemrograman dasar sederhana <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM1 Praktek terdiri dari 2 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat input program dan melakukan operasi aritmatika lalu menampilkannya - Membuat program kalkulator rumus kubus dengan memasukkan data angka dari panjang, lebar dan tinggi kemudian di tampilkan hasil volumenya pada program sederhana | |
| 31. | Jumat/27-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|--------------|--|--|--|
| | | 09.15-11.45 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 2 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar membuat ruang lab komputer yang digunakan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 26 orang siswa XI MM2 Praktek membuat ruang lab komputer yang terdiri dari : <ul style="list-style-type: none"> - Beberapa Set meja komputer - Jendela - AC | |
| 32. | Senin/30-10-2017 | IZIN MELAYAT | | | |
| 33. | Selasa/31-10-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-10.00 | Merancang RPP | <u>Hasil Kualitatif :</u> Terbentuknya RPP untuk mapel pemrograman dasar untuk 1 pertemuan dan animasi 3D | |

| | | | | | |
|-----|-----------------|-------------|----------------------|--|--|
| | | 13.15-14.15 | Penatan Perpustakaan | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menata buku di dalam perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif :</u> 4 Orang mahasiswa PLT menata beberapa buku sesuai dengan jenis bukunya | |
| 34. | Rabu/01-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan tugas pada kelas yang gurunya tidak bisa mengajar <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 18 siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Sebanyak 47 siswa tidak masuk sekolah - Memberikan tugas pada kelas X MM 2 untuk mata pelajaran Dasar Desain grafis | |
| 35. | Kamis/02-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-10.00 | Mengajar Mandiri Pemrograman Dasar Kelas X MM 2 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar percabangan pada pemrograman dasar sederhana</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM2</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|---|--|
| | | | | <p>Praktek terdiri dari 2 job :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma 2 cabang sesuai dengan permasalahan yang diberikan pada tiap kelompok lalu mempresentasikannya - Membuat program sederhana dari algoritma tersebut | |
| | | 10.15-13.40 | <p>Mengajar Mandiri Pemrograman Dasar Kelas X MM 1</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar percabangan pada pemrograman dasar sederhana</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM1</p> <p>Praktek terdiri dari 2 job :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat algoritma 2 cabang sesuai dengan permasalahan yang diberikan pada tiap kelompok lalu mempresentasikannya - Membuat program sederhana dari algoritma tersebut | |
| 36. | Jumat/03-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siswi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|---|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 09.15-11.45 | Mengajar Terbimbing Animasi 3D Kelas XI MM 2 | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar membuat denah rumah 2D dr sisi atas dan depan lalu di buat ke dalam 3d</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 24 orang siwa XI MM2</p> <p>Praktek membuat rumah yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tembok - pintu - jendela - dan isinya | |
| 37. | Senin/06-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|-------------|--|---|--|
| | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <p><u>Hasil kulaitatif :</u></p> <p>Persiapan latihan ujian bagi kelas 3, pelajaran sesuai dengan jadwalnya bagi yang tidak melakukan latihan ujian</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Brefing di ikuti oleh seluruh guru dan karyawan serta 8 orang mahasiswa PLT</p> | |
| | | 11.00-14.15 | <p>Mengajar Terbimbing Animasi 3D</p> <p>Kelas XI MM 1</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar membuat denah rumah 2D dr sisi atas dan depan lalu di buat ke dalam 3d</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 24 orang siwa XI MM1</p> <p>Praktek membuat rumah yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tembok - pintu - jendela - dan isinya | |
| 38. | Selasa/07-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|-----|-----------------|-------------|----------------------|---|--|
| | | | | <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 07.00-10.00 | Merancang RPP | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Terbentuknya RPP untuk mapel pemrograman dasar untuk 1 pertemuan dan animasi 3D</p> | |
| | | 13.15-14.15 | Penatan Perpustakaan | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menata buku di dalam perpustakaan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>4 Orang mahasiswa PLT menata beberapa buku sesuai dengan jenis bukunya</p> | |
| 39. | Rabu/08-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---------------|--|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 07.00-14.30 | Piket Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Menunggu dan mencatat nama & kelas siswa yang terlambat, lalu menyuruhnya untuk sholat dhuha - Meminta dan mencatat rekap absensi siswa perkelas pada guru yang sedang mengajar <u>Hasil Kuantitatif :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Sebanyak 21siswa terlambat ke sekolah & melakukan sholat dhuha sebelum masuk kelas - Sebanyak 43 siswa tidak masuk sekolah | |
| 40. | Kamis/09-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <u>Hasil Kuantitatif :</u> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|---|---|--|
| | | 07.00-10.00 | Mengajar Mandiri Pemrograman Dasar Kelas X MM 2 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar percabangan lebih dari 2 pada pemrograman dasar sederhana <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM2 Praktek terdiri dari 1 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat program sederhana dengan metode input data kemudian di keluarkan dengan hasil yang berbeda yang ditentukan oleh data inputan | |
| | | 10.15-13.40 | Mengajar Mandiri Pemrograman Dasar Kelas X MM 1 | <u>Hasil Kualitatif :</u> Materi ajar percabangan lebih dari 2 pada pemrograman dasar sederhana <u>Hasil Kuantitatif :</u> Demonstrasi diikuti oleh 27 orang siswa X MM1 Praktek terdiri dari 1 job : <ul style="list-style-type: none"> - Membuat program sederhana dengan metode input data kemudian di keluarkan dengan hasil yang berbeda yang ditentukan oleh data inputan | |
| 41. | Jumat/10-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|--|--|--|
| | | | | <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 09.15-11.45 | <p>Mengajar Terbimbing Animasi 3D</p> <p>Kelas XI MM 2</p> | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Materi ajar melanjutkan membuat denah rumah 2D dr sisi atas dan depan lalu di buat ke dalam 3d</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Demonstrasi diikuti oleh 24 orang siswa XI MM2</p> <p>Praktek membuat rumah yang terdiri dari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tembok - pintu - jendela - dan isinya | |
| 42. | Senin/13-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|--|-------------|----------------------|--|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| 43. | | 07.00-07.30 | Rapat Kordinasi | <p><u>Hasil kualitatif :</u></p> <p>Persiapan ujian praktik kejuruan dan ujian akhir semester bagi seluruh siswa, hindari memulangkan siswa sebelum jam pelajaran selesai</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Brefing di ikuti oleh seluruh guru dan karyawan serta 8 orang mahasiswa PLT</p> | |
| | | 11.00-14.15 | E-library | <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Mempersiapkan presentasi hasil dari program e-library kepada kordinator PLT</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Sebanyak 8 orang mahasiswa membuat progres e-library SMK Muhammadiyah 1 Sleman</p> | |
| | | 14.15-15.00 | Presentasi E-library | <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Mempresentasikan hasil dari program e-library kepada kordinator PLT</p> | |

| | | | | | |
|-----|-------------------|--------------|---------------------------------|---|--|
| | | | | <u>Hasil Kuantitatif :</u> Sebanyak 8 orang mahasiswa mempersentasikan progres e-library kepada 1 orang kordinator PLT SMK Muhammadiyah 1 Sleman | |
| 44. | Selasa/14-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <u>Hasil Kualitatif :</u> Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan <u>Hasil Kuantitatif :</u> Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah | |
| | | 13.00- 15.00 | Pembuatan Buku Manual E-library | <u>Hasil kualitatif :</u> Didapatkan sebuah buku manual penggunaan aplikasi Elibrary. <u>Hasil kuantitatif :</u> Sebanyaka 8 orang mahasiswa membuat buku manual penggunaan aplikasi E-library didapatkan 4 langkah penggunaan aplikasi. | |

| | | | | | |
|-----|------------------|--------------|---------------------------------|---|--|
| 45. | Rabu/15-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |
| | | 11.00- 15.00 | Pembuatan Buku Manual E-library | <p><u>Hasil kualitatif :</u></p> <p>Didapatkan sebuah buku manual penggunaan aplikasi Elibrary.</p> <p><u>Hasil kuantitatif :</u></p> <p>Sebanyak 8 orang mahasiswa membuat buku manual penggunaan aplikasi E-library didapatkan 4 langkah penggunaan aplikasi.</p> | |
| 46. | Kamis/16-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|-------------|------------------------|--|--|
| | | | | Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekola | |
| | | 12.00-13.00 | Penarikan Mahasiwa PLT | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Penarikan mahasiswwa PLT dilaksanakan di smk muh 1 sleman yang dihadiri oaleh DPL Pamong dan seluruh mahasiswa PLT</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Penarikan mahasiswa PLT dilaksanakan oleh 8 mahasiswa PLT, 1 koordinator PLT , kepala sekolah dan DPL pamong penarikan merupakan tanda bahwa berakhirnya masa PLT mahasiswa.</p> | |
| 47. | Jumat/17-11-2017 | 06.30-07.00 | Bakti Sekolah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Menyalami, menyapa siswa-siwi dan guru-guru dan karyawan</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Bersiap jam 06.30 di depan pintu gerbang SMK MUH 1 Sleman untuk senyum, sapa, dan salam (3S) seluruh warga sekolah</p> | |

| | | | | | |
|-----|------------------|--------------|-------------------------------|--|--|
| 48. | Sabtu/18-11-2017 | 07.00- 11.00 | Menghadiri MILAD Muhammadiyah | <p><u>Hasil Kualitatif :</u></p> <p>Kegiatan milad muhamadiyah dilaksanakan untuk memperingati hari jadi muhammadiyah yang bertempat di SMA MUH 1 sleman di ikuti oleh seluruh guru dan karyawan sekolah Yayasan Muhammadiyah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif :</u></p> <p>Milad muhammadiyah di ikuti oleh 8 orang mhs plt dan sekitar 400 orang guru dan karyawan sekolah muhamadiyah di sleman.</p> | |
|-----|------------------|--------------|-------------------------------|--|--|

Lampiran 18. Dokumentasi Mengajar

